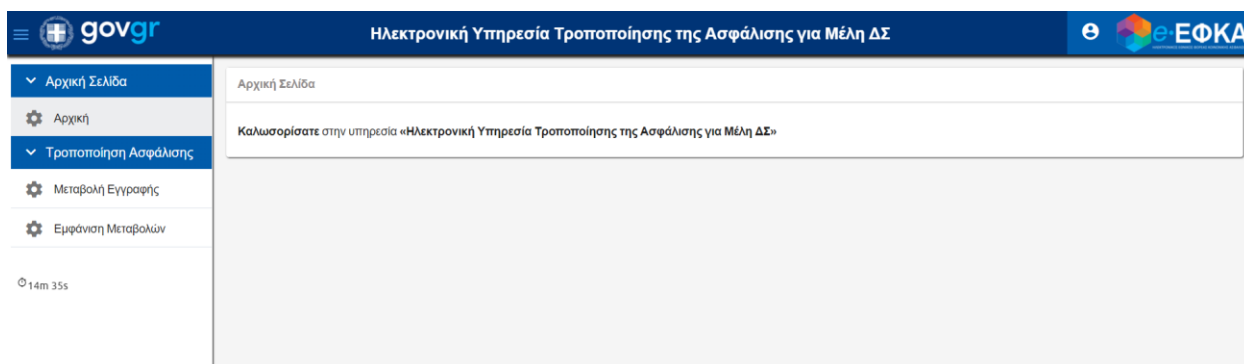


Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης της Ασφάλισης για Μέλη Δ.Σ.

Είσοδος στην εφαρμογή

1. Ο χρήστης εισέρχεται στην υπηρεσία <https://apps.e-fka.gov.gr/eAPDAmendmentMDS/> με κωδικούς Α.Π.Δ.
2. Μετά από επιτυχή είσοδο, ανακατευθύνεται στην αρχική οθόνη της υπηρεσίας «Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης της Ασφάλισης για Μέλη Δ.Σ.».



Μεταβολή Εγγραφής

1. Από το αριστερό μενού, επιλέγει «Μεταβολή Εγγραφής» και εμφανίζεται η κάτωθι οθόνη εργασίας «Υποβολή Τροποποιητικής».

govgr Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης της Ασφάλισης για Μέλη ΔΣ ΕΦΚΑ

Υποβολή Τροποποίησης

Καθαρισμός Αναζήτηση

Γενικές Πληροφορίες

Κατάσταση: [] Α.Μ.Ε: [] Α.Φ.Μ: []

Πληροφορίες Εγγραφής Ασφάλισης

Αρ. Παραρτήματος: [] ΚΑΔ*: [] ✓ [] 🔍 ✕

Αρ. Μητρώου Ασφ/νου: []

Α.Μ.Κ.Α.: []

Επώνυμο: [] Όνομα: []

Όνομα Πατρός: [] Όνομα Μητρός: []

Ημερομηνία Γέννησης: [] Α.Φ.Μ: []

Κωδικός Ειδικότητας*: [] ✓ [] 🔍 ✕

Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης: [] ✓ [] 🔍 ✕

Κωδικός Πακέτου Κάλυψης*: [] ✓ [] 🔍 ✕

Μισθολογική Περίοδος: []

Από Ημ/νια Απασχόλησης: [] Έως Ημ/νια Απασχόλησης: []

Τύπος Αποδοχών*: [] ✓ [] 🔍 ✕

Ημέρες Ασφάλισης: [] Αποδοχές: []

2. Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσει αναζήτηση επιλέγοντας το κουμπι «Αναζήτηση».
3. Αναδύεται το παρακάτω παράθυρο «Αναζήτηση Αναλυτικών Εγγραφών», όπου ο χρήστης εισάγει αρχικά τον Α.Μ.Α. ή Α.Μ.Κ.Α. του ασφαλισμένου, για τον οποίο επιθυμεί να προβεί σε τροποποίηση της ασφάλισης. Επιπλέον, εφόσον επιθυμεί, δύναται να χρησιμοποιήσει πρόσθετα κριτήρια αναζήτησης, ως ακολούθως αναφέρονται :

Αναζήτηση Αναλυτικών Εγγραφών

Α.Μ.Α.: × Α.Μ.Κ.Α.: ×
 Τύπος Αποδοχών: × Κ.Α.Δ.: ×
 Κωδικός Ειδικότητας: × Πακέτο Κάλυψης: ×
 Ημ/νία Από*: 01/01/2017 × Ημ/νία Έως*: 30/11/2022 ×

[Επιστροφή](#) [Αναζήτηση](#)

σελίδα από 1, εγγραφές: 0 ανά 5

Επιλογή	Α/Α	ΚΑΔ	ΑΜΑ	Ον/νυμο	Κωδ. Ειδικότητας	Πακέτο Κάλυψης	Τύπος Αποδοχών	Ημ. Ασφάλισης	Μισθολογική Περίοδος	Κατάσταση
Δεν υπάρχουν εγγραφές										

σελίδα από 1, εγγραφές: 0 ανά 5

- Α.Μ.Α.
- Α.Μ.Κ.Α.
- Τύπος Αποδοχών
- Κ.Α.Δ.
- Κωδικός Ειδικότητας
- Πακέτο Κάλυψης
- Ημ/νία Από
- Ημ/νία Έως

Στις στήλες αποτελεσμάτων εμφανίζονται οι κάτωθι στήλες:

- Επιλογή
- Α/Α
- Κ.Α.Δ.
- Α.Μ.Α.
- Ον/νυμο
- Κωδικός Ειδικότητας
- Πακέτο Κάλυψης
- Τύπος Αποδοχών
- Ημ. Ασφάλισης
- Μισθολογική Περίοδος
- Κατάσταση

4. Προκειμένου να επιλέξει την εγγραφή, ο χρήστης επιλέγει από τα αποτελέσματα το κουμπί στη στήλη «Επιλογή».

govgr

Αρχική Σελίδα

- Αρχική
- Τροποποίηση Λογίστεως
- Μεταβολή Εγγραφής
- Εμφάνιση Μεταβολών

14m 31s

Υπαβολή Τροποποίησης

X Καθαρισμός

Γενικές Πληροφορίες Κατάσταση

Πρόσφατες Εγγραφές

Αρ. Παραρτήματος

Αρ. Μητρώου Ασφάλισης

Α.Μ.Κ.Α.

Επώνυμο

Όνομα Πατρός

Ημερομηνία Γέννησης

Κωδικός Ειδικότητας

Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης

Κωδικός Πακέτου Κάλυψης

Μισθολογική Περίοδος

Αναζήτηση Αναλυτικών Εγγραφών

Α.Μ.Α.: X Α.Μ.Κ.Α.: X

Τύπος Αποδοχών: X Κ.Α.Δ.: X

Κωδικός Ειδικότητας: X Πακέτο Κάλυψης: X

Ημ/νία Από: X Ημ/νία Έως: X

Επιστροφή Αναζήτηση

1 < 1 > σελίδα από 17, εγγραφές 129 ανά 5 > > |

Επιλογή	Α/Α	ΚΑΔ	ΑΜΑ	Όν/νυμο	Κωδ. Ειδικότητας	Πακέτο Κάλυψης	Τύπος Αποδοχών	Ημ. Ασφάλισης	Μισθολογική Περίοδος	Κατάσταση
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	10/2022	
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	09/2022	
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	08/2022	
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	07/2022	
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	06/2022	
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	05/2022	
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	05/2022	
<input type="checkbox"/>		0620			000401	071	94	0	04/2022	

1 < 1 > σελίδα από 17, εγγραφές 129 ανά 5 > > |

5. Ανασύρονται τα στοιχεία της επιλεγμένη εγγραφής.

govgr Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης της Ασφάλισης για Μέλη ΔΣ ΕΦΟΚΑ

Υποβολή Τροποποίησης

Καθαρισμός Αναζήτηση Αποθήκευση

1 - 1252659122

Γενικές Πληροφορίες

Κατάσταση: - Α.Μ.Ε: Α.Φ.Μ:

Πληροφορίες Εγγραφής Ασφάλισης

Αρ. Παραρτήματος: 0 ΚΑΔ*: 0620 ✓ Μέλη Εταιριών ή Συνεταιρισμών & Μελών. 🔍 ✕

Αρ. Μητρώου Ασφ/νου: Α.Μ.Κ.Α.: Επώνυμο: Όνομα: Όνομα Πατρός: Όνομα Μητρός: Ημερομηνία Γέννησης: 19/12/1992 Α.Φ.Μ.: Κωδικός Ειδικότητας*: 000401 ✓ Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου Α.Ε. και Αγροτικών Συνεταιρισμών, 🔍 ✕

Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης: ✓ Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης: 🔍 ✕

Κωδικός Πακέτου Κάλυψης*: 071 ✓ Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου Α.Ε. και Αγροτικών Συνεταιρισμών, 🔍 ✕

Μισθολογική Περίοδος: 10/2022 Από Ημ/νία Απασχόλησης: 01/10/2022 Έως Ημ/νία Απασχόλησης: 31/10/2022 Τύπος Αποδοχών*: 94 ✓ Εφάπαξ Αμοιβές Μελών Δ.Σ. 🔍 ✕

Ημέρες Ασφάλισης: 0 Αποδοχές: 3975,02

6. Ο χρήστης μεταβαίνει στο πεδίο «ΚΑΔ», όπου με τον φακό, αναζητά και εν συνεχεία επιλέγει την **μοναδική τιμή** («ΚΑΔ» : 0620) από το κουμπί στη στήλη «Επιλογή» του παρακάτω παραθύρου διαλόγου, που έχει αναδυθεί με λεκτική περιγραφή «Λίστα Επιλογής ΚΑΔ» (εν προκειμένω, μοναδική τιμή «ΚΑΔ» : 0620)

7. Ακολούθως, ο χρήστης μεταβαίνει στο πεδίο «Κωδικός Ειδικότητας», όπου με τον φακό, αναζητά και εν συνεχεία επιλέγει την **νέα μοναδική τιμή** «Κωδικού Ειδικότητας» **001071**, από το κουμπί στη στήλη «Επιλογή» του παρακάτω παραθύρου διαλόγου με λεκτική περιγραφή «Λίστα Επιλογής Κωδικού Ειδικότητας (με βάση τον Κ.Α.Δ.)»

8. Σε περίπτωση που κατά την αρχική εγγραφή έχει καταχωρηθεί ειδική περίπτωση ασφάλισης, ο χρήστης μεταβαίνει στο πεδίο «Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης», αναζητά και εν συνεχεία επιλέγει την **μοναδική τιμή** «Ειδικής Περιπτώσεως Ασφάλισης» από το κουμπί στη στήλη «Επιλογή» του παρακάτω παραθύρου διαλόγου, που φέρει την λεκτική περιγραφή «Λίστα Επιλογής Ειδικής Περιπτώσεως Ασφάλισης» (όπου μοναδική τιμή αυτή που αναδύεται από το σύστημα, είτε ως νέα τιμή ειδικής περιπτώσεως ή άλλως, παραμένει η ίδια τιμή ειδικής περιπτώσεως της αρχικής υπό τροποποίηση εγγραφής :

9. Ο χρήστης μεταβαίνει στο πεδίο «Κωδικός Πακέτου Κάλυψης», όπου με τον φακό αναζητά και εν συνεχεία επιλέγει την **μοναδική τιμή** «Κωδικού Πακέτου Κάλυψης» από το κουμπί στη στήλη «Επιλογή» του παρακάτω παραθύρου διαλόγου με λεκτική περιγραφή «Λίστα Επιλογής Πακέτου Κάλυψης (με βάση τον Κ.Α.Δ. και Κωδικό Ειδικότητας)» :

10. Τέλος, ο χρήστης μεταβαίνει στο πεδίο «Τύπος Αποδοχών», όπου με τον φακό αναζητά και εν συνεχεία επιλέγει την **μοναδική τιμή** «Τύπου Αποδοχών» από το κουμπί στη στήλη «Επιλογή» του παρακάτω παραθύρου διαλόγου με την λεκτική περιγραφή «Λίστα Επιλογής Τύπου Αποδοχών» :

11. Ο χρήστης επιλέγει «Αποθήκευση», οπότε υπολογίζονται και καταχωρούνται αυτόματα από το σύστημα οι αναλογούσες στο ύψος των αποδοχών ημέρες ασφάλισης.
12. Εμφανίζεται ενημερωτικό μήνυμα προς τον χρήστη ότι η «Αποθήκευση εγγραφής ολοκληρώθηκε».

Υποβολή Τροποποίησης ⓘ

Αποθήκευση εγγραφής ολοκληρώθηκε

1 - 1252659122

Γενικές Πληροφορίες

Κατάσταση: Α.Μ.Ε: Α.Φ.Μ:

Πληροφορίες Εγγραφής Ασφάλισης

Αρ. Παραρτήματος: ΚΑΔ*: ✓ 🔍 X

Αρ. Μητρώου Ασφ/νου:

Α.Μ.Κ.Α.:

Επώνυμο: Όνομα:

Όνομα Πατρός: Όνομα Μητρός:

Ημερομηνία Γέννησης: Α.Φ.Μ:

Κωδικός Ειδικότητας*: ✓ 🔍 X

Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης: ✓ 🔍 X

Κωδικός Πακέτου Κάλυψης*: ✓ 🔍 X

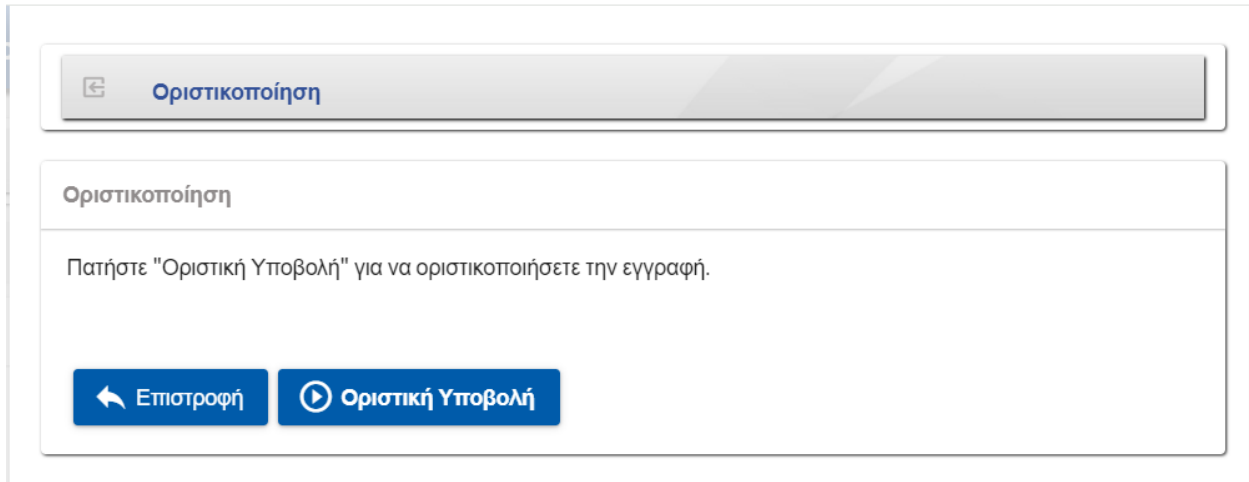
Μισθολογική Περίοδος:

Από Ημ/νία Απασχόλησης: Έως Ημ/νία Απασχόλησης:

Τύπος Αποδοχών*: ✓ 🔍 X

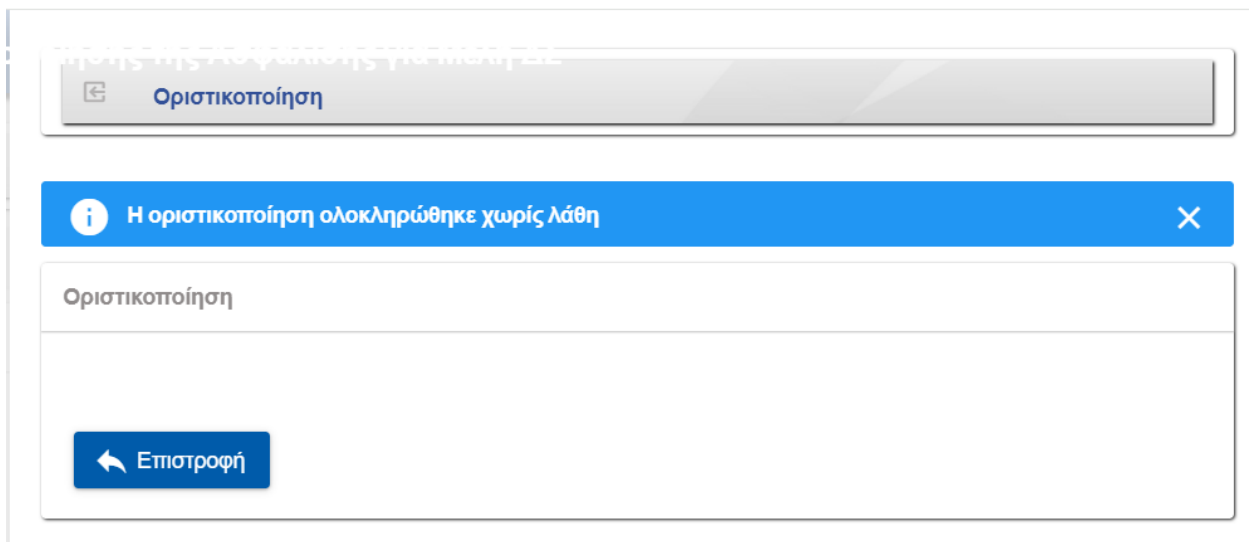
Ημέρες Ασφάλισης: Αποδοχές:

13. Προκειμένου να ολοκληρωθεί η διαδικασία, ο χρήστης επιλέγει «Οριστικοποίηση» και αναδύεται το παρακάτω παράθυρο «Οριστικοποίηση» :

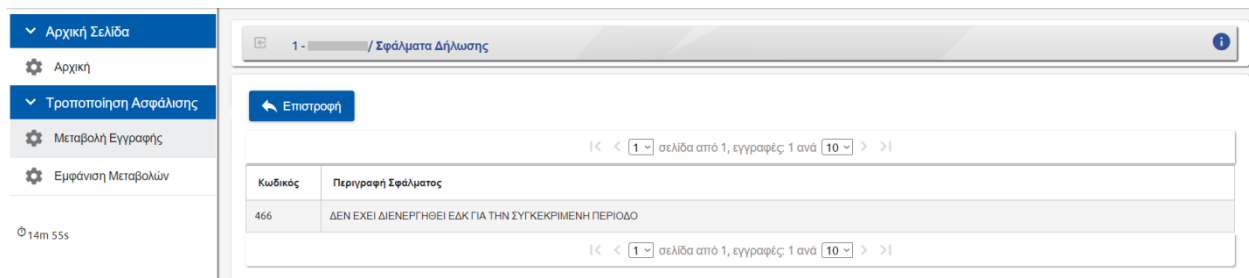


14. Ο χρήστης επιλέγει «Οριστική Υποβολή».

15. Εφόσον η οριστικοποίηση ολοκληρωθεί εμφανίζεται μήνυμα: «Η οριστικοποίηση ολοκληρώθηκε χωρίς λάθη».



16. Σε περίπτωση όπου υπάρχουν σφάλματα υποβολής, τότε ο χρήστης μπορεί να τα εμφανίσει επιλέγοντας το κουμπί «Σφάλματα Δήλωσης». Ο χρήστης ανακατευθύνεται στην οθόνη «Σφάλματα Δήλωσης».



Εμφάνιση Μεταβολών

1. Ο χρήστης επιλέγει από το αριστερό μενού «Εμφάνιση Μεταβολών» και εμφανίζεται η κάτωθι οθόνη εργασίας :

The screenshot displays the 'govgr' web application interface for 'Εμφάνιση Τροποποίησης Ασφάλισης'. The interface includes a left sidebar menu with options like 'Αρχική Σελίδα', 'Αρχική', 'Τροποποίηση Ασφάλισης', 'Μεταβολή Εγγραφής', and 'Εμφάνιση Μεταβολών'. The main content area shows a form with sections for 'Γενικές Πληροφορίες', 'Πληροφορίες Εγγραφής Ασφάλισης', and 'Κωδικός Ειδικότητας*'. The form contains various input fields for personal and insurance details.

Γενικές Πληροφορίες			
Κατάσταση:	<input type="text"/>	A.M.E:	<input type="text"/>
		A.Φ.Μ:	<input type="text"/>
Πληροφορίες Εγγραφής Ασφάλισης			
Αρ. Παραρτήματος:	<input type="text"/>	ΚΑΔ*:	<input type="text"/>
Αρ. Μητρώου Ασφ/νου:	<input type="text"/>		
A.M.K.A.:	<input type="text"/>		
Επώνυμο:	<input type="text"/>	Όνομα:	<input type="text"/>
Όνομα Πατρός:	<input type="text"/>	Όνομα Μητρός:	<input type="text"/>
Ημερομηνία Γέννησης:	<input type="text"/>	A.Φ.Μ:	<input type="text"/>
Κωδικός Ειδικότητας*:	<input type="text"/>		
Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης:	<input type="text"/>		
Κωδικός Πακέτου Κάλυψης*:	<input type="text"/>		
Μισθολογική Περίοδος:	<input type="text"/>		
Από Ημ/νία Απασχόλησης:	<input type="text"/>	Έως Ημ/νία Απασχόλησης:	<input type="text"/>
Τύπος Αποδοχών*:	<input type="text"/>		
Ημέρες Ασφάλισης:	<input type="text"/>	Αποδοχές:	<input type="text"/>

2. Επιλέγει το κουμπί «Αναζήτηση» και αναδύεται το παράθυρο «Αναζήτηση Μεταβολών».

govgr

Αρχική Σελίδα

- Αρχική
- Τροποποίηση Ασφάλισης
- Μεταβολή Εγγραφής
- Εμφάνιση Μεταβολών

14m 48s

Αναζήτηση Μεταβολών

Α.Μ.Α.: × Α.Μ.Κ.Α.: ×

Τύπος Αποδοχών: × Κ.Α.Δ.: ×

Κωδικός Ειδικότητας: × Πακέτο Κάλυψης: ×

Ημ/νία Από*: 01/01/2017 × Ημ/νία Έως*: 30/11/2022 ×

Επιστροφή Αναζήτηση

σελίδα από 1, εγγραφές: 0 ανά 5

Επιλογή	A/A	ΚΑΔ	ΑΜΑ	Ον/νομο	Κωδ. Ειδικότητας	Πακέτο Κάλυψης	Τύπος Αποδοχών	Ημ. Ασφάλισης	Μισθολογικ. Περίοδος	Κατάσταση
Δεν υπάρχουν εγγραφές										

σελίδα από 1, εγγραφές: 0 ανά 5

3. Ο χρήστης εκτελεί αναζήτηση με τα κατάλληλα κριτήρια.
4. Προκειμένου να επιλέξει την εγγραφή, ο χρήστης επιλέγει από τα αποτελέσματα το κουμπί στη στήλη «Επιλογή».
5. Συμπληρώνονται αυτόματα τα στοιχεία της επιλεγμένης εγγραφής.

govgr Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης της Ασφάλισης για Μέλη ΔΣ ΕΦΚΑ

Εμφάνιση Τροποποίησης Ασφάλισης

Καθαρισμός Αναζήτηση Εκτύπωση

1 - 1252659122

Γενικές Πληροφορίες

Κατάσταση: Ενημ. Ασφ. Ιστορίας Α.Μ.Ε: Α.Φ.Μ:

Πληροφορίες Εγγραφής Ασφάλισης

Αρ. Παραρτήματος: 0 ΚΑΔ*: 0620 Μέλη Εταιριών ή Συνεταιρισμών & Μελών Δ.Σ. Ανωνύμου

Αρ. Μητρώου Ασφ/νου: Α.Μ.Κ.Α.: Επώνυμο: Όνομα: Όνομα Πατρός: Όνομα Μητρός: Ημερομηνία Γέννησης: 19/12/1992 Α.Φ.Μ.: Κωδικός Ειδικότητας*: 001071 Μέλη ΔΣ που λαμβάνουν αμοιβές ΔΣ ν.4670/20 Ειδική Περίπτωση Ασφάλισης: Κωδικός Πακέτου Κάλυψης*: 071 Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου Α.Ε. και Αγροτικών Συνεταιρισμών, Μισθολογική Περίοδος: 10/2022 Από Ημ/νία Απασχόλησης: 01/10/2022 Έως Ημ/νία Απασχόλησης: 31/10/2022 Τύπος Αποδοχών*: 194 ΑΜΟΙΒΕΣ ΜΕΛΩΝ Δ.Σ. Ν.4670/2020 Ημέρες Ασφάλισης: 25 Αποδοχές: 3975,02

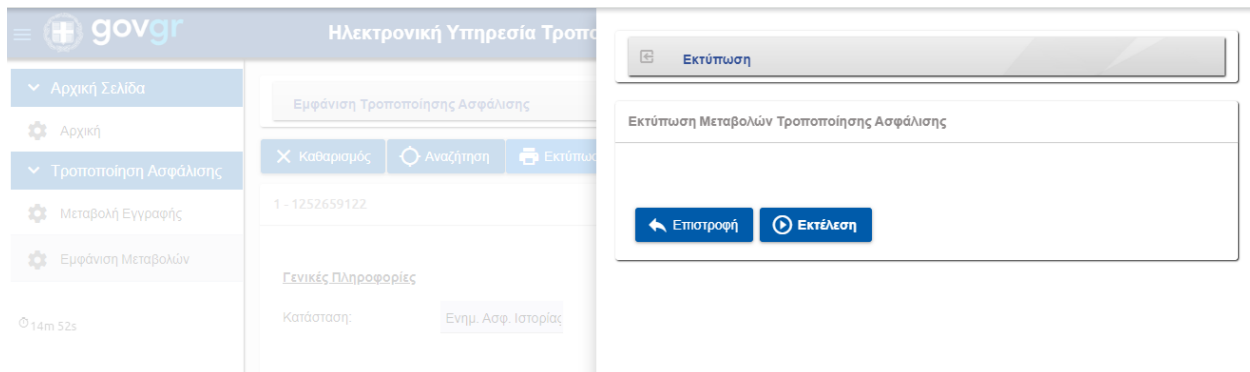
6. Ο χρήστης δεν έχει δικαίωμα τροποποίησης της εγγραφής, αλλά έχει δυνατότητα παραγωγής εκτύπωσης από το αντίστοιχο κουμπί.

govgr Ηλεκτρονική Υπηρεσία Τροποποίησης της Ασφάλισης για Μέλη ΔΣ ΕΦΚΑ

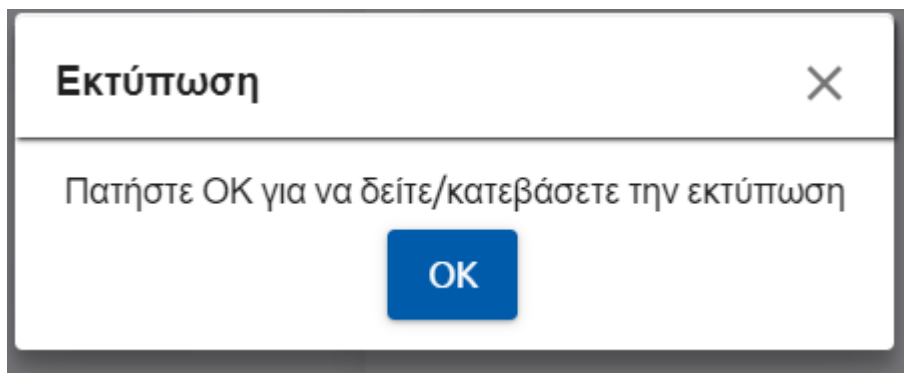
Εμφάνιση Τροποποίησης Ασφάλισης

Καθαρισμός Αναζήτηση Εκτύπωση

7. Στο παράθυρο διαλόγου που αναδύεται, επιλέγει το κουμπί «Εκτέλεση».



8. Επιλέγει «OK» στο κάτωθι παράθυρο διαλόγου:



9. Η μεταβολή εγγραφής εμφανίζεται σε μορφή pdf με δυνατότητα εκτύπωσης.

Μεταβολές Τροποποίησης Ασφάλισης

Χρονική Περίοδος: 10 / 2022

Α.Μ.Κ.Α.	Α.Μ.Α.	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ
Α.Μ.Ε.	Α.Φ.Μ.	ΕΠΩΝΥΜΙΑ	

Στοιχεία Κάλυψης

	Κ.Α.Δ.	ΚΩΔ. ΕΙΔΙΚ/ΤΑΣ	Κ.Π.Κ.	ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΕΙΔΙΚΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	ΗΜΕΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	ΑΠΟΔΟΧΕΣ	ΗΜ. ΑΠΑΣΧ. ΑΠΟ	ΗΜ. ΑΠΑΣΧ. ΕΩΣ	ΠΟΣΟ ΕΙΣΦΟΡΩΝ	ΜΗΝΑΣ / ΕΤΟΣ
ΑΡΧΙΚΗ	0620	000401	071	94	-	0	3975.02	2022-10-01	2022-10-31	1315.73	10 / 2022
ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ	0620	001071	071	194	-	25	3975.02	2022-10-01	2022-10-31	1315.73	

Η πλήρης απεικόνιση της ασφαλιστικής τακτοποίησης του απασχολούμενου θα είναι διαθέσιμη μέσω της εφαρμογής «Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης» μετά τον έλεγχο της δήλωσής σας