



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΕΘΝΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

Συστ. Αρ. ΕΣΗΔΗΣ: 357003

## Διακήρυξη

### Ανοικτού (επαναληπτικού) Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού Άνω των Ορίων για το Έργο «Προμήθεια λογισμικού για την διαχείριση του κεντρικού καταλόγου χρηστών του e-ΕΦΚΑ, την κεντρική διαχείριση των συστημάτων του e-ΕΦΚΑ τα οποία αποτελούν απαραίτητο στοιχείο για την ασφάλεια των συστημάτων του e-ΕΦΚΑ»

Σύμβαση 2 του Έργου: «Υποέργο 5 και 6: Ανάπτυξη του νέου Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) του e-ΕΦΚΑ, αναβάθμιση του συστήματος ψηφιακής απονομής συντάξεων «ΑΤΛΑΣ» (Δράση 16750) και ανάπτυξη συστημάτων κεντρικής διαχείρισης του e-ΕΦΚΑ»

Κωδ. ΟΠΣ:	5184327
Δράση:	Ψηφιακός Μετασχηματισμός συστημάτων εργασίας (κωδικός 16750)
Χρηματοδότηση:	Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας
Προϋπολογισμός-Εκτιμώμενη αξία σύμβασης:	Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των #4.165.000,00#€ μη συμπ/νου ΦΠΑ 24% #999.600,00#€, ήτοι, #5.164.600,00#€ συμπ/νου ΦΠΑ
Κριτήριο Ανάθεσης:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής
Ημερομηνία Διενέργειας:	17/09/2024
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ	30/08/2024
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΕΣΗΔΗΣ	30/08/2024
Ημερομηνία Αποστολής Διακήρυξης σε Ε.Ε. (Υπ. Επίσημων Εκδόσεων)	28/08/2024
Ημερομηνία Ανάρτησης στον Διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής <a href="http://www.efka.gov.gr">www.efka.gov.gr</a>	30/08/2024

## ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Συνοπτικά στοιχεία Έργου	
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	<p>Προμήθεια λογισμικού για την διαχείριση του κεντρικού καταλόγου χρηστών του e-ΕΦΚΑ, την κεντρική διαχείριση των συστημάτων του e-ΕΦΚΑ τα οποία αποτελούν απαραίτητο στοιχείο για την ασφάλεια των συστημάτων του e-ΕΦΚΑ</p> <p>Σύμβαση 2 του Έργου: «Υποέργο 5 και 6: Ανάπτυξη του νέου Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) του e-ΕΦΚΑ, αναβάθμιση του συστήματος ψηφιακής απονομής συντάξεων «ΑΤΛΑΣ» (Δράση 16750) και ανάπτυξη συστημάτων κεντρικής διαχείρισης του e-ΕΦΚΑ»</p>
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΕΘΝΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ, e-ΕΦΚΑ
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΕΘΝΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ, e-ΕΦΚΑ
ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΕΘΝΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ, e-ΕΦΚΑ
ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Τόπος παράδοσης και παροχής υπηρεσιών: e-ΕΦΚΑ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	<p>CPV:</p> <p>48219300-9 - Πακέτα λογισμικού διαχείρισης</p> <p>72511000-0 Υπηρεσίες λογισμικού διαχείρισης δικτύου</p> <p>72700000-7 Υπηρεσίες δικτύου ηλεκτρονικών υπολογιστών</p> <p>72261000-2 Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού</p> <p>72267000-4 Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού</p> <p>72254100-1 Υπηρεσίες δοκιμών συστημάτων πληροφορικής</p> <p>72322000-8 Υπηρεσίες διαχείρισης δεδομένων</p> <p>72591000-4 Συμφωνίες ανάπτυξης επιπέδου εξυπηρέτησης</p> <p>72253000-3 Γραμμή άμεσης βοήθειας και υπηρεσίες υποστήριξης</p> <p>72200000-7 Υπηρεσίες προγραμματισμού λογισμικού και παροχής συμβουλών</p> <p>72224000-1 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων</p>
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διεθνής άνω των ορίων Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	<p>Η συνολική εκτιμώμενη Αξία Σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των #4.165.000,00#€ μη συμπ/νου ΦΠΑ 24% #999.600,00#€, ήτοι #5.164.600,00#€ συμπ/νου ΦΠΑ.</p>

Συνοπτικά στοιχεία Έργου	
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	<p>Το έργο, συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU, στο Πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0».</p> <p><b>Οι Δαπάνες του Έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) και συγκεκριμένα την ΣΑΤΑ 034 (Κωδ. Έργου: 2022ΤΑ03400041).</b></p>
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε <b>δώδεκα (12) μήνες</b>
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	<b>29/08/2024</b>
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	<b>10/09/2024</b>
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΈΝΑΡΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<b>30/08/2024</b>
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ηλεκτρονική Υποβολή: <b>16/09/2024</b> ημέρα <b>Δευτέρα</b> , ώρα <b>15:00</b>
ΤΟΠΟΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ηλεκτρονική Υποβολή: Στη διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) (ηλεκτρονική μορφή)
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	<b>30/08/2024</b>
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<b>17/09/2024 και ώρα 09:00</b>

## Περιεχόμενα

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	2
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ .....	4
<b>1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>8</b>
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	8
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	8
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	9
1.3.1 Αντικείμενο .....	9
1.3.2 Εκτιμώμενη αξία του έργου .....	10
1.3.3 Διάρκεια έργου .....	10
1.3.4 Κριτήριο Ανάθεσης .....	10
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	10
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	13
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	13
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ .....	14
<b>2 ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....</b>	<b>15</b>
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	15
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης .....	15
2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης .....	15
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	15
2.1.4 Γλώσσα.....	16
2.1.5 Εγγυήσεις .....	16
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων .....	17
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	17
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	17
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής .....	18
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού .....	19
Κριτήρια Επιλογής.....	24
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας .....	24
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	24
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	24
2.2.6.1 Τεχνική Ικανότητα .....	24
2.2.6.2 Επαγγελματική Ικανότητα – Ομάδα Έργου.....	25
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.....	26
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία .....	26
2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	26
2.2.8.2 Υπεργολαβία .....	27
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	27
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	28
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου .....	30
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....	40
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	40
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών .....	43
2.3.2.1 Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών .....	43
2.3.2.2 Κατάταξη προσφορών .....	44
2.3.2.3 Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς .....	44
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	44
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	44
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	45
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».....	48
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής .....	48
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά.....	48
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	49
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών .....	49
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	50

<b>3</b>	<b>ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	<b>52</b>
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	52
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών .....	52
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών .....	52
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	54
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	56
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΤΑΣΙΑ .....	57
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....	60
<b>4</b>	<b>ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>61</b>
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ .....	61
4.1.1	Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής : .....	61
4.1.2	Εγγύηση Καλής Λειτουργίας : .....	62
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ .....	62
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	62
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	64
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	65
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	65
<b>5</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>67</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	67
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΈΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	68
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	69
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	69
5.5	ΌΡΓΑΝΑ & ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ, ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ .....	69
<b>6</b>	<b>ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ</b> .....	<b>71</b>
6.1	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	71
6.2	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	71
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	71
6.4	ΑΠΌΡΡΙΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	73
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ .....	74
6.6	ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	74
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ</b> .....	<b>75</b>
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	75
1.	<b>e-ΕΦΚΑ ΚΑΙ ΕΥΡΥΤΕΡΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</b> .....	75
1.1	Δομή e-ΕΦΚΑ .....	75
1.2	Όραμα e-ΕΦΚΑ .....	77
1.3	Νομικό Πλαίσιο e-ΕΦΚΑ .....	77
1.4	Εμπλεκόμενοι Φορείς .....	77
1.5	Υφιστάμενη Κατάσταση .....	77
1.5.1	Υποδομές ΤΠΕ .....	77
1.5.2	Εφαρμογές .....	78
1.5.3	Ιστότοπος και Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες .....	79
1.5.4	Κεντρικός Εξοπλισμός .....	79
1.5.4.1	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Μισθωτών (ΟΠΣ-ΕΦΚΑ Μισθωτών) .....	80
1.5.4.1.3	Εξοπλισμός Κεντρικής Υπολογιστικής Υποδομής στο Data Center του Collocation της ΓΠΣΔΔ .....	84
1.5.4.1.4	Εξοπλισμός Κεντρικής Υπολογιστικής Υποδομής ΟΠΣ στο G-Cloud της ΓΠΣΔΔ .....	84
1.5.4.1.5	Περιφερειακός Εξοπλισμός .....	85
1.5.4.1.6	Εξοπλισμός περιβάλλοντος ανάπτυξης και ελέγχου λογισμικού εφαρμογών (Πλατφόρμα Ανάπτυξης, Παπαδιαμαντοπούλου 87) .....	86
1.5.4.1.7	Περιβάλλον Εκπαίδευσης τελικών χρηστών (Παπαδιαμαντοπούλου 87) .....	86
1.5.4.1.8	Περιβάλλον συλλειτουργίας λογισμικού Εφαρμογών Συντάξεων ΟΠΣ-ΕΦΚΑ Μισθωτών με Η.Δι.ΚΑ. (Παπαδιαμαντοπούλου 87) .....	87
1.5.4.1.9	Σύστημα άμεσης βοήθειας (HELP DESK, Πατησίων 12) .....	87
1.5.4.1.10	Ενοποιημένο Περιβάλλον τοπικού δικτύου (domain) της Κεντρικής Υπηρεσίας Κ.Ε.Α.Ο. (Πατησίων 12) .....	87
1.5.4.1.11	Μηχανογραφικός εξοπλισμός προερχόμενος από το ΣΕΠΕ (Παπαδιαμαντοπούλου 87) .....	88
1.5.4.1.12	Επιπρόσθετος Μηχανογραφικός Εξοπλισμός Πληροφορικής .....	91
1.5.4.2	Λογισμικό Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος .....	91
1.5.4.2.1	Λειτουργικά Συστήματα .....	91

1.5.5	Δίκτυο ευρείας περιοχής (WAN) του ΕΦΚΑ Μισθωτών - IKANET .....	94
1.5.10	Κεντρικές Ψηφιακές Υποδομές .....	101
1.5.10.1	Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος (G-Cloud) .....	101
1.5.10.1.1	Περιγραφή .....	101
1.5.10.1.2	Παροχές-Οφέλη του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους.....	102
1.6	Έργα Ανάπτυξης νέων υποδομών ΤΠΕ στον e-ΕΦΚΑ που έχουν σχέση με το παρόν έργο .....	103
1.6.1	Προμήθεια 5.000 σταθμών εργασίας μέσω συμφωνίας-πλαίσιο συμπεριλαμβανόμενων των υπηρεσιών για τη σύνδεση τους στο δίκτυο ΣΥΖΕΥΞΙΣ/IKANET και τη θέση τους σε παραγωγική λειτουργία, και υπηρεσιών για την απόσυρση των πεπαλαιωμένων σταθμών εργασίας του e-ΕΦΚΑ. ....	103
1.6.2	Προμήθεια διακοσίων πενήντα (250) εξυπηρετητών [servers] και σχετικών υπηρεσιών για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του ηλεκτρονικού εθνικού φορέα κοινωνικής ασφάλισης και παροχή υπηρεσιών συντήρησης-τεχνικής υποστήριξης του ως άνω εξοπλισμού.....	103
1.6.3	Παροχή υπηρεσιών εκμίσθωσης Πολυμηχανημάτων (Εκτύπωσης-Φωτοαντιγραφής-Σάρωσης) για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών των υπηρεσιών του e-ΕΦΚΑ πανελλαδικά. ....	103
1.6.4	Παροχή Υπηρεσιών Συμφωνημένου Επιπέδου (SLA) για υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας, Διαχείρισης Έργου Διασφάλισης Ποιότητας, Ασφάλειας σε Συστήματα του e-ΕΦΚΑ και Υπεύθυνου Ασφάλειας, Συντήρησης Λογισμικού Εφαρμογών, On-demand Συμβουλευτικές/Υποστηρικτικές Υπηρεσίες των Πληροφοριακών Συστημάτων που είναι εκτός παραγωγικής λειτουργίας, Εκπαίδευσης/Μεταφοράς Τεχνογνωσίας σε στελέχη της ΓΔΠ&Ε και μεταφοράς τεχνογνωσίας σε νέο Ανάδοχο”, διάρκειας δώδεκα [12] μηνών με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους δώδεκα [12] μήνες για το σύνολο των υπηρεσιών του έργου’. ....	104
1.6.5	Νέο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) του e-ΕΦΚΑ .....	104
1.6.6	Παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης/τροποποίησης λογισμικού, ή/και μεταφοράς δεδομένων, στο υπάρχον Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα και στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες μέσω Διαδικτύου, του e-ΕΦΚΑ .....	104
2.	<i>Περιγραφή Φυσικού Αντικείμενου της Σύμβασης</i> .....	105
2.1	Αντικείμενο του Έργου.....	105
2.2	Σκοπιμότητα και Αναγκαιότητα .....	106
2.3	Στόχοι και Έκταση του Έργου .....	106
2.4	Αναμενόμενα οφέλη .....	106
2.5	Κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του Έργου.....	106
3.	<i>Αρχιτεκτονική</i> .....	107
4.	<i>Λειτουργικές Απαιτήσεις</i> .....	109
5.	<i>Οριζόντιες Απαιτήσεις</i> .....	109
5.1	Συμβατότητα με G-Cloud .....	109
5.2	Διαλειτουργικότητα .....	110
5.3	Ασφάλεια Συστήματος και Προστασία Ιδιωτικότητας.....	111
5.4	Απόδοση Συστήματος .....	111
6.	<i>Υπηρεσίες</i> .....	112
6.1	Μελέτη Εφαρμογής - Ανάλυση Απαιτήσεων .....	112
6.1.1	Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ).....	112
6.1.2	Σχεδιασμός Αρχιτεκτονικής Λύσης (Technical Architecture) .....	112
6.1.3	Πλάνο Εγκατάστασης.....	112
6.1.4	Σχέδιο Εκπαίδευσης.....	112
6.1.5	Μεθοδολογία και Σενάρια Ελέγχου Αποδοχής.....	113
6.1.6	Σχέδιο Διαλειτουργικότητας .....	113
6.1.7	Πλάνο - Πολιτική Ασφάλειας Συστήματος .....	113
6.2	Υπηρεσίες Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Κεντρικού Συστήματος .....	114
6.3	Υπηρεσίες Εξάπλωσης του συστήματος σε όλες τις Μονάδες του e-ΕΦΚΑ .....	114
6.4	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης Διαχειριστών του Συστήματος .....	114
6.5	Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης και Παροχής Αδειών Χρήσης.....	115
6.5.1	Παροχή Αδειών Χρήσης .....	115
6.5.2	Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης.....	115
6.5.2.1	Παρεχόμενες Υπηρεσίες .....	116
6.5.2.2	Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες .....	116
6.5.2.3	Γραφείο Τεχνικής Υποστήριξης (Help Desk) .....	117
6.5.2.4	Προγραμματισμένες Διακοπές Υπηρεσίας .....	118
6.6	Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας .....	118
7.	<i>Μεθοδολογία Υλοποίησης</i> .....	118
7.1	Χρονοδιάγραμμα .....	118
7.2	Φάσεις – Παραδοτέα .....	118
7.2.1.	Φάση 1: Μελέτη Εφαρμογής – Ανάλυση Απαιτήσεων .....	118
7.2.2.	Φάση 2: Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Κεντρικού Συστήματος.....	120
7.2.3.	Φάση 3:Εξάπλωση συστήματος σε όλες τις Μονάδες του e-ΕΦΚΑ.....	121
7.2.4.	Φάση 4: Εκπαίδευση Διαχειριστών Συστήματος .....	121
7.2.5.	Φάση 5: Τεχνική Υποστήριξη και Παροχή Αδειών Χρήσης .....	122
7.2.6.	Χρόνος Υποβολής και Διαδικασία Οριστικοποίησης Παραδοτέων .....	123

7.3	Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου.....	124
7.3.1	Σχήμα διοίκησης και υλοποίησης του αντικειμένου του Έργου .....	124
7.3.1.1	Υπεύθυνος Έργου Αναδόχου .....	124
7.3.1.2	Μέλη Ομάδας Έργου .....	125
7.3.2	Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης - Διασφάλιση ποιότητας - Διαχείριση κινδύνων .....	125
7.3.3	Υποχρεώσεις προς το Ταμείο Ανάκαμψης.....	125
7.3.4	Ανοιχτά δεδομένα.....	125
7.2.7.	Περίοδος Εγγύησης Καλής Λειτουργίας .....	126
7.3.5	Μεθοδολογία διαχείρισης και διασφάλισης ποιότητας – μεθοδολογίες υλοποίησης έργου .....	126
7.4	Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών.....	126
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ .....		127
<i>ΠΣ.1 Γενικές &amp; Ειδικές Λειτουργικές Απαιτήσεις Συστήματος.....</i>		128
<i>ΠΣ.2 Οριζόντιες απαιτήσεις .....</i>		132
<i>ΠΣ.3 Υπηρεσίες.....</i>		132
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) .....		134
ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ).....		134
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ .....		135
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....		137
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....		139
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....		140
<i>I. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής.....</i>		140
<i>II. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.....</i>		141
<i>III. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής.....</i>		142
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII– ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.....		144
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ– ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ.....		145

## 1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Επωνυμία	Ηλεκτρονικός Εθνικός Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης «e- ΕΦΚΑ»
ΑΦΜ	997072577
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης	1033.E00922.0001 (Κωδικός Εκκαθάρισης: E00922)
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ακαδημίας 22
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	106 71
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL303
Τηλέφωνο	210 3729519
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:tm.diagon.ylikon@efka.gov.gr">tm.diagon.ylikon@efka.gov.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΛΙΒΑΝΙΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΗ – ΚΑΡΑΓΕΩΡΓΟΥ Χ.
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.efka.gov.gr">http://www.efka.gov.gr</a>
Προϋπολογισμός ΚΑΕ που βαρύνει	ΚΑΕ 9919
Συστημικός Αριθμός Πρόσκλησης	<b>357003</b>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή και κύριος του αντικειμένου της Σύμβασης είναι ο Ηλεκτρονικός Εθνικός Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης «e-ΕΦΚΑ», ο οποίος είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και αποτελεί μη κεντρική αναθέτουσα αρχή, ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση και συστάθηκε με το Ν.4387/16 (Α' 85) και Ν.4670/20 (Α' 43) όπως ισχύουν.

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Κοινωνική Ασφάλιση.

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και μέσω της διαδικτυακής πύλης της Αναθέτουσας Αρχής <https://www.efka.gov.gr>
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από : την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): <http://efka.gov.gr/>

### 1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.



Γίνεται χρήση επισπευσμένης διαδικασίας [παρ. 3 άρθρου 27 του ν. 4412/2016] γιατους λόγους επείγουσας ανάγκης που αναφέρονται στην υπ.αριθμ. 345 /συν 30/ 08-08-2024 (Απόφαση του Δ.Σ. του e-ΕΦΚΑ

### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Αναθέτουσα Αρχή με πόρους που προέρχονται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης –NextGenerationEU.

Το έργο είναι ενταγμένο στη ΣΑΤΑ 034 με ενάριθμο 2022ΤΑ03400041 και έχει λάβει κωδικό MIS 5184327

## 1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.3.1 Αντικείμενο

Αντικείμενο του έργου είναι η προμήθεια, εγκατάσταση και υποστήριξη λογισμικού για την διαχείριση του κεντρικού καταλόγου χρηστών του e-ΕΦΚΑ, την κεντρική διαχείριση των συστημάτων του e-ΕΦΚΑ τα οποία αποτελούν απαραίτητο στοιχείο για την ασφάλεια των συστημάτων του e-ΕΦΚΑ.

Στο Παράρτημα Ι «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου» της παρούσας παρουσιάζεται αναλυτικά το αντικείμενο του έργου.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

CPV:

48219300-9 - Πακέτα λογισμικού διαχείρισης

72511000-0 Υπηρεσίες λογισμικού διαχείρισης δικτύου

72700000-7 Υπηρεσίες δικτύου ηλεκτρονικών υπολογιστών

72261000-2 Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού

72267000-4 Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού

72254100-1 Υπηρεσίες δοκιμών συστημάτων πληροφορικής

72322000-8 Υπηρεσίες διαχείρισης δεδομένων

72591000-4 Συμφωνίες ανάπτυξης επιπέδου εξυπηρέτησης

72253000-3 Γραμμή άμεσης βοήθειας και υπηρεσίες υποστήριξης

72200000-7 Υπηρεσίες προγραμματισμού λογισμικού και παροχής συμβουλών

72224000-1 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων

«Το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης δεν υποδιαιρείται σε τμήματα. Προσφορές γίνονται αποδεκτές για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται.

Το Έργο αφορά την προμήθεια εγκατάσταση, παραμετροποίηση και λειτουργία ενός συστήματος κεντρικής διαχείρισης των σταθμών εργασίας (Η/Υ) και των χρηστών του e-ΕΦΚΑ, το οποίο θα καλύψει τις σχετικές ανάγκες του συνόλου των κεντρικών και αποκεντρωμένων υπηρεσιών και των χρηστών του e-ΕΦΚΑ.

Το αντικείμενο αυτό αποτελεί ένα ενιαίο και αδιαίρετο σύνολο που δεν μπορεί να τμηματοποιηθεί, ούτε να καταμηθεί γεωγραφικά, χωρίς να προκαλέσει ανυπερβλήτα προβλήματα τόσο στην υλοποίησή του όσο και στην διαλειτουργικότητα των επιμέρους δομικών στοιχείων του, δεδομένου ότι αποτελεί συνδυασμό προμήθειας πλατφόρμας Cloud Ready η οποία θα παρέχει διαχείριση των Η/Υ και των χρηστών με την ασφάλεια αυτών των πόρων με γνώμονα την ταυτότητα του κάθε χρήστη (identity driven security)και υπηρεσιών όπως αυτές περιγράφονται στο κεφάλαιο 6 του Παραρτήματος Ι της παρούσας με

στόχο τη λειτουργία ενός και ενιαίου συστήματος κεντρικής διαχείρισης των σταθμών εργασίας (Η/Υ) και χρηστών για όλες τις επιχειρησιακές μονάδες του e-ΕΦΚΑ.

Επιπρόσθετα, απαιτείται να υλοποιηθεί στο πλαίσιο μιας ενιαίας μεθοδολογίας διαχείρισης και διασφάλισης ποιότητας, ώστε να είναι δυνατή η παραλαβή και λειτουργία του ως ενιαίο και αδιαίρετο σύνολο.

Με αυτήν την έννοια η υλοποίηση του Έργου από ένα οικονομικό φορέα - ο οποίος βέβαια μπορεί να πάρει την μορφή Ένωσης εταιρειών με εξειδικευμένους υπεργολάβους - αποτελεί κρίσιμη παράμετρο για την επίτευξη των στόχων του Έργου.»

### 1.3.2 Εκτιμώμενη αξία του έργου

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **#4.165.000,00#€** μη συμπ/νου ΦΠΑ 24% **#999.600,00#€**, ήτοι **#5.164.600,00#€** συμπ/νου ΦΠΑ.

### 1.3.3 Διάρκεια έργου

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες** σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

### 1.3.4 Κριτήριο Ανάθεσης

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το **κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής**, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ.2.3 Κριτήρια Ανάθεσης της παρούσας.

## 1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΪΣΙΟ

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του **N. 4412/2016 (Α' 147)** “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Τον Κανονισμό **(ΕΕ) 2022/576**.
- Της υπ' αρ. **76928/13-07-2021** (ΦΕΚ Β' 3075/13-07-2021) Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Επικρατείας με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»
- Τις διατάξεις της υπ' αρ. **64233/08.06.2021** (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- Την υπ' αριθ. **98979/ΕΞ2021/21** (Β' 3766/13.08.2021) Κ.Υ.Α. «*Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α' 44)*».
- Την υπ' αρ.**63446/2021** Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- Τις διατάξεις του **N. 4700/2020** (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις»
- Τις διατάξεις του **Π.Δ.39/2017** (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιων της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».
- Τις διατάξεις του **N.3310/05** (Α' 30/14.2.2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες

ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν.4172/2013 (Α 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς». και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.

Συμπληρωματικό θεσμικό πλαίσιο:

- του **N.4670/20 (Α' 43)** «Ασφαλιστική μεταρρύθμιση και ψηφιακός μετασχηματισμός Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) και άλλες διατάξεις».
- του **N.4387/16 (Α' 85)** «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας-Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού-συνταξιοδοτικού συστήματος- Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις».
- του **N.4445/16 (Α' 236)** «Εθνικός Μηχανισμός Συντονισμού, Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Πολιτικών Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής, ρυθμίσεις για την κοινωνική αλληλεγγύη και εφαρμοστικές διατάξεις του ν.4387/2016(Α' 85) και άλλες διατάξεις».
- της υπ' αριθμ. **73707/02-08-2022** Απόφασης του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Διορισμός Διοικητή και Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου στον Ηλεκτρονικό Εθνικό Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ)» (ΦΕΚ 683/4-8-2022 τ. Υ.Ο.Δ.Δ.)».
- Τις διατάξεις του **Π.Δ. 8/2019** Ε.Φ.Κ.Α. (ΦΕΚ 8/23-01-2019) «Οργανισμός Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (Ε.Φ.Κ.Α.)» όπως ισχύει.
- Τις διατάξεις της υπ'αρ.πρωτ.**Φ.ΕΦΚΑ/οικ.22424/861/18-05-2017** (ΦΕΚ 1720/Β/17) Απόφασης της Υπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Κανονισμός Οικονομικής Οργάνωσης και Λογιστικής Λειτουργίας του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (Ε.Φ.Κ.Α.)».
- Τις διατάξεις του **N.3419/2005 (Α' 297)** «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας».
- Τις διατάξεις του **Π.Δ. 80/2016 (Α' 145)** "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες", όπως ισχύει.
- Τις διατάξεις της παρ.Ζ του **N.4152/2013 (Α' 107)** «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- Τις διατάξεις του **N. 4727/2020 (Α' 184)** «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του **Π.Δ. 28/2015 (Α' 34)** "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία".
- Τις διατάξεις του **N. 2859/2000 (Α' 248)** «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
- Τις διατάξεις του **N.2690/1999 (Α' 45)** "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις"
- Τις διατάξεις του **Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679** του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) και τις διατάξεις του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 ...».
- Τις διατάξεις του **N.4624/2019 (Α' 137)** «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».

- Τις διατάξεις του **N.4250/2014 (Α' 74)** «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- Τις διατάξεις του **N.4601/2019 (Α' 44)** «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις».
- Τις διατάξεις του **N.2121/1993 (Α 25)** «Πνευματική ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα».
- Τις διατάξεις του άρθρου **59επ. ΚΨΔ – ν. 4727/2020** του ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ Ι (γιώτα) του Κώδικα Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΚΨΔ - ν.4727/2020, άρθρα 59επ.) «**ΑΝΟΙΚΤΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΚΑΙ ΠΕΡΑΙΤΕΡΩ ΧΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ (ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΣΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ (ΕΕ) 2019/1024 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ, ΤΗΣ 20ΗΣ ΙΟΥΝΙΟΥ 2019)**».
- Τον **N. 4727/2020** «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020).
- Τον **ν. 4622/19 (Α' 133)** «**Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης**» και ιδίως του άρθρου 37
- Τον **ν. 4635/2019 (Α'167)** « **Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις**» και ιδίως των άρθρων 85 επ. 3
- Τον **ν. 4270/2014 (Α' 143)** «**Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις**».
- Την από **25/01/23 έως 09/02/23** διαβούλευση και τα αποτελέσματα αυτής.
- Την με **ΑΔΑ:9ΦΞΧΗ-877 ΑΠ ΥΠΟΙΚ135184/20-09-2022** απόφαση ένταξης του Έργου «Υποέργο 5 και 6: Ανάπτυξη του νέου Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) του e-ΕΦΚΑ, αναβάθμιση του συστήματος ψηφιακής απονομής συντάξεων «ΑΤΛΑΣ» (Δράση 16750) και ανάπτυξη συστημάτων κεντρικής διαχείρισης του e- ΕΦΚΑ στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5184327)
- Την με **ΑΔΑ 91Μ4Η-Ο8Π , ΑΠ 191480/29-12-2022** **Τροποποίηση** της Απόφασης Ένταξης του Έργου με τίτλο «**Υποέργο 5 και 6: Ανάπτυξη του νέου Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) του e-ΕΦΚΑ, αναβάθμιση του συστήματος ψηφιακής απονομής συντάξεων «ΑΤΛΑΣ» (Δράση 16750) και ανάπτυξη συστημάτων κεντρικής διαχείρισης του e-ΕΦΚΑ**» (κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5184327) στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας
- Της υπ' αριθμ. **59496/12.04.23** Απόφαση της ΕΥΣΤΑ “**διατύπωση σύμφωνης γνώμης της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης, για το σχέδιο της διακήρυξης “.**
- Την υπ' αριθ.**190/ΣΥΝ.16/20.04.23** (ΑΔΑ: 6ΗΕ646ΜΑΠΣ-ΙΡΣ, ΑΔΑΜ: 23REQ012532852) Απόφαση ΔΣ του e-ΕΦΚΑ με την οποία εγκρίθηκε προϋπολογισθείσα δαπάνη **ποσού #4.165.000,00# € πλέον ΦΠΑ ( 5.164.600,00€ συμπ/νου ΦΠΑ )**, στον **ΚΑΕ 9919 «Λοιποί σκοποί»** ( Χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης–NextGenerationEU) και **ποσού #2.452.000,00# € πλέον ΦΠΑ (3.040.480,00€ συμπ/νου του ΦΠΑ)** στον **ΚΑΕ 0433 «Αμοιβή νομικών προσώπων για μηχανογραφική εργασία»** για την άσκηση του Δικαιώματος Προαίρεσης, το οποίο θα καλυφθεί από ιδίους πόρους.
- Την υπ. αριθ. **Μ 914/12.05.23** (ΑΔΑ: 6Ψ1Ο46ΜΑΠΣ-ΝΨΞ, ΑΔΑΜ: 23REQ012677384) **Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.**
- Την με αριθ. πρωτ. **45755/04.05.23** (ΑΔΑ:9ΒΦΔ46ΜΤΛΚ-ΠΜ8, ΑΔΑΜ: 23REQ012677384 ) Απόφαση Έγκρισης Ανάληψης **Πολυετούς Υποχρέωσης** της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων
- τη με αριθ. πρωτ. **235594/11.05.23** (ΑΔΑ: 6ΠΓΚ46ΜΑΠΣ-ΤΧΛ –ΑΔΑΜ: 23REQ012677384) **βεβαίωση του άρθρου 66 του Ν. 4811/2021**
- Την υπ.αριθμ. **250110/18.05.23 Διακήρυξη** (ΑΔΑΜ: 23PROC012711850) Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού άνω των ορίων για την «Προμήθεια λογισμικού για την διαχείριση του κεντρικού καταλόγου χρηστών του e-ΕΦΚΑ, την κεντρική διαχείριση των συστημάτων του e-ΕΦΚΑ τα οποία

αποτελούν απαραίτητο στοιχείο για την ασφάλεια των συστημάτων του e-ΕΦΚΑ, Σύμβαση 2 του Έργου: «Υποέργο 5 και 6: Ανάπτυξη του νέου Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) του e-ΕΦΚΑ, αναβάθμιση του συστήματος ψηφιακής απονομής συντάξεων «ΑΤΛΑΣ» (Δράση 16750) και ανάπτυξη συστημάτων κεντρικής διαχείρισης του e-ΕΦΚΑ», συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης (συμπεριλαμβανομένου και των δικαιωμάτων προαίρεσης) ποσού **#6.617.000,00#€** πλέον ΦΠΑ 24%, (**#8.205.080,00#€** συμπ/νου ΦΠΑ 24%) με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής** (Συστ. αρ. ΕΣΗΔΗΣ :185055, καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών **19/06/2023** ώρα 15:00μ.μ., ημερομηνία αποσφράγισης **21/06/2023**).

- Την υπ'αρ. πρωτ. **293662/13.06.23** (ΑΔΑΜ: 23PROC012870049) **Απόφαση του Διοικητή** του e-ΕΦΚΑ, με την οποία αποφασίστηκε **παράταση της καταληκτικής ημερομηνίας ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών έως τις 10/07/2023** και ορίστηκε ημερομηνία διενέργειας του ανωτέρω διαγωνισμού η 12η /07/2023.
- Την υπ' αριθμ. 330/συν.25/22.06.23 (ΑΔΑ: 60ΑΞ46ΜΑΠΣ-Ξ2Α) Απόφαση Δ.Σ. του e-ΕΦΚΑ, με την οποία επικυρώθηκε η ανωτέρω απόφαση του Διοικητή του e-ΕΦΚΑ.
- Την υπ.αριθμ. **345/συν 30/08-08-2024 Απόφαση ΔΣ του e-ΕΦΚΑ** (ΑΔΑ: Ψ7ΙΟ46ΜΑΠΣ-ΒΤΩ) **με την οποία αποφασίστηκε μεταξύ άλλων η Ματαίωση και επανάληψη του διαγωνισμού σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 106 του ν.4412/16 καθώς η διαδικασία απέβη άγονη λόγω απόρριψης όλων των προσφορών.**
- Την υπ'αρ. **351/συν.32/23.08.24 Απόφαση ΔΣ του e-ΕΦΚΑ** (ΑΔΑ:ΨΛ4546ΜΑΠΣ-ΒΛΞ) **με την οποία αποφασίστηκε μεταξύ άλλων η απαλοιφή του δικαιώματος προαίρεσης**
- Της υπ' αριθμ. **121651/ΕΞ 2024/27.08.2024 ΥΠΕΘΟΟ** Απόφαση της ΕΥΣΤΑ “**διατύπωση σύμφωνης γνώμης** της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης, για το σχέδιο της επαναληπτικής διακήρυξης “.
- Την υπ. αριθ. **ΑΑΥ Μ 954/29.08.24** (ΑΔΑ: 6ΞΒΞ46ΜΑΠΣ-Γ8Ψ, ΑΔΑΜ:24REQ015347273) **Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης.**
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

## 1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **16/09/2024** και ώρα **15:00 μμ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

## 1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

### A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **28/08/2024** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έλαβε αριθμό δημοσίευσης **2024/S 168-519352**

### B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ στις **30/08/2024**, η οποία έλαβε Συστημικό

Αύξοντα Αριθμό: **357003** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020 (ΦΕΚ/Α/184/23.09.2020), αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.dianveia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) στις **30/08/2024**

Η Διακήρυξη θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): <http://www.efka.gov.gr> στη θέση Διαγωνισμοί Αρχική Σελίδα ► Επικαιρότητα ► Διαγωνισμοί στις **30/08/2024**

## 1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ

---

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2 ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η με αρ. πρωτ. **1180154/28.08.2024 Προκήρυξη της Σύμβασης**, όπως αυτή έχει σταλεί για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

#### 2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)), το αργότερο **τέσσερις (4) ημέρες** προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικός πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **τέσσερις (4) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής<sup>1</sup> συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις (παρ. 2.2.2 & 4.1) εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13)» που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση. Επίσης, η ως άνω υποχρέωση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης, με μία ή περισσότερες εγγυητικές επιστολές.

<sup>1</sup> Πρβλ. άρθρο 80 παρ. 10 ν. 4412/2016



Εάν η εγγύηση εκδοθεί από αλλοδαπό πιστωτικό ίδρυμα μπορεί να συνταχθεί σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, σύμφωνα και με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 2.1.4. της παρούσας.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα που παρατίθενται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**.

Επισημαίνεται ότι εγγυήσεις που εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε και το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων δεν συμμορφώνονται με τα υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών της παρούσας αλλά εκδίδονται σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις που διέπουν τους εν λόγω φορείς.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### 2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

## 2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης<sup>2</sup>

2. Απαγορεύεται η συμμετοχή στην διαδικασία σύναψης της παρούσας συμφωνίας-πλαίσιο/σύμβασης οικονομικών φορέων, με οποιονδήποτε τρόπο, εφόσον εμπίπτουν στις απαγορεύσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία (L 111/1) και συγκεκριμένα αν ο οικονομικός φορέας είναι : α) Ρώσος υπήκοος ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας που έχει την έδρα του στη Ρωσία, ή β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα

<sup>2</sup> Πρβλ. σχετικά, σελ. 8 της Ανακοίνωσης της Επιτροπής C (2019) 5494 final «Κατευθυντήριες γραμμές για τη συμμετοχή προσφερόντων και αγαθών από τρίτες χώρες στην αγορά δημοσίων συμβάσεων της ΕΕ».

ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ή γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται κατά την έννοια της οδηγίας 2014/24 και του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν σχετική υπεύθυνη δήλωση με αντίστοιχο περιεχόμενο μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά συμμετοχής τους, σύμφωνα με τα αναλυτικότερα οριζόμενα στην υποπαρ. 2.4.3.1 και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ– ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ της παρούσας.

**3.** Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

**4.** Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

## 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών»

Το ποσό της εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό **2%** του προϋπολογισμού του Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), ήτοι ποσό **Ογδόντα τριών χιλιάδων τριακοσίων ευρώ (83.300,00€)**, με στρογγυλοποίηση στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον **για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς** της παρ. 2.4.5 «Χρόνος Ισχύος των Προσφορών» της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

**Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.**

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.<sup>3</sup>

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις

<sup>3</sup> Πρβ. άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την περ. 4 του άρθρου 107 του ν. 4497/2017 (Α' 171).

παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παρ. 2.2.9.2 & 3.2) ή δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42 και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159<sup>A</sup> (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ.2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237<sup>A</sup> παρ.2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες) 396 παρ.2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα.

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159A (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386A (απάτη με υπολογιστή), 386B (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνωριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης- πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα

διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης - πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**2.2.3.2.** Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3.** Κατ' εξαίρεση, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο **2.2.3.2**, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί (ήτοι έως του ποσού των 20.000,00 €) ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις :

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου της παρούσας.

(η) εάν επιχειρήσε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

**2.2.3.5.** Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.

3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

#### **2.2.3.5.α Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:**

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία  
 β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή  
 γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

**2.2.3.6.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.7.** Ο οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4 εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.8.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασής της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [eranorthotika@eaadhsy.gr](mailto:eranorthotika@eaadhsy.gr)

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασής της στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασής.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

**2.2.3.9.** Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

**Κριτήρια Επιλογής****2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι **ανάπτυξης και υποστήριξης πληροφοριακών συστημάτων ή/και εφαρμογών/συστημάτων λογισμικού**.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο εμπορικό μητρώο, και εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους σε οικείο επαγγελματικό μητρώο για την υπό ανάθεση υπηρεσία, θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι και στο επαγγελματικό μητρώο αυτό

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

**2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται αποδεδειγμένα (επί ποινή αποκλεισμού):

Να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών των **τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων** μεγαλύτερο ή ίσο από το **100%** του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ), πριν την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος ή ίσος από το **100%** του προϋπολογισμού του Έργου, (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

**2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα****2.2.6.1 Τεχνική Ικανότητα**

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν απαιτείται αποδεδειγμένα (επί ποινή αποκλεισμού) **να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα και τεχνογνωσία στο πλαίσιο αντιστοίχων Έργων με το υπό ανάθεση Έργο**.

Συγκεκριμένα απαιτείται κατά τα τελευταία **5 (πέντε) έτη**, από το **2019** μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών (ως έτος θεωρείται το σύνολο των ημερών από 1/1 έως 31/12) να έχουν υλοποιήσει επιτυχώς ή να έχουν συμμετάσχει ως μέλος ένωσης με ποσοστό μεγαλύτερο του **50%** σε τουλάχιστον:



- 1 ολοκληρωμένο έργο, το οποίο να περιλαμβάνει υποστήριξη και παραγωγική λειτουργία υποδομών (εξοπλισμού, λογισμικού συστήματος, δικτυακού εξοπλισμού) που να αφορούν, κατ' ελάχιστον, 1500 εσωτερικούς χρήστες.
- 1 έργο υλοποίησης ή υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας συστήματος κεντρικής διαχείρισης χρηστών και εξοπλισμού πληροφορικής που να αφορά κατ' ελάχιστον 1500 εσωτερικούς χρήστες και 30 σημεία παρουσίας ανά την Ελλάδα.
- 1 έργο σε Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα χώρας της ΕΕ που να αφορά την υλοποίηση υβριδικής cloud υποδομής

Δύναται ένα έργο να καλύπτει περισσότερες από μία από τις ανωτέρω απαιτήσεις. Σε κάθε αντίστοιχο έργο / σύμβαση θα πρέπει ο Υποψήφιος Ανάδοχος να είναι αυτός που έχει αναλάβει να φέρει σε πέρας το αντικείμενο του έργου, που επικαλείται για την κάλυψη των σχετικών απαιτήσεων.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία, επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά αθροιστικά να καλύπτονται όλες.

### 2.2.6.2 Επαγγελματική Ικανότητα – Ομάδα Έργου

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρουν σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας.

Συγκεκριμένα απαιτείται κατ' ελάχιστον:

- Να διατεθεί Ομάδα Έργου που απαρτίζεται από μέλη με ειδικότητες, επαγγελματικά προσόντα, ακαδημαϊκή εκπαίδευση και εμπειρία, η οποία είναι σχετική με την ολοκλήρωση όλων των απαιτήσεων του φυσικού αντικείμενου του Έργου σε όλον τον κύκλο ζωής του. Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Προσφορά του τα στελέχη της Ομάδας Έργου. Απαιτείται να διατεθούν στην Ομάδα Έργου κατ' ελάχιστο στελέχη με τις κάτωθι ειδικότητες:
  - ο ένα (1) στέλεχος σε ρόλο **Υπεύθυνου Έργου**, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης στην πληροφορική, με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών, 15ετή επαγγελματική εμπειρία στο χώρο της πληροφορικής και 10ετή τουλάχιστον εμπειρία σε διαχείριση έργων πληροφορικής.
  - ο ένα (1) στέλεχος σε ρόλο **Αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου**, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης στην πληροφορική, με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών, 10ετή επαγγελματική εμπειρία στο χώρο της πληροφορικής και 5ετή τουλάχιστον εμπειρία σε διαχείριση έργων πληροφορικής.
  - ο ένα (1) στέλεχος σε ρόλο **Ειδικού σε θέματα Ασφάλειας & Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων**, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης στον τομέα της πληροφορικής, κάτοχο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών συναφή με ασφάλεια πληροφοριών, με πιστοποίηση σε θέματα ασφάλειας δεδομένων ISO 27001 lead auditor certification ή ISO 27001 implementer certification ή CISSP ή CISA ή ισοδύναμων με αυτά προτύπων και με 10ετή τουλάχιστον εμπειρία σε ζητήματα ασφάλειας πληροφοριών.
  - ο ένα (1) στέλεχος σε ρόλο **Υπεύθυνου Σχεδιασμού Αρχιτεκτονικής Λύσης (Solution Architect)**, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης στην Πληροφορική, και 10ετή εμπειρία στον σχεδιασμό και ανάπτυξη συστημάτων δικτύων και υπολογιστικών υποδομών.
  - ο ένα (1) στέλεχος σε ρόλο **Υπεύθυνου Διαχείρισης Δικτύων (Network Engineer)**, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης στην Πληροφορική, και 10ετή εμπειρία στον σχεδιασμό και διαχείριση δικτύων υπολογιστών και δικτυακών υπηρεσιών.
  - ο ένα (1) στέλεχος σε ρόλο **Υπεύθυνου Διαχείρισης Καταλόγου Υπολογιστών και Χρηστών (Directory Specialist)**, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης στην Πληροφορική 10ετή εμπειρία στον

σχεδιασμό και διαχείριση συστημάτων και σχετική πιστοποίηση από τον κατασκευαστή του λογισμικού καταλόγου χρηστών και διαχειριστών που θα χρησιμοποιηθεί για την υλοποίηση του έργου.

- ο ένα (1) στέλεχος σε ρόλο **Ειδικού Διαχείρισης Συστημάτων σε περιβάλλον Cloud** πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης στην Πληροφορική, με 10ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της πληροφορικής και 5ετή εμπειρία σε υλοποίηση ή υποστήριξη ή λειτουργία συστημάτων σε περιβάλλον Cloud
- ο ένα (1) στέλεχος σε ρόλο **Ειδικού Ελέγχων Συστημάτων**, πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης στην Πληροφορική, με 10ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της πληροφορικής και 5ετή εμπειρία σε θέματα ελέγχου ποιότητας συστημάτων υπολογιστών.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία, επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά αθροιστικά να καλύπτονται όλες.

### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν τα παρακάτω Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας:

- **ISO 9001:2015** για τη Διαχείριση της Ποιότητας, ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό στον τομέα της διαχείρισης έργων πληροφορικής (ανάλυσης, σχεδιασμού και ανάπτυξης ή παραμετροποίησης λογισμικού, υλοποίησης ή/και ολοκλήρωσης λύσεων πληροφορικής).
- **ISO 27001:2013** για την Ασφάλεια των Πληροφοριών ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό
- **ISO 20000-1:2018** για τη Διαχείριση Υπηρεσιών Πληροφορικής ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008

Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το συγκεκριμένο κριτήριο μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

### 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

#### 2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους

αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:

- επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά-αθροιστικά να καλύπτονται όλες.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

### 2.2.8.2 Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του, ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

### 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς α) δια της υπεύθυνης δήλωσης του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ– ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ, Δυνάμει του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 και β) δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις

εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπερβολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή

### **2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) έχουν δικαίωμα συμμετοχής στη παρούσα διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 2.2.1.2 ,β) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 «Λόγοι Αποκλεισμού» και γ) πληρούν τα «Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής» των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής,

α) *σχετική υπεύθυνη δήλωση με αντίστοιχο περιεχόμενο μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά συμμετοχής τους, σύμφωνα με τα αναλυτικότερα οριζόμενα στην υποπαρ. 2.4.3.1 και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ– ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ της παρούσας*

β) το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) , το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1

Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες για το μέρος ΙV Κριτήρια επιλογής του ΕΕΕΣ συμπληρώνουν μόνο την **ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής».**

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.3 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης<sup>4</sup>.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει :

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με την λήψη, εκ μέρους των οικονομικών φορέων, επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (αναφέρονται) στην συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, [εφόσον πρόκειται για συμβάσεις άνω των ορίων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.α της παρούσας] περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη

<sup>4</sup> Παρ. 1 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 235 του ν. 4635/2019.

δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα XII της παρούσας.

### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα <sup>5</sup>- Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

**A.** Για την απόδειξη του δικαιώματος συμμετοχής και της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας..

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**B. 1.** Για την απόδειξη του δικαιώματος συμμετοχής κατά την παράγραφο 2.2.1.2. υποβάλλουν επικαιροποιημένη υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, του όρου 2.2.9.1 της παρούσας, με το ακόλουθο περιεχόμενο: «Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι : (α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία· (β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου · (γ) ούτε ο υπεύθυνα δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάθων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»

<sup>5</sup> Για τον χρόνο έκδοσης και ισχύος των αποδεικτικών μέσων, πρβλ και το με αρ πρωτ 2210/19-04-2019 (ΑΔΑ : 66ΓΠΟΞΤΒ-Ζ9Κ) έγγραφο της ΕΑΑΔΗΣΥ.

**B.1.2** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την παράγραφο **2.2.3.1** απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για την παράγραφο **2.2.3.2** πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του<sup>6</sup>

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε. .. ή βεβαίωση οφειλής σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 περ. β' της παρούσας.

**ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου **2.2.3.2** περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ ή βεβαίωση οφειλής σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 περ. β' της παρούσας.. Επιπλέον προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές.

**iii)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

<sup>6</sup> Πρβλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα



στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

**A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :**

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

**B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:**

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005. Επιπλέον ο προσωρινός ανάδοχος, πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, προσκομίζει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005 όπως ισχύει.

Για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα XII της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

**B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα :**

1.	<p><b>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.</b></p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>
1.1	<p>Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.</p> <p>Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.</p>

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης της 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα :**

2.	<p><b>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις, κατ' ελάχιστον ίσο με το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.).</b></p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>
2.1	<p><b>Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών</b>, των τριών (3) τελευταίων ετών στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας .</p> <p>Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει <b>υπεύθυνη δήλωση</b> για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν ( π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).</p> <p>Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν ( π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό.</p> <p>Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο ισολογισμών τριών ετών, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το</p>

διάστημα αυτό ( π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).

**B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα :**

<b>3</b>	<p><b>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο σύμφωνα με την παρ.2.2.6.1.</b></p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>																							
<b>3.1</b>	<p>Κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων που υλοποίησε επιτυχώς ο οικονομικός φορέας κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη, σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Α / Α</th> <th style="text-align: center;">ΠΕΛΑΤΗΣ</th> <th style="text-align: center;">ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</th> <th style="text-align: center;">ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ</th> <th style="text-align: center;">ΠΡΟΫΠΟ- ΛΟΓΙΣΜΟ Σ</th> <th style="text-align: center;">ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)</th> <th style="text-align: center;">ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμ ός)</th> <th style="text-align: center;">ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ  (τύπος &amp; ημ/νία)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>όπου «<b>ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</b>»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.</li> <li>- Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται είτε βεβαίωση του ιδιώτη πελάτη, είτε υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του υποψηφίου οικονομικού φορέα.</li> </ul> <p>Σημειώνεται ότι, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο Υποψήφιος Ανάδοχος.</p> <p>Από τα παραπάνω έργα του καταλόγου, αυτά που καλύπτουν τα κριτήρια της παρ. 2.2.6 παρούσας διακήρυξης θα πρέπει να παρουσιαστούν συνοπτικά.</p>								Α / Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟ- ΛΟΓΙΣΜΟ Σ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμ ός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ  (τύπος & ημ/νία)								
Α / Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟ- ΛΟΓΙΣΜΟ Σ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμ ός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ  (τύπος & ημ/νία)																	
<b>3.2</b>	<p>Για όλα τα έργα που καλύπτουν τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, θα πρέπει να κατατεθούν οι αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ή άλλα έγγραφα και αποφάσεις που πιστοποιούν ολοκληρωμένα και εμπεριστατωμένα τις σχετικές παραδόσεις,</p>																							
<b>4.</b>	<p><b>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν ομάδα έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6.2.</b></p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>																							

4.1 Πίνακα των **υπαλλήλων του Οικονομικού Φορέα** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)</b>					

Πίνακα των **στελεχών των Υπεργολάβων του Οικονομικού Φορέα** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2)</b>					

Πίνακα των **εξωτερικών συνεργατών του Οικονομικού Φορέα** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3)</b>				

\*ως **Ποσοστό Συμμετοχής** του Μέλους ορίζεται το πηλίκο των ανθρωπομηνών του δια των συνολικών προσφερόμενων ανθρωπομηνών (άθροισμα των μερικών συνόλων 1,2,3)

Ο Οικονομικός Φορέας, συμπληρωματικά με τον παραπάνω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας, των εξωτερικών συνεργατών και των υπεργολάβων. Οι εξωτερικοί Συνεργάτες και οι υπεργολάβοι, θα δηλώνουν ότι το έργο (αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης), καθώς και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτό, τελούν σε γνώση τους.

4.2

- Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου (βάσει του υποδείγματος / βλ. «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος»).
- Υπεύθυνη δήλωση του κάθε στελέχους της ομάδας έργου για την ακρίβεια των

	περιλαμβανομένων στο βιογραφικό στοιχείων

**B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα :**

5.	<p><b>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν οργανωμένο σύστημα διαχείρισης Ποιότητας .</b></p> <p>Συγκεκριμένα απαιτούνται να προσκομιστούν πιστοποιητικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ISO 9001:2015</b> για τη Διαχείριση της Ποιότητας, ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό στον τομέα της διαχείρισης έργων πληροφορικής (ανάλυσης, σχεδιασμού και ανάπτυξης ή παραμετροποίησης λογισμικού, υλοποίησης ή/και ολοκλήρωσης λύσεων πληροφορικής).</li> <li>• <b>ISO 27001:2013</b> για την Ασφάλεια των Πληροφοριών ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό</li> <li>• <b>ISO 20000-1:2018</b> για τη Διαχείριση Υπηρεσιών Πληροφορικής ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό</li> </ul> <p>Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το συγκεκριμένο κριτήριο μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>
5.1	<p>Οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικά συστήματος διαχείρισης ποιότητας (ISO ή ισοδύναμο) εν ισχύ, από διαπιστευμένο φορέα, στο πεδίο που ζητείται ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.</p>

**B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης:**

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) **για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Επιπλέον υποβάλλεται συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης με το οποίο α) συστήνεται η Ένωση β) αναγράφεται να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου και το ποσοστό (όχι απόλυτη τιμή) του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς, γ) δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης (leader) δ) και ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα,

προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση. Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

**B.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα

Περιγραφή τμήματος Έργου (είδους υπηρεσιών) που προτίθεται ο Υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

**B.11** Στο πλαίσιο συμμόρφωσης με την υποχρέωση του άρθρου 22.2.δ.iii) του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241, ο οικονομικός φορέας-προσωρινός ανάδοχος καλείται να υποβάλει τα στοιχεία ταυτότητας του/των πραγματικού/ων δικαιούχου/ων του, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 3 σημείο 6 της οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ως ακολούθως:

- Για τις περιπτώσεις οικονομικών φορέων που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, προσκομίζεται σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του αναδόχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης).
- Για τις περιπτώσεις εισηγμένων εταιρειών σε ρυθμιζόμενη αγορά ή σε Πολυμερή Μηχανισμό Διαπραγμάτευσης, προσκομίζονται τα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), τα οποία, σε κάθε περίπτωση, συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των φυσικών προσώπων (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης) που κατέχουν άμεσα ή έμμεσα μετοχές με δικαίωμα ψήφου άνω του 5% ή που λογίζονται ως ΠΔ κατά την έννοια του άρθρου 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 .

**B.12.** Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους

## 2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΆΘΕΣΗΣ

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ			
Κριτήριο	Περιγραφή (Κ)	Συντελεστής Βαρύτητας (σ)	Παραπομπή σε παρ. απαίτησης της διακήρυξης
<b>1.</b>	<b>ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ</b>	<b>25%</b>	
1.1	Αντίληψη και κατανόηση έργου	5%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
1.2	Αρχιτεκτονική προτεινόμενης λύσης – Κάλυψη οριζόντων απαιτήσεων	20%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι –παρ. 3, 5 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ –ΠΣ.2
<b>2.</b>	<b>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ</b>	<b>40%</b>	
2.1	Γενικά τεχνολογικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά προσφερόμενης λύσης	10%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ –ΠΣ.1
2.2	Ειδικά χαρακτηριστικά και δυνατότητες σε σχέση με τη διαχείριση τερματικών	10%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ –ΠΣ.1
2.3	Ειδικά χαρακτηριστικά και δυνατότητες σε σχέση με τη διαχείριση ταυτοτήτων & προσβάσεων	10%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι –ΠΣ.1
2.4	Ειδικά χαρακτηριστικά και δυνατότητες σε σχέση με την προστασία εσωτερικών δεδομένων & πληροφοριών	10%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ –ΠΣ.1
<b>3.</b>	<b>ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>	<b>25%</b>	
3.1	Υπηρεσίες σχεδιασμού και πλάνου υλοποίησης έργου (μελέτες, σχεδιασμός λύσης, πλάνο εγκατάστασης, πλάνο ασφάλειας)	5%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι –παρ. 6.1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ –ΠΣ.3
3.2	Υπηρεσίες εγκατάστασης και παραμετροποίηση του κεντρικού συστήματος	5%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι –παρ. 6.2 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ –ΠΣ.3



3.4	Υπηρεσίες εξάπλωσης του συστήματος σε όλες τις Μονάδες του e-ΕΦΚΑ	8%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι –παρ. 6.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ –ΠΣ.3
3.5	Υπηρεσίες εκπαίδευσης διαχειριστών του συστήματος	2%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι –παρ. 6.4 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ –ΠΣ.3
3.6	Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και παροχής αδειών χρήσης	5%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι –παρ. 6.5 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ –ΠΣ.3
4.	<b>ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ</b>	<b>10%</b>	
4.1	Οργάνωση Υλοποίησης Έργου (Χρονοδιάγραμμα, Παραδοτέα)	8%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι –παρ. 7.1,7.2
4.2	Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου	2%	παρ. 5.5 της διακήρυξης ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – 7.3
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>100%</b>	

**Επεξήγηση Κριτηρίων:**

Ανά κατηγορία και κριτήριο αξιολογούνται:

**Ομάδα 1 – Γενικές Αρχές και Απαιτήσεις**

**1.1:** Ορθότητα και πληρότητα αντίληψης του προσφέροντος για το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της σύμβασης. Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να περιγράψει το αντικείμενο του έργου που αποδεικνύουν την αντίληψη του έργου.

Αξιολογούνται:

- η συνολική αντίληψη του Αναδόχου όσον αφορά στο αντικείμενο του έργου, τους σκοπούς και τους στόχους του, τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και τους κινδύνους, καθώς και κυρίως στους τρόπους και τις μεθόδους αντιμετώπισής τους,
- η τεκμηριωμένη αντίληψη του Αναδόχου σχετικά με τις παραμέτρους που συνθέτουν την υφιστάμενη κατάσταση τόσο σε επιχειρησιακό, όσο και σε τεχνολογικό επίπεδο,
- ο βαθμός της σαφήνειας, περιεκτικότητας και σφαιρικότητας της αντίληψης και κατανόησης των απαιτήσεων, της περιγραφόμενης πολυπλοκότητας των στόχων και των ορίων της έκτασης του αντικειμένου του έργου, όπως τεκμηριώνεται στην προσφορά,
- η κατανόηση του περιβάλλοντος του έργου και συγκεκριμένα των εμπλεκόμενων μερών, των ωφελούμενων, των παραγόντων, των παραγόντων που προσθέτουν αδράνεια ή μπορεί να συμβάλλουν στη επιτάχυνση των διαδικασιών, καθώς και κυρίως τα μέτρα που θα ληφθούν για την αξιοποίηση της δυναμικής των εμπλεκόμενων μερών προς όφελος του έργου,
- η αναγνώριση των πιθανών κινδύνων που σχετίζονται με την υλοποίηση των ενεργειών, καθώς και η προσέγγιση της ανάλυσης, η ρεαλιστική αξιολόγησή τους και η διαμόρφωση κατάλληλων προτάσεων για τη μείωση της έκθεσης στον κίνδυνο

**1.2:** Αρχιτεκτονική προτεινόμενης λύσης

Αξιολογείται:

- ο βαθμός σαφήνειας, απλότητας, πρακτικότητας και αποτελεσματικότητας της προτεινόμενης λύσης
- ο βαθμός κάλυψης ή/και υπερκάλυψης των τεχνικών απαιτήσεων που έχουν τεθεί σχετικά με τις

δυνατότητες Identity and Access Management, Unified Endpoint Management, Information Protection, Advanced Threat Protection

- ο βαθμός κάλυψης των οριζόντων απαιτήσεων του συστήματος σχετικά με τη δυνατότητα λειτουργίας σε υποδομές cloud, διαλειτουργικότητας με υφιστάμενα συστήματα του Φορέα, ασφάλειας και προστασίας ιδιωτικότητας

## Ομάδα 2 – Τεχνικές και Λειτουργικές Δυνατότητες

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Ομάδας αξιολογείται ο βαθμός κάλυψης ή/και υπερέκλυσης των απαιτήσεων, η καταλληλότητα, η συνέπεια, η ορθότητα και τα τεχνικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά των επί μέρους δυνατοτήτων της προσφερόμενης λύσης οργανωμένα στις εξής υποομάδες:

### 2.1 Γενικά τεχνολογικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά προσφερόμενης λύσης

### 2.2 Ειδικά χαρακτηριστικά και δυνατότητες σε σχέση με τη διαχείριση τερματικών

### 2.3 Ειδικά χαρακτηριστικά και δυνατότητες σε σχέση με τη διαχείριση ταυτοτήτων & προσβάσεων

### 2.4 Ειδικά χαρακτηριστικά και δυνατότητες σε σχέση με την προστασία εσωτερικών δεδομένων & πληροφοριών

Για κάθε υποομάδα αξιολογούνται:

- η κάλυψη των λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων του Έργου,
- η αναλυτική και τεκμηριωμένη περιγραφή των παρεχομένων τεχνικών και λειτουργικών προδιαγραφών,

Αξιολογούνται οι επιπλέον δυνατότητες και χαρακτηριστικά της προτεινόμενης λύσης καθώς και επιπλέον λειτουργίες που προσφέρονται πέραν των ζητούμενων στην παρούσα διακήρυξη όπως αυτές παρατίθενται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι αυτής καθώς και στους αντίστοιχους Πίνακες Συμμόρφωσης, οι οποίες κρίνεται ότι συμβάλουν στην εξυπηρέτηση των στόχων του Έργου .

## Ομάδα 3 – Προσφερόμενες Υπηρεσίες

Η συγκεκριμένη ομάδα κριτηρίων αφορά στην βαθμολόγηση της έκτασης, του είδους, της καταλληλότητας, της πληρότητας, της διακριτότητας, της διαθεσιμότητας και των ποιοτικών χαρακτηριστικών των προσφερόμενων υπηρεσιών σε ότι αφορά:

- την εκπόνηση της μελέτης σχεδιασμού και υλοποίησης έργου/εξειδίκευση των απαιτήσεων του έργου
- την εγκατάσταση και παραμετροποίηση του κεντρικού συστήματος
- την ομαλή και αδιατάρακτη όσον αφορά τη λειτουργία του Φορέα εξάπλωση του συστήματος
- τις υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης
- την παροχή των απαραίτητων αδειών και του τρόπου διαχείρισης αυτών
- την εκπαίδευση (αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων, εκπαιδευτική διαδικασία και διαχείριση αυτής, προσφερόμενες ώρες εκπαίδευσης), και την μεταφορά τεχνογνωσίας προς το προσωπικό του φορέα

## Ομάδα 4 – Μεθοδολογία Υλοποίησης και Διοίκησης Έργου

### 4.1: Οργάνωση Υλοποίησης Έργου (Χρονοδιάγραμμα, Παραδοτέα)

Ανάλυση του αντικειμένου της σύμβασης σε ενότητες εργασιών και σύνδεσή τους με τα ελάχιστα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές.

Αξιολογούνται:

- η σαφήνεια και πληρότητα ανάλυσης των προσφερόμενων υπηρεσιών του Υποψήφιου Αναδόχου, σε συνάρτηση με τον προσφερόμενο ανθρωποχρόνο,
- ο ρεαλιστικός χρονοπρογραμματισμός των παρεχόμενων εργασιών του υποψήφιου Αναδόχου με βάση τις επιχειρησιακές απαιτήσεις του Κυρίου του Έργου,
- η ορθολογική ανάλυση του αντικειμένου του έργου σε Ενότητες Εργασίας και επιμέρους δραστηριότητες / ενέργειες υλοποίησης του Έργου και των μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεων, λαμβάνοντας υπόψη το φυσικό αντικείμενο και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του,
- η ανάλυση, δομή και οργάνωση των παραδοτέων και η σύνδεσή τους με τις Ενότητες Εργασίας, σε σχέση με την προτεινόμενη Μεθοδολογία, τη ρεαλιστικότητα της προσέγγισης και την ολοκληρωμένη αντίληψη του υποψήφιου Αναδόχου για το Έργο,
- η λίστα με τα ορόσημα του Έργου, που αφορούν κρίσιμα σημεία/στιγμιότυπα του χρονοδιαγράμματος του Έργου, στα οποία το Έργο απειλείται από κάποιο σημαντικό ρίσκο ή/και επιτυγχάνει κάποιο σημαντικό (ενδιάμεσο) στόχο.

#### 4.2: Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου, Ομάδα Έργου Αναδόχου.

Αξιολογούνται:

- ο βαθμός επάρκειας, σαφήνειας και αποτελεσματικότητας του τρόπου διακυβέρνησης του έργου. Ελέγχεται κατά πόσον από την προσφορά είναι ευδιάκριτα τα όρια λογοδοσίας όλων των ρόλων, καθ' όλο τον κύκλο ζωής του έργου και κατά πόσο ο τρόπος αξιοποίησης εξωτερικών συνεργατών, ή υπερβολάβων συντελεί στην ομαλή διακυβέρνηση χωρίς να αυξάνεται η πολυπλοκότητα,
- η καταλληλότητα και η επάρκεια των διαδικασιών και των μηχανισμών επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα/μονάδες και τα στελέχη της ΑΑ, αλλά και με τους λοιπούς φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση/εκτέλεση του Έργου με στόχο τόσο τη μεταφορά τεχνογνωσίας στα στελέχη της ΑΑ όσο και την αποτελεσματικότερη υλοποίηση του έργου,
- η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας.
- Οι μεθοδολογίες και πρακτικές υλοποίησης των επί μέρους τμημάτων του φυσικού αντικειμένου του έργου

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

#### 2.3.2.1 Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον πίνακα της παρ. 2.3.1.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι προσφορά που δεν καλύπτει/παρουσιάζει αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς ( $B_i$ ) θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$B = \sigma_1 \times K_1 + \sigma_2 \times K_2 + \dots + \sigma_n \times K_n$$

### 2.3.2.2 Κατάταξη προσφορών

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο  $\Lambda_i$  ο οποίος υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Lambda_i = 80 * ( B_i / B_{\max} ) + 20 * ( K_{\min} / K_i )$$

όπου:

$B_{\max}$  η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

$B_i$  η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς  $i$

$K_{\min}$  το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

$K_i$  το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς  $i$

$\Lambda_i$  το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

### 2.3.2.3 Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς

Το συγκριτικό κόστος  $K$  κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει το συνολικό κόστος για το Έργο, χωρίς ΦΠΑ (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς – Πίνακας 3 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου.

## 2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης όπως αυτές παρατίθενται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Πίνακες Συμμόρφωσης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές .

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.

Στην προσφορά, δηλώνεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής .. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος II. Ενότητα Α) είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης. Για την υπογραφή της προδικαστικής προσφυγής από τον εκπρόσωπο / συντονιστή της ένωσης απαιτείται ρητή εξουσιοδότηση. Η εν λόγω εξουσιοδότηση μπορεί να περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος II. Ενότητα Α), είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, είτε στα έγγραφα συμφωνίας των οικονομικών φορέων για συμμετοχή στο διαγωνισμό ως ένωση, είτε στα πρακτικά των αρμοδίων οργάνων διοίκησης των μελών της ένωσης .<sup>7</sup>

<sup>7</sup> Πρβλ. ΔΕΦ Αθηνών, ΙΓ Τμήμα (Ακυρ.), 728/2023

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, και να την υποβάλουν εκ νέου έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, χωρίς να απαιτούνται πλέον ενέργειες, όπως σχετικό αίτημα του οικο-νομικού φορέα, μέσω της Επικοινωνίας προς την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και σχετικές ενέργειες απόσυρσης («αποκλεισμού») της προσφοράς από χρήστη της αναθέτουσας αρχής. (Πρβλ. σχετικό υπ' αριθμ. 2)<sup>8</sup>

#### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα με αρ. 64233(ΦΕΚ Β' 2453/9-06-2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

**2.4.2.3** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως

<sup>8</sup> (Πρβλ. Το με αριθμ.πρωτ. 21913/19-06-2024 έγγραφο της Δ/νσης Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 64233/8.6.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας που αφορά στη λειτουργία του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα σχετικά στοιχεία, τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν<sup>9</sup>. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς δεδομένου ότι δεν έχουν αποτυπωθεί πλήρως στις ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ και στη συνέχεια υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται στο ΕΣΗΔΗΣ.

**2.4.2.5** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45)<sup>10</sup>,

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της

<sup>9</sup> Άρθρο 13 παρ. 1.4 και 1.5 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

<sup>10</sup> Βλ. σχετικά, τις παραγράφους 1 και 3 του άρθρου: «1. [...]Στις περιπτώσεις που ο νόμος απαιτεί βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του ενδιαφερομένου, αρκεί η εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή η εγκεκριμένη ηλεκτρονική σφραγίδα του ενδιαφερομένου, εφόσον το έγγραφο διακινείται ηλεκτρονικά» [...] 3. Τα ηλεκτρονικά έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 13 έως 15 του ν. 4727/2020 (Α' 184).

ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

#### 2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) Την υπεύθυνη δήλωση του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ– ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ, Δυνάμει του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022

β) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

γ ) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμο μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (<https://espd.eprocurement.gov.gr>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

#### 2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας και συγκεκριμένα των Παραρτημάτων ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου της Σύμβασης & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης Ι τις παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, για αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς της παρούσας διακήρυξης (σε συμπιεσμένη μορφή και κατά προτίμηση σε ένα (1) αρχείο pdf). Επιπλέον οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν στην τεχνική προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.



#### 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

#### Η τιμή δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα μέτρησης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα της παρούσας.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 42 του ν. 4782/Α36/9-3-2021 και
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

#### 2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2 της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

**2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- 1) η οποία αποκλίνει με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4., ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5., ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- 2) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.1 της παρούσας διακήρυξης,
- 3) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
- 4) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά
- 5) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
- 6) η οποία είναι υπό αίρεση,
- 7) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- 8) η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη διακήρυξη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην της Οικονομικής Προσφοράς,
- 9) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,
- 10) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,
- 11) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη,,
- 12) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

- 13) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4, περί κριτηρίων επιλογής,
- 14) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.
- 15) η οποία παρουσιάζει διαφορές μεταξύ των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές και των αντιστοίχων Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς με τιμές,
- 16) της οποίας το συνολικό τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου,
- 17) που η προσφερόμενη εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας από την ελάχιστη ζητούμενη και δεν καλύπτει το σύνολο της προσφερόμενης λύσης.

### 3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», **17/09/2024** και ώρα **09:00 πμ**.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

[Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ'εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενεργείας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου
- είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των σχετικών αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο, δύναται, κατά την κρίση

του, να ζητεί διευκρινίσεις, από τους προσφέροντες, για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικά η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα, κατά την κρίση της, χρήζει διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου].<sup>11</sup>

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικά προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά

<sup>11</sup> Πρβλ. άρθρα 100 ν. 4412/2016, σε συνδυασμό με άρθρο 16 παρ. 3.2 της «ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς<sup>12</sup> η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας<sup>13</sup>.

### **3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο **2.2.9.2.** της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου **2.2.3** της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων **2.2.4 - 2.2.8** αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο **2.4.2.5** της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη

<sup>12</sup> Άρθρο 90 παρ. 2 και 4 του ν. 4412/2016.

<sup>13</sup> Άρθρο 100, παρ. 6 του ν. 4412/2016

μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου **2.4.2.5**.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου **2.2.3** της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους **2.2.4 -2.2.8** της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### 3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

3.3.1 Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2 Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Σε εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, όπως αυτό περιγράφεται στην υπ' αριθμ. 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) Υπουργική Απόφαση, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 52415 ΕΞ 2022/15.04.2022 (ΦΕΚ Β' 1927) Υπουργική Απόφαση και ισχύει, και βάσει των διατάξεων του άρθρου 20 του Ν.4557/2018 (Α' 139), ο ανάδοχος θα προσκομίσει:

Για τις περιπτώσεις οντοτήτων που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του ν.4557/2018, Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων ως ισχύει, προσκομίζεται σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του αποδέκτη των κονδυλίων ή του



αναδόχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης), όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, το οποίο ενσωματώθηκε στην παρ. 17 του άρθρου 3 του ν.4557/18.

Για τις περιπτώσεις εισηγμένων εταιρειών σε ρυθμιζόμενη αγορά ή σε Πολυμερή Μηχανισμό Διαπραγμάτευσης, προσκομίζονται τα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), τα οποία, σε κάθε περίπτωση, συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των φυσικών προσώπων (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης) που κατέχουν άμεσα ή έμμεσα μετοχές με δικαίωμα ψήφου άνω του 5% ή που λογίζονται ως ΠΔ κατά την έννοια του άρθρου 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849.

Σε περίπτωση επικαιροποίησης των στοιχείων των πραγματικών δικαιούχων μέχρι την αποπληρωμή του έργου, οι αποδέκτες των κονδυλίων/ανάδοχοι οφείλουν να γνωστοποιούν στον Φορέα Υλοποίησης τα επικαιροποιημένα στοιχεία εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών ως αυτές ορίζονται κατά περίπτωση στους νόμους ν.4557/2018 και 3556/2007.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005»<sup>14</sup>.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.<sup>15</sup>

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

### **3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ**

**Α.** Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

<sup>14</sup> Η ΚΥΑ εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 5 παρ. 5 ν. 3310/2005.

<sup>15</sup> Άρθρο 105 παρ. 7 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 45 του ν. 4782/2021.

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης<sup>16</sup>.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59<sup>17</sup>.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 135 Ν. 4782/2021. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

<sup>16</sup> Άρθρο 361 του ν. 4412/2016 και 4 π.δ. 39/2017

<sup>17</sup> Παρ. 2 του άρθρου 9 και άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου **Διοικητικού** Δικαστηρίου της παρ. 3 του αρθ. 372 Ν.4412/2016. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.<sup>18</sup>

**Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών** από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.<sup>19</sup>

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης, του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικών νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.<sup>20</sup> Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και

<sup>18</sup> Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 1 και 2 Ν. 4412/2016.

<sup>19</sup> Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

<sup>20</sup> Πρβλ άρθρο 372 παρ. 6 του ν. 4412/2016.

η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

### 3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

## 4 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)

#### 4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής :

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή **εγγύησης καλής εκτέλεσης**, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό **4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης** που θα συναφθεί, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, **με χρόνο ισχύος τουλάχιστον δεκατέσσερις (14) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης, η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή της.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. παράγραφο 2.1.5 της παρούσας) και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο

Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VIII Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

**Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής**, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 Τρόπος Πληρωμής της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VIII Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης.

Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της πλατφόρμας και την θέση της σε παραγωγική λειτουργία.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. **5.1 Τρόπος Πληρωμής** και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Αν τα αγαθά ή οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

**4.1.2 Εγγύηση Καλής Λειτουργίας :**

Ο Ανάδοχος, μετά την Οριστική Παραλαβή του Έργου, είναι υποχρεωμένος να υπογράψει με τον e-ΕΦΚΑ, σύμβαση εγγύησης για την προσφερόμενη από αυτόν Περίοδο Εγγύησης. Για την υπογραφή της εν λόγω σύμβασης απαιτείται η παροχή **εγγύησης καλής λειτουργίας**, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό **2,5% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης και με χρόνο ισχύος εικοσι έξι (26) μήνες**.

**4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΪΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

**4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**4.3.1** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

**4.3.2** Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί το συμβατικό τίμημα σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω αναφερόμενα, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο

πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλα πρόσωπα που θα διαθέτουν τουλάχιστον ίση εμπειρία και ίσα προσόντα με τα αντικαθιστάμενα.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.

Όλα τα έγγραφα, στοιχεία και πληροφορίες που λαμβάνει ο Ανάδοχος από την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή υποπίπτουν στην αντίληψή του εξαιτίας της συμβατικής σχέσης του με την Εταιρεία, είναι εμπιστευτικά.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να δημοσιεύει ή αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες και στοιχεία σε οποιονδήποτε τρίτο, παρά μόνο σε όσους εργοδοτούμενους από αυτόν ή συνεργαζόμενους με αυτόν ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της Σύμβασης και την εκτέλεση του Αντικειμένου

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 13 ή/και να κοστολογήσει και απαιτήσει πληρωμή για όλες τις ζημιές που τυχόν έχει υποστεί εξαιτίας της διαρροής.

Ο Ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε οποιεσδήποτε δημόσιες δηλώσεις αναφορικά με το Αντικείμενο της Σύμβασης ή τα Προϊόντα που παραδίδει ή τις Υπηρεσίες που παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή δυνάμει της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και δεν θα μετέχει σε οποιαδήποτε δραστηριότητα η οποία συγκρούεται με τις υποχρεώσεις του έναντι της Εταιρείας δυνάμει της Σύμβασης. Δεν θα δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με οποιοδήποτε τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συγκατάθεση και θα διευκρινίζει, όπου καθίσταται απαραίτητο, την υποχρέωσή του αυτή σε τρίτους.

Ο Ανάδοχος δεν υπόκειται στις υποχρεώσεις του παρόντος άρθρου σε ότι αφορά στην τεχνογνωσία που ενδεχομένως αποκτά εξαιτίας της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης.

Όλα τα αποτελέσματα-μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της αναθέτουσας αρχής (εκτός και εάν ήδη υπάρχουν κατοχυρωμένα πνευματικά δικαιώματα), η οποία θα μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νόμιμων εκπροσώπων της αναθέτουσας αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και εάν βρίσκονται στη κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση /διαχείρισή τους.

Ο Ανάδοχος διαβεβαιώνει και εγγυάται ότι ουδείς τρίτος έχει ουδέν δικαίωμα επί του ως άνω έργου και σε κάθε περίπτωση αναλαμβάνει, δεσμεύεται και εγγυάται ότι θα αποκαταστήσει κάθε θετική και αποθετική ζημία και ηθική βλάβη που θα προκληθεί στην αναθέτουσα αρχή.

Επίσης, δεσμεύεται ότι θα αναλάβει τα οποιαδήποτε έξοδα (συμπεριλαμβανομένης και της ενδεχόμενης αποζημίωσης) εναντίον τρίτου μέρους που ισχυρίζεται κυριότητα πνευματικών δικαιωμάτων μέρους ή όλου του έργου.

Επιπλέον ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τα αναφερόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και στο ν.4624/2019 (Α' 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46)

Ειδικότερα :

α. Οι πληροφορίες της Αναθέτουσας Αρχής, οι οποίες θα τύχουν οποιασδήποτε μορφής επεξεργασία από τον Ανάδοχο, τους εργαζόμενους, τους συνεργάτες αυτού και τους τυχόν υπεργολάβους (οποιαδήποτε σχέση έχουν με τον Ανάδοχο) ενδέχεται να περιέχουν και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως ορίζονται (α) στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και (β) στο ν.4624/2019 (Α' 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46).

β. Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται αποκλειστικά για τον σκοπό που αφορά το αντικείμενο των υπηρεσιών που αναλαμβάνει να παράσχει ο Ανάδοχος στην αναθέτουσα αρχή, δυνάμει της παρούσας Σύμβασης και μόνο στην έκταση που επιβάλλει ο σκοπός της επεξεργασίας σύμφωνα το αντικείμενο των υπηρεσιών που έχει αναλάβει να παρέχει.

γ. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα εκτελείται σύμφωνα με τους όρους και συμφωνίες της παρούσας Σύμβασης και τις Οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ως προς την εφαρμογή και συμμόρφωση προς την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ιδίως Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων – 2016/679/ΕΕ), όπως ερμηνεύεται ιδίως από τις Αποφάσεις ή Γνωμοδοτήσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα - ΑΠΔΠΧ) και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων.

δ. Τα αρχεία που δημιουργούνται με την συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της Αναθέτουσας Αρχής, από τον Ανάδοχο, ανήκουν κατ' αποκλειστικότητα στην Αναθέτουσα Αρχή.

ε. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει και εγγυάται στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της της Αναθέτουσας Αρχής, καθώς και για την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας, στο πλαίσιο των καθηκόντων του που πηγάζουν από την παρούσα Σύμβαση.

#### 4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών,



κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, ο ανάδοχος υποχρεούται να προτείνει αντικαταστάτη. Για τον έλεγχο της συνδρομής των προϋποθέσεων στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις της παρούσας για τον έλεγχο της συνδρομής των λόγων αποκλεισμού και των κριτηρίων επιλογής του.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### 4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤ'Α ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), **η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τμήμα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης)<sup>21</sup>.**

Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

#### 4.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

<sup>21</sup> Πρβλ. άρθρο 132, παρ. 1δ), περ. αα του ν. 4412/2016. Πρβλ. επίσης, Κατευθυντήρια Οδηγία 22 της Αρχής με τίτλο «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους», Κεφάλαιο ΙΙΙ.Δ. σημείο Ι, σελ. 17 (ΑΔΑ: 7ΜΥΤΟΞΤΒ-ΖΓΖ).

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

## 5 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με ένα από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής που θα δηλώσει ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς του.

Στην περίπτωση που δεν έχει επιλεγεί με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξει η Αναθέτουσα Αρχή.

**Τρόποι Πληρωμής:**

1)	<b>Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή της σύμβασης.</b>
2)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Προκαταβολή 20 % του Συνολικού Κόστους Υπηρεσιών (Πίνακας 3-Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου)</li> <li>2) Καταβολή του 30% του Συνολικού Κόστους Υπηρεσιών (Πίνακας 3-Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου) με την ολοκλήρωση της Φάσης 2</li> <li>3) Καταβολή του 50% του Συνολικού Κόστους Υπηρεσιών (Πίνακας 3-Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου) με την ολοκλήρωση του έργου.</li> <li>4) Καταβολή του 100 % του κόστους των αδειών χρήσης λογισμικού με την παραλαβή τους</li> </ol>

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) **Κράτηση 0,10%** υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ν.4912/2022, ΦΕΚ Α 59/17-03-2022) η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης

Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ) και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό

β) **Κράτηση ύψους 0,02%** υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία, άρθρο 64 του ν. 4172/2013 (Α' 167), παρακράτηση φόρου εισοδήματος σε ποσοστό 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας των παραληφθέντων υπηρεσιών και 4% επί της καθαρής συμβατικής αξίας των παραληφθέντων προϊόντων (της συμβατικής αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ και των ανωτέρω κρατήσεων)<sup>22</sup>.

<sup>22</sup> Η παρακράτηση φόρου 8% γίνεται για τα μεν τιμολόγια επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου αφού αφαιρεθούν οι προβλεπόμενες εκ του νόμου κρατήσεις, για δε τις αποδείξεις πώλησης εισιτηρίων, όχι επί του ποσού της απόδειξης, αλλά επί της αξίας παροχής υπηρεσιών που χρεώνει ο ανάδοχος (του Service Fee) το οποίο αναγράφεται χωριστά σε κάθε απόδειξη. Εάν δεν υπάρχει χρέωση Service Fee στην απόδειξη, καταβάλλεται το συνολικό ποσό της απόδειξης χωρίς καμία κράτηση.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας του κάθε τιμολογίου/ων βαρύνει την αναθέτουσα αρχή.

## 5.2 ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΈΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν :

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία που καθορίζεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας εφόσον προβλέπεται προκαταβολή.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,  
 γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.  
 Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### 5.3 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις) και 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις.

Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

### 5.4 ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

### 5.5 ΎΡΓΑΝΑ & ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ, ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ

#### Επιτροπή Παρακολούθησης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται από τη Δ/νση Υποδομών Πληροφορικής και Επικοινωνιών η οποία θα εισηγείται στην Επιτροπή Παραλαβής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

## **Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ)**

Για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου, θα οριστεί Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ). Αρμοδιότητα της ΕΠΕ αποτελεί η τμηματική και οριστική παραλαβή της σύμβασης για το Έργο. Θα παραλαμβάνει τα παραδοτέα του έργου με βάση τις εισηγήσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης.

## 6 ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης της παρούσας. Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.**

**6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου<sup>23</sup>. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος<sup>24</sup>. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.**

### 6.2 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από τη Δ/ση Υποδομών Πληροφορικής και Επικοινωνιών η οποία θα εισηγείται, στην Αναθέτουσα Αρχή, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Η Δ/ση Υποδομών Πληροφορικής και Επικοινωνιών δύναται να θα αποστέλλει έγγραφα οδηγιών και εντολών προς τον ανάδοχο αναφορικά με την εκτέλεση της σύμβασης. Τα καθήκοντα παρακολούθησης, ενδεικτικά περιλαμβάνουν την πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και τον έλεγχο συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους αυτής.

### 6.3 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**6.3.1** Η παραλαβή του λογισμικού, των σχετικών παραδοτέων, συνοδευτικών υπηρεσιών ή/και φάσεων και υπηρεσιών γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής (τριμελή ή πενταμελή) που συγκροτείται σύμφωνα με το Άρθρο 221 του Ν.4412/16, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι, παρ. 7.2.7 της παρούσας, όπου περιγράφεται ο Χρόνος Υποβολής και η Διαδικασία Οριστικοποίησης Παραδοτέων ανά φάση υλοποίησης καθώς και το χρονοδιάγραμμα παράδοσης.

**6.3.2** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τα παρακάτω. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

<sup>23</sup> Η ως άνω περίπτωση φαίνεται να αφορά παράταση χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης, άλλως τυχόν παράταση -τροποποίηση υπόκειται στις προϋποθέσεις και τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

<sup>24</sup> Πρβλ. άρθρο 203 (παρ.1γ , 2 και 4) του ν. 4412/2016

**Παραλαβή Λογισμικού**

Κατά την διαδικασία παραλαβής του λογισμικού διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής. Ο ποιοτικός έλεγχος του λογισμικού γίνεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του λογισμικού με παρατηρήσεις –απόρριψης του λογισμικού) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16 τα οποία κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.

Λογισμικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των ελέγχων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων του αρχικού ελέγχου, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

Η παραλαβή του λογισμικού και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στους κατωτέρω καθοριζόμενους χρόνους στο Παράρτημα Ι, παρ. 7.2.7 της παρούσας.

Αν η παραλαβή του λογισμικού και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Παράρτημα Ι θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

**Παραλαβή Υπηρεσιών**

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή



παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους κατωτέρω δύο παραγράφους. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

1) Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

2) Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

3) Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις των παραπάνω παραγράφων, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

4) Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της αρχικής επιτροπής. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

#### **6.4 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

##### **Λογισμικό**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας του λογισμικού, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση τους δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου για τα υλικά, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα λογισμικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Η επιστροφή των λογισμικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

**Συνοδευτικές Υπηρεσίες /Παραδοτέα**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας των επιμέρους προθεσμιών για τις υπηρεσίες / παραδοτέα, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.3 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις. Για την απόρριψη των παραδοτέων και την τυχόν αντικατάσταση αυτών, εφαρμόζεται αναλογικά και το Άρθρο 220 Ν. 4412/2016.

**6.5 ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ**

Η τιμή που αφορά στα έγγραφα της σύμβασης για την συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών δεν αναπροσαρμόζεται.

**6.6 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**6.5.1** Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

**6.5.1.1** Παραδόθηκε το σύνολο των προβλεπόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων.

**6.5.1.2** Παραλήφθηκαν οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) οι προβλεπόμενες υπηρεσίες και παραδοτέα.

**6.5.1.3** Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος αφού, προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

**6.5.1.4** Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από την σύμβαση.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ e-ΕΦΚΑ**

**Δρ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΒΑΡΒΕΡΗΣ**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

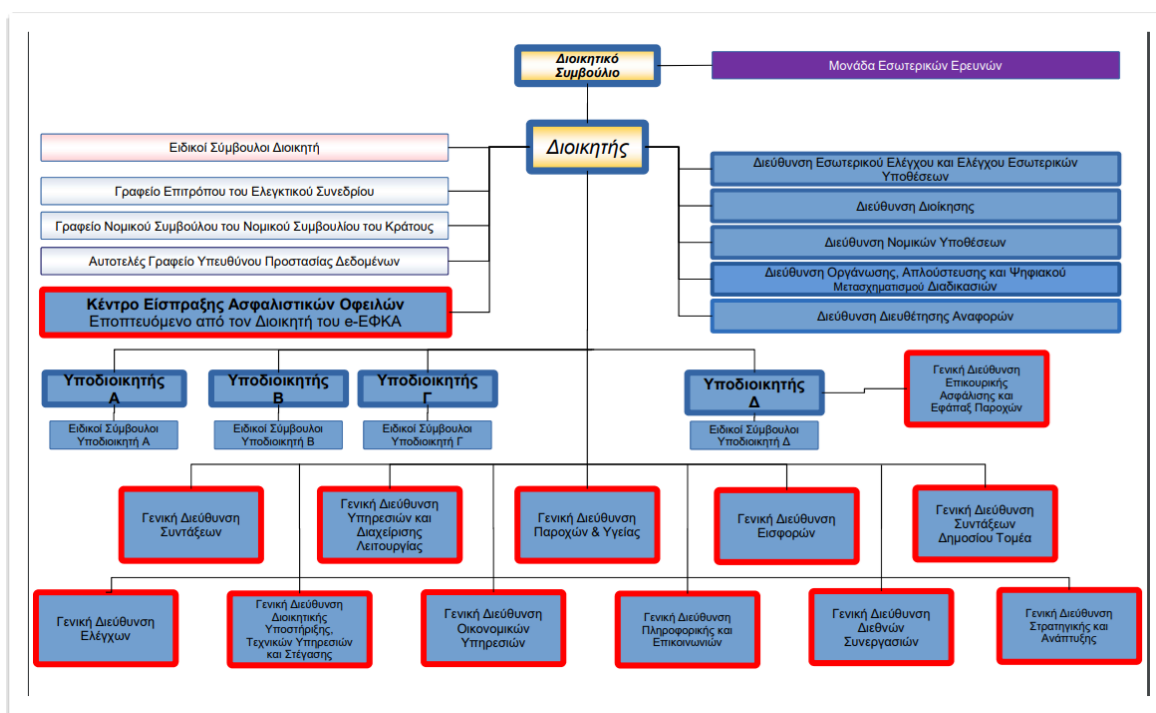
### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

#### 1. e-ΕΦΚΑ ΚΑΙ ΕΥΡΥΤΕΡΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

##### 1.1 Δομή e-ΕΦΚΑ

Ο νέος Οργανισμός του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης [e-ΕΦΚΑ], δημοσιεύτηκε στο ΠΔ 8/2019 και σε αυτόν αναλύεται η τελική διάρθρωση των υπηρεσιών: εννέα (9) Γενικές Διευθύνσεις, σαράντα δύο (42) Διευθύνσεις Κεντρικής Υπηρεσίας, έντεκα (11) Περιφερειακά Ελεγκτικά Κέντρα (ΠΕΚΑ), δώδεκα (12) Περιφερειακές Υπηρεσίες Συντονισμού & Υποστήριξης (ΠΥΣΥ), εκατόν δεκαεννέα (119) Τοπικές Υπηρεσίες και έντεκα (11) Περιφερειακές Υπηρεσίες ΚΕΑΟ.

Η οργανωτική δομή του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης [e-ΕΦΚΑ] σύμφωνα με το Π.Δ. 8/2019 (ΦΕΚ Α 8/23-01-2019), διαρθρώνεται όπως απεικονίζεται στο παρακάτω διάγραμμα:



Οι δώδεκα (12) Περιφερειακές Υπηρεσίες Συντονισμού και Υποστήριξης (ΠΥΣΥ), τα έντεκα (11) Περιφερειακά Ελεγκτικά Κέντρα Ασφάλισης (ΠΕΚΑ) και οι έντεκα (11) Περιφερειακές Διευθύνσεις του ΚΕΑΟ εδρεύουν στις πρωτεύουσες των περιφερειών (Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Κομοτηνή, Ιωάννινα, κτλ.) και οι εκατόν δεκαεννέα (119) Τοπικές Διευθύνσεις κυρίως στις πρωτεύουσες των νομών. Θα λειτουργήσουν ακόμα είκοσι επτά (27) Αποκεντρωμένα Τμήματα και εξήντα εννέα (69) Γραφεία Κοινωνικής Ασφάλισης.

Το επιχειρησιακό έργο του e-ΕΦΚΑ ως Εθνικού Φορέα κοινωνικής ασφάλισης, είναι ιδιαίτερα διευρυμένο και σύνθετο. Σήμερα, περί τις 8.000 υπάλληλοι στελεχώνουν τον e-ΕΦΚΑ, παρέχοντας τις υπηρεσίες τους σε πάνω από 8.000.000 άμεσα & έμμεσα ασφαλισμένους και περίπου 2.700.000 συνταξιούχους.

Ο e-ΕΦΚΑ αποτελείται από:

- I. Τον κλάδο κύριας ασφάλισης και λοιπών παροχών, στον οποίο εντάσσονται οι πρώην Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης:
  - Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων – Ενιαίο Ταμείο Ασφάλισης Μισθωτών (ΙΚΑ-ΕΤΑΜ)
  - Ενιαίο Ταμείο Ασφάλισης Προσωπικού Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης (ΕΤΑΠ-ΜΜΕ)
  - Ενιαίο Ταμείο Ανεξάρτητα Απασχολούμενων (ΕΤΑΑ)

- Οργανισμός Ασφάλισης Ελεύθερων Επαγγελματιών (ΟΑΕΕ)
- Οργανισμός Γεωργικών Ασφαλίσεων (ΟΓΑ) (εκτός του λογαριασμού Αγροτικής Εστίας)
- Ναυτικό Απομαχικό Ταμείο (ΝΑΤ) συμπεριλαμβανομένου του Κεφαλαίου Δυτών και του Κεφαλαίου Ανεργίας- Ασθένειας Ναυτικών (Κ.Α.Α.Ν.)
- Ταμείο Ασφάλισης Υπαλλήλων Τραπεζών και Επιχειρήσεων Κοινής Ωφέλειας (ΤΑΥΤΕΚΩ)
- Ενιαίο Ταμείο Ασφάλισης Τραπεζοϋπαλλήλων (ΕΤΑΤ)

Στον κλάδο κύριας ασφάλισης και λοιπών παροχών περιήλθαν και οι αρμοδιότητες οι οποίες ασκούσαν από τη Γενική Διεύθυνση Χορήγησης Συντάξεων Δημοσίου Τομέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών.

- II. Τον κλάδο Επικουρικής Ασφάλισης που περιλαμβάνει τα κάτωθι πρώην ταμεία και πρώην τομείς :
- Ενιαίο Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Μισθωτών (ΕΤΕΑΜ)
  - Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Ιδιωτικού Τομέα (ΤΕΑΙΤ)
  - Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Δημοσίων Υπαλλήλων (ΤΕΑΔΥ) και τους τομείς αυτού «ΤΕΑΠΟΚΑ» ΚΑΙ «ΤΑΔΚΥ»
  - Ενιαίο Ταμείο Ασφάλισης Τραπεζοϋπαλλήλων (ΕΤΑΤ) ως προς την επικουρική ασφάλιση
  - Κλάδο Επικουρικής Ασφάλισης του Ταμείου Ασφάλισης Υπαλλήλων Τραπεζών και Επιχειρήσεων Κοινής Ωφέλειας (ΤΑΥΤΕΚΩ)
  - Κλάδο Ασφάλισης Προσωπικού ΔΕΗ του ΤΑΥΤΕΚΩ ως προς τους κατ' επικουρική ασφάλιση ασφαλισμένους του
  - Ειδικό Λογαριασμό «Κεφάλαιο Επικουρικής Σύνταξης Προσωπικού ΕΒΖ» και το Ταμείο Αλληλοβοήθειας Υπαλλήλων Ελληνικής Βιομηχανίας Ζάχαρης (ΤΑΥΕΒΖ)
  - Κλάδο Επικουρικής Ασφάλισης του Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α (Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Υπαλλήλων Αστυνομίας Πόλεων (ΤΕΑΥΑΠ), Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Ελληνικής Χωροφυλακής (ΤΕΑΕΧ) και Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Υπαλλήλων Πυροσβεστικού Σώματος (ΤΕΑΥΠΣ)
  - Κλάδο Επικουρικής Ασφάλισης Ελευθέρων Επαγγελματιών του ΟΑΕΕ
  - Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Αρτοποιιών (ΤΕΑΑ) του Κλάδου Επικουρικής Ασφάλισης Ελευθέρων Επαγγελματιών του ΟΑΕΕ
  - Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Πρατηριούχων Υγρών Καυσίμων (ΤΕΑΠΥΚ) του Κλάδου Επικουρικής Ασφάλισης Ελευθέρων Επαγγελματιών του ΟΑΕΕ
  - Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων του Κλάδου Επικουρικής Ασφάλισης του ΕΤΑΑ
  - Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Συμβολαιογράφων του Κλάδου Επικουρικής Ασφάλισης του ΕΤΑΑ
  - Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Δικηγόρων (ΤΕΑΔ) του Κλάδου Επικουρικής Ασφάλισης του ΕΤΑΑ
  - Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Ιδιοκτητών Συντακτών και Υπαλλήλων Τύπου του Κλάδου Επικουρικής Ασφάλισης του ΕΤΑΠ-ΜΜΕ
  - Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Τεχνικών Τύπου Αθηνών και Θεσσαλονίκης του Κλάδου Επικουρικής Ασφάλισης του ΕΤΑΠ-ΜΜΕ
  - Κλάδο Επικουρικής Ασφάλισης Ναυτικών (ΚΕΑΝ) του ΝΑΤ
  - Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Ιδρυμάτων Εμπορικού Ναυτικού (ΤΕΑΠΙΕΝ)
- III. Τον κλάδο εφάπαξ παροχών που περιλαμβάνει τα πρώην Ταμεία και κλάδους:
- Ταμείο Πρόνοιας Δημοσίων Υπαλλήλων (ΤΠΔΥ) με τους τομείς του
  - Ταμείο Πρόνοιας Ιδιωτικού Τομέα (ΤΑΠΙΤ) με τους τομείς του
  - Κλάδο Πρόνοιας του Ενιαίου Ταμείου Ασφάλισης Προσωπικού Εργαζομένων στα ΜΜΕ (ΕΤΑΠ-ΜΜΕ) με τους τομείς του
  - Κλάδο Πρόνοιας του Ταμείου Ασφάλισης Υπαλλήλων Τραπεζών και Επιχειρήσεων Κοινής Ωφέλειας (ΤΑΥΤΕΚΩ) με τους τομείς του
  - Κλάδο Πρόνοιας του Ενιαίου Ταμείου Ανεξάρτητα Απασχολούμενων (ΕΤΑΑ) με τους τομείς του
  - Ταμείο Πρόνοιας Κατωτέρων Πληρωμάτων Εμπορικού Ναυτικού (ΤΠΚΠΕΝ)

- Ειδικό Λογαριασμό Πρόνοιας Προσωπικού του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ
- IV. Το Κέντρο Είσπραξης Ασφαλιστικών Οφειλών (ΚΕΑΟ)
  - V. Το Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕΠΑ)

## 1.2 Όραμα e-ΕΦΚΑ

Όραμα του e-ΕΦΚΑ είναι να παρέχει ποιοτικές υπηρεσίες στους πολίτες, μέσω απλοποιημένων και ταυτόχρονα φιλικών διαδικασιών, με την αξιοποίηση νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας, που θα εδραιώνουν τη σχέση εμπιστοσύνης των ασφαλισμένων με τον Φορέα και λειτουργώντας με βάση τις αρχές και τις αξίες του, θα εξυπηρετεί ισότιμα το κοινωνικό σύνολο (πηγή: e-ΕΦΚΑ, Στρατηγικό Σχέδιο 2022-26).

## 1.3 Νομικό Πλαίσιο e-ΕΦΚΑ

Σύνθετο νομικό πλαίσιο διέπει τη λειτουργία του Φορέα και τους επιχειρησιακούς κανόνες που ακολουθούνται στις διαδικασίες. Η διαφοροποίηση του πλαισίου ανά τώως Ταμείο αλλά και τύπο ασφαλισμένου (μισθωτοί, μη μισθωτοί), ενισχύει την πολυπλοκότητα και καθιστά συνθετότερη την εφαρμογή των κανόνων και την ενσωμάτωση σε λογική εφαρμογών πληροφορικής. Οι πρώτες μεταρρυθμιστικές προσπάθειες για ενοποίηση του κατακερματισμένου ασφαλιστικού συστήματος, επιχειρήθηκαν με τους ν. 2676/1999 (Α'1), ν.3029/2002 (Α'160), ν.3655/2008 (Α'58) και ν.3863/2010 (Α'115), όπου και περιορίσθηκε σημαντικά το πλήθος των ταμείων σε 13 Φορείς κύριας και Επικουρικής Ασφάλισης.

Με το ν.4387/2016 (Α'85) επιχειρείται η πλήρης αναμόρφωση του συστήματος κοινωνικής ασφάλισης και συστήνεται ο Ενιαίος Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ), στον οποίο υπάγεται το σύνολο των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης και το Ενιαίο Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης (ΕΤΕΑ), στο οποίο εντάσσονται τα ταμεία, τομείς, κλάδοι και λογαριασμοί πρόνοιας, και Εφάπαξ Παροχών, μετονομάζεται σε Ενιαίο Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης & Εφάπαξ Παροχών (ΕΤΕΑΕΠ).

Με το Ν. 4670/2020 (Α'43) και τη δημιουργία του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ), ολοκληρώθηκε η μεγαλύτερη διοικητική και οργανωτική ενοποίηση των ασφαλιστικών φορέων απονομής σύνταξης και εφάπαξ παροχής της χώρας, θέτοντας νέες προκλήσεις στη Διοίκηση και στο προσωπικό του Φορέα, που καλούνται να συμβάλλουν στην υλοποίηση του νέου, ψηφιακού ασφαλιστικού συστήματος.

Με τον Ν.4826/21 (Α'160) και την ίδρυση του Ταμείου Επικουρικής Κεφαλαιοποιητικής Ασφάλισης (Τ.Ε.Κ.Α) από 1/1/22 η επικουρική ασφάλιση αλλάζει μορφή, καθώς εισάγεται στις μελλοντικές γενιές δικαιούχων το κεφαλαιοποιητικό σύστημα αντί του διανεμητικού.

## 1.4 Εμπλεκόμενοι Φορείς

Εμπλεκόμενοι Φορείς είναι οι ακόλουθοι:

- Η ΓΠΣΔΔ ως Φορέας διαχείρισης της υποδομής G-cloud που θα φιλοξενήσει τις υποδομές πληροφορικής του συστήματος.
- Η ΚτΠ Μ.Α.Ε. ως Φορέας διαχείρισης του δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ που διασυνδέει σε εθνικό επίπεδο τα σημεία παρουσίας του e-ΕΦΚΑ.

## 1.5 Υφιστάμενη Κατάσταση

### 1.5.1 Υποδομές ΤΠΕ

Η Πληροφοριακή Υποδομή του e-ΕΦΚΑ αποτελείται από τα διαφορετικά πληροφοριακά συστήματα των ενταχθέντων σε αυτόν ΦΚΑ και τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχονται μέσω του διαδικτύου σε πολίτες, επιχειρήσεις και φορείς.

### 1.5.2 Εφαρμογές

Στην παρούσα μεταβατική φάση, οι λειτουργίες του e-ΕΦΚΑ σε επίπεδο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών υλοποιούνται μετά από την επιλογή, τροποποίηση για τις ανάγκες του Φορέα και εκμετάλλευση των πληρέστερων πληροφοριακών συστημάτων που λειτουργούσαν στους ΦΚΑ πριν την ένταξή τους στον e-ΕΦΚΑ, καθώς και των πληροφοριακών συστημάτων της ΗΔΙΚΑ Α.Ε.

Αναφέρονται ενδεικτικά:

- **Ενιαίο Μητρώο e-ΕΦΚΑ («Web» Μητρώο)**

Το Web Μητρώο είναι η εφαρμογή Μητρώου που χρησιμοποιείται από τον e-ΕΦΚΑ παράλληλα με τα Μητρώα των ενταχθέντων σε αυτήν Φορέων. Αποτελεί το Ενιαίο Μητρώο Ασφαλισμένων (εν ενεργεία και συνταξιούχων) κατά τη μεταβατική περίοδο λειτουργίας του e-ΕΦΚΑ μέσω του οποίου ενοποιούνται τα μητρώα του κάθε Τομέα (τέως Ταμείου). Στο Ενιαίο Μητρώο Ασφαλισμένων διατηρούνται τα δημογραφικά στοιχεία των ασφαλισμένων σε ελληνικά και λατινικά.

Τα εν λόγω στοιχεία τηρούνται σε εξυπηρετητές που φιλοξενούνται στην κεντρική υπολογιστική υποδομή της ΗΔΙΚΑ Α.Ε., ενώ η διαχείριση όλου του μητρώου πραγματοποιείται από τις αντίστοιχες διευθύνσεις του e-ΕΦΚΑ μέσω της διαδικτυακής εφαρμογής του Ενιαίου Μητρώου Ασφαλισμένων .

- **Συντάξεις**

Οι διαδικασίες αίτησης συνταξιοδότησης, ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου συντάξεων, παρακολούθησης της πορείας της αίτησης, καθώς και έκδοσης κύριων και προσωρινών συντάξεων υλοποιούνται μέσω του ΟΠΣ του πρώην ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, με εξαίρεση τις περιπτώσεις των ασφαλισμένων του Δημοσίου, του τ. ΟΓΑ και του τ. ΝΑΤ, κατά τις οποίες οι αντίστοιχες διαδικασίες υλοποιούνται μέσω του πληροφοριακού συστήματος του εκάστοτε τ.ΦΚΑ. Η μηνιαία διαδικασία εκκαθάρισης συντάξεων υλοποιείται κυρίως από τρία πληροφοριακά συστήματα: το ΟΠΣ-ΙΚΑ, το Σύστημα Εκκαθάρισης ΟΑΕΕ και το Σύστημα ΗΔΙΚΑ Α.Ε. Η διαδικασία τελικής πληρωμής συντάξεων υλοποιείται μέσω του συστήματος ΕΣΕΠΣ/ΗΛΙΟΣ που διατηρεί η ΗΔΙΚΑ Α.Ε.

- **Εισφορές Μισθωτών- Απογραφή Εργοδοτών**

Οι διαδικασίες για την απογραφή εργοδοτών και τη δήλωση των εισφορών μισθωτών, για το σύνολο των μισθωτών ασφαλισμένων που εντάχθηκαν στον e-ΕΦΚΑ (ιδιωτικού και δημοσίου τομέα), υποστηρίζονται μηχανογραφικά από το ΟΠΣ του τ. ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και ειδικότερα από την υπηρεσία υποβολής των Αναλυτικών Περιοδικών Δηλώσεων (ΑΠΔ).

- **Εισφορές Μη Μισθωτών**

Ο υπολογισμός των εισφορών των μη μισθωτών πραγματοποιείται μέσω του αναβαθμισθέντος/αναβαθμιζόμενου Πληροφοριακού Συστήματος του τ.ΟΓΑ, το οποίο αναπτύσσει και συντηρεί η ΗΔΙΚΑ Α.Ε.

- **Παροχές**

Οι παροχές ασθενείας σε χρήμα που καταβάλλει ο e-ΕΦΚΑ υποστηρίζονται από τα Πληροφοριακά Συστήματα Παροχών που λειτουργούσαν στους Φορείς που εντάχθηκαν σε αυτή. Η συγκεκριμένη διαδικασία θα εξακολουθήσει να υφίσταται μέχρι τη θέσπιση Ενιαίου Κανονισμού Ασφάλισης και Παροχών της Αναθέτουσας Αρχής και τη δημιουργία αντίστοιχου πληροφοριακού συστήματος.

- **Οικονομική Διαχείριση**

Για τη μηχανογραφική υποστήριξη των εργασιών των οικονομικών υπηρεσιών του e-ΕΦΚΑ, χρησιμοποιείται το Πληροφοριακό Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης του ΟΠΣ τ. ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, με τις απαραίτητες τροποποιήσεις στο λογισμικό εφαρμογών του.

- **Διαχείριση Προσωπικού και Μισθοδοσίας**

Για τη μηχανογραφική κάλυψη των αναγκών της διαχείρισης προσωπικού και μισθοδοσίας του e-ΕΦΚΑ χρησιμοποιείται το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού και Μισθοδοσίας «HRMS-PAYBRAIN-01» της εταιρείας 01 SOLUTIONS HELLAS. Το εν λόγω σύστημα έχει εγκατασταθεί και λειτουργεί σε υποδομές του e-ΕΦΚΑ.

- **Σύστημα Κέντρου Είσπραξης Ανεξόφλητων Οφειλών**

Πρόκειται για το μηχανογραφικό σύστημα που υποστηρίζει τις επιχειρησιακές ανάγκες του ΚΕΑΟ.

### 1.5.3 Ιστότοπος και Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες

Για την εξυπηρέτηση των πολιτών λειτουργεί ο ιστότοπος του e-ΕΦΚΑ ([www.efka.gov.gr](http://www.efka.gov.gr)), μέσω του οποίου παρέχονται επί εικοσιτετράωρου βάσεως πληροφορίες και ηλεκτρονικές υπηρεσίες. Ταυτόχρονα, στον εν λόγω ιστότοπο περιλαμβάνονται σύνδεσμοι προς τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες των πρώην ΦΚΑ και της ΗΔΙΚΑ Α.Ε., οι οποίες δεν έχουν ακόμα μεταφερθεί στις υποδομές του e-ΕΦΚΑ.

### 1.5.4 Κεντρικός Εξοπλισμός

Η Πληροφοριακή Υποδομή του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ), αποτελείται από τα διαφορετικά πληροφοριακά συστήματα των συγχωνευθέντων Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης (ΦΚΑ) και τις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες που παρέχονται μέσω διαδικτύου σε πολίτες, επιχειρήσεις και φορείς.

Ειδικότερα, το πληροφοριακό σύστημα του e-ΕΦΚΑ Μισθωτών αποτελείται από τις παρακάτω υποδομές - πλατφόρμες:

- Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Μισθωτών (ΟΠΣ-ΕΦΚΑ Μισθωτών)
- Δίκτυο ευρείας περιοχής (WAN) του ΕΦΚΑ Μισθωτών (IKANET)
- Διαδικτυακός τόπος του πρώην ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες προς μισθωτούς, εργοδότες, οφειλέτες και φορείς
- Ενιαίο Μητρώο Ασφαλισμένων e-ΕΦΚΑ
- Ενιαίο Σύστημα Ελέγχου και Πληρωμών Συντάξεων - ΕΣΕΠΣ
- Σύστημα Εισφορών Μη Μισθωτών
- Σύστημα Ηλεκτρονικών Κατασχέσεων εις χείρας Πιστωτικών Ιδρυμάτων

Ο e-ΕΦΚΑ διαθέτει ειδικά διαμορφωμένο Κέντρο Δεδομένων (CR), εξοπλισμένο με προηγμένα συστήματα ηλεκτρικής παροχής (κύριας και εφεδρικής), ψύξης, πυρανίχνευσης-πυρασφάλειας, καθώς και όλα τα απαραίτητα μέσα ασφαλούς φύλαξης. Τμήμα της κεντρικής υπολογιστικής υποδομής του e-ΕΦΚΑ εξακολουθεί να λειτουργεί σε υποδομές των πρώην ΦΚΑ. Τέλος, εφαρμογές που υποστηρίζονται από την ΗΔΙΚΑ φιλοξενούνται στο CR αυτής.

Επισημαίνεται ότι, έχουν δρομολογηθεί και είναι σε εξέλιξη, δράσεις εκσυγχρονισμού, ενοποίησης και σταδιακής μεταφοράς των κεντρικών υπολογιστικών υποδομών του e-ΕΦΚΑ, στις κεντρικές υποδομές Υπολογιστικού Νέφους (G-Cloud) της ΓΓΠΣΔΔ.

Η κεντρική υπολογιστική υποδομή αποτελείται ενδεικτικά από:

- i) Unix-based και Windows-based εξυπηρετητές διαφόρων εκδόσεων (Windows Server 2000/2008/2012, Sun Solaris 8/9)
- ii) Εγκαταστάσεις πλήθους προϊόντων Oracle (Oracle RDBMS, Oracle RAC, Oracle Web Logic Suite, Oracle Internet Application Server, Oracle partitioning, Oracle tuning, Oracle diagnostic pack)
- iii) Υποδομή Virtualization (Microsoft Hyper-V Cluster)
- iv) Πλατφόρμες και εργαλεία ανάπτυξης (Macromedia Coldfusion, Oracle developer)
- v) Υποδομές ασφαλείας (firewall, πλατφόρμα antivirus)
- vi) Δικτυακό εξοπλισμό (router, switch)
- vii) Υποδομή για την κεντρική δημιουργία και διαχείριση των ψηφιακών υπογραφών (ασφαλής διάταξη δημιουργίας υπογραφής ARX Cosign Central FIPS, πλατφόρμα OTP, LinOTP)
- viii) Υποδομή δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας

ix) Υποδομή αποθήκευσης δεδομένων.

Ενδεικτικώς αναφέρεται ότι, η κεντρική υπολογιστική υποδομή του e-ΕΦΚΑ φιλοξενεί περισσότερους από διακόσιους (200) φυσικούς και εικονικούς εξυπηρετητές. Οι σύγχρονες εγκαταστάσεις αξιοποιούν, κατά το δυνατόν, τεχνολογίες εικονικής παρουσίασης («virtualization»).

Επιπρόσθετα, ο e-ΕΦΚΑ λαμβάνει τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την ασφάλεια και την εξασφάλιση της επιχειρησιακής συνέχειας των πληροφοριακών του συστημάτων. Η διαδικασία είναι διαρκής και ενσωματώνει αλλαγές στο οργανωτικό, επιχειρησιακό και τεχνολογικό περιβάλλον του Φορέα, βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της ασφάλειας, εθνικά και διεθνή πρότυπα ασφάλειας και κανονισμούς.

#### 1.5.4.1 Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Μισθωτών (ΟΠΣ-ΕΦΚΑ Μισθωτών)

##### 1.5.4.1.1 Επιχειρησιακές Λειτουργίες ανά Υποσύστημα

Στον πίνακα που ακολουθεί παρατίθενται οι λειτουργίες των επιχειρησιακών περιοχών που υποστηρίζονται από το ΟΠΣ-ΕΦΚΑ Μισθωτών:

<b>ΠΑΡΟΧΕΣ</b>
<b>Επιχειρησιακές Λειτουργίες</b>
Έξοδα Κηδεΐας
Επίδομα Ασθενείας
Επίδομα Μητρότητας
Δώρου Επιδόματος
Ατύχημα - Επαγγελματική Ασθένεια
Αναδρομικά
Καταλογισμός
<b>WORKFLOW ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ</b>
<b>Επιχειρησιακές Λειτουργίες</b>
Πρωτόκολλο Ροής Εργασιών Συντάξεων
Εισερχόμενο Πρωτόκολλο
Εξερχόμενο Πρωτόκολλο
Διαχείριση Εργασιών
<b>ΑΝΑΓΚΑΣΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ</b>
<b>Επιχειρησιακές Λειτουργίες</b>
Υποθήκη
Παραγγελίες Κατασχέσεων
Κατάσχεσης Ακινήτων
Κατάσχεσης Κινητών
Κατάσχεσης εις χείρας τρίτου
Πλειστηριασμός
Πτώχευση
<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ</b>



<b>Επιχειρησιακές Λειτουργίες</b>
Μητρώο Εργοδοτών Κοινών Επιχειρήσεων
Μητρώο Οικοδομοτεχνικών Έργων
Μητρώο Ειδικών Κατηγοριών Ασφάλισης
ΑΠΔ
Έλεγχος Δηλωθέντων Καταβληθέντων
Ουσιαστικός Έλεγχος Εργοδοτών
Ασφαλιστική Ενημερότητα
Καταγγελία Ασφαλισμένου
Πράξεις Επιβολής
Έντυπα Εισφορών ΕΕ
Οικονομικές Κινήσεις Εργοδοτών
Διαχείριση ασφαλιστικής Ιστορίας
Διαχείριση Αποφάσεων Εισφορών
Ασφάλιση Ειδικών Κατηγοριών
Εργόσημο
Είσπραξη Τρεχουσών Εισφορών
Προαιρετική Ασφάλιση
Αναγνώριση Χρόνου Ασφάλισης
Εκθέσεις Επιτόπιων Ελέγχων
<b>ΚΑΘΥΣΤΕΡΟΥΜΕΝΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ – ΟΦΕΙΛΕΣ – Κ.Ε.Α.Ο.</b>
<b>Επιχειρησιακές Λειτουργίες</b>
Μητρώο Οφειλετών
Οικονομικές Κινήσεις Οφειλέτη
Ρυθμίσεις Οφειλών
Παραγραφόμενες – Παραγραμμένες Οφειλές
Είσπραξη Καθυστερούμενων Οφειλών
Εισπράξεις μέσω Ηλεκτρονικών Κατασχέσεων
Είσπραξη Δόσεων Ρύθμισης
Βεβαίωση Οφειλών
Ατομικές Ειδοποιήσεις
Μηνύσεις
Ένδικα Μέσα
<b>ΜΗΤΡΩΟ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΩΝ</b>
<b>Επιχειρησιακές Λειτουργίες</b>

Εμφάνιση Στοιχείων Ασφαλισμένου
Έντυπα Μητρώου Ασφαλισμένων Ε.Ε.
Ασφαλιστική Ικανότητα
Ασφαλιστική Ικανότητα Ανέργων ΟΑΕΔ
Βεβαιώσεις Μητρώου Ασφαλισμένων
<b>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ</b>
<b>Επιχειρησιακές Λειτουργίες</b>
Χορηγήσεις - Συμβάσεις - Εγγυητικές
Διαχείριση Μητρώου Ειδών
Αιτήσεις Προμήθειας
Κινήσεις Αποθήκης
Φυσική Απογραφή
Διαχείριση Παγίων Στοιχείων
<b>ΒΟΗΘΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ</b>
<b>Επιχειρησιακές Λειτουργίες</b>
Διαχείριση Συναλλασσομένων
Διαχείριση Φορολογικών Παραστατικών
Βεβαιωτικά Σημειώματα Εσόδων
Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης
Μητρώο Δεσμεύσεων
Φύλλα Εκκαθάρισης
Εντάλματα – Γραμμάτια Είσπραξης
Ταμειακές Κινήσεις
<b>ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ</b>
<b>Επιχειρησιακές Λειτουργίες</b>
Διαχείριση Λογιστικών Πράξεων
Οικονομικές Αναφορές
Λογιστικοποίηση Συναλλαγών
<b>ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ</b>
<b>Επιχειρησιακές Λειτουργίες</b>
Διαχείριση Προϋπολογισμού
Μεταφορές Πιστώσεων
Παρακολούθηση εκτέλεσης Προϋπολογισμού
<b>ΣΥΝΤΑΞΕΙΣ</b>

<b>Επιχειρησιακές Λειτουργίες</b>
Αιτήσεις Απονομών / Μεταβολών
Θεμελίωση Δικαιώματος
Διαχείριση Χρόνων Ανακεφαλαίωσης
Αποφάσεις Συνταξιοδότησης
Πληρωμές Συντάξεων
Προσωρινές Συντάξεις
Παραμετροποίηση Διατάξεων
<b>ΚΕ.Π.Α.</b>
<b>Επιχειρησιακές Λειτουργίες</b>
Διαχείριση Μητρώου Αιτούντων Πιστοποίησης
Υγειονομικές Επιτροπές
Μητρώο Ιατρών
Πλάνο Εργασιών ΚΕΠΑ
Αιτήσεις Πιστοποίησης Αναπηρίας
Αποφάσεις Πιστοποίησης Αναπηρίας
Διαχείριση Ενστάσεων
<b>ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΩΝ</b>
<b>Επιχειρησιακές Λειτουργίες</b>
Αίτηση συμμετοχής Παρόχου
Έλεγχος δικαιολογητικών-κριτηρίων
Συμβάσεις
Αίτηση Συμμετοχής Ωφελούμενου
Έλεγχος Κριτηρίων Ωφελούμενου
Δήλωση Παροχής Υπηρεσιών
Εκκαθάριση Δήλωσης

#### 1.5.4.1.2 Κεντρική Υπολογιστική Υποδομή

Η κεντρική υπολογιστική υποδομή αποτελείται από Unix-based και Windows-based εξυπηρετητές καθώς και ενεργό δικτυακό εξοπλισμό, όπως φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί:

Hardware	Λογισμικό / Λειτουργικότητα	Ποσότητα
Servers SUN 6500	SUN Solaris / Υποστήριξη εφαρμογών του ΟΠΣ-ΕΦΚΑ Μισθωτών (OPS3)	1
Servers SUN 3500	SUN Solaris / Υποστήριξη Παραγωγής Στατιστικών (OPS4)	1
Server SUN V490	SUN Solaris / Backup Server	1

Server SUN V490	SUN Solaris / Υποστήριξη διασυνδέσεων ΟΠΣ- ΕΦΚΑ Μισθωτών με Διαδικτυακό Τύπο (OPS9)	1
SUN Storage Tek 6140	Storage Area Network	1
Sun StorageTek SL48	Σύστημα τήρησης αντιγράφων ασφαλείας	1
Server DELL R710	Red Hat Linux / DB Server για χρήση από το Datawarehouse του Συστήματος Ανάλυσης Επικινδυνότητας (OPS 10)	1
Server DELL R710	Windows 2008 R2 Server / Υποστήριξη Συστήματος Ανάλυσης Επικινδυνότητας (OPS BI 11)	1
Intel Based Domain Servers	Windows 2000 Server / Active Directory – Microsoft Domain Servers, Διαχείριση του συστήματος και του δικτύου	21
Intel Based Domain Servers	Windows 2008 R2 Server / Κεντρική Διαχείριση Λογισμικού Προστασίας από Ιούς	4
Εκτυπωτές Line		13
Routers		28
Switches		30

#### 1.5.4.1.3 Εξοπλισμός Κεντρικής Υπολογιστικής Υποδομής στο Data Center του Collocation της ΓΓΠΣΔΔ

- PRIMECENTER M2 Rack 42U 1200x800
- 9 x Fujitsu Primergy PY RX2540 (Intel Xeon Silver 4112 4C 2.60 GHz, 64GB)
- SAN Storage array, Fujitsu Eternus ET DX100 S4 Base Encl. 2.5 (21x DX1/200S4 HD SAS 1.2TB 10k 2.5 x1)
- FC Switches, Brocade G610
- Console, Fujitsu RC25 (RC25 43cm/17" TFT 1U)

#### 1.5.4.1.4 Εξοπλισμός Κεντρικής Υπολογιστικής Υποδομής ΟΠΣ στο G-Cloud της ΓΓΠΣΔΔ

Για την υποστήριξη των εφαρμογών του Πληροφοριακού Συστήματος του e-ΕΦΚΑ έχουν εγκατασταθεί και παραμετροποιηθεί οι παρακάτω εικονικοί εξυπηρετητές (Virtual Machines) στο G-Cloud:

ΕΙΚΟΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ e-ΕΦΚΑ στο G-Cloud		
ΕΙΔΟΣ	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
WEB Servers (8 x vCPUs, 64GB RAM, Virtual Disk Size 100GB)	Microsoft 2016 Server STD, Oracle HTTP Server 14c	4
Application Servers (8 x vCPUs, 64GB RAM, Virtual Disk Size 100GB)	Microsoft 2016 Server STD, Oracle Forms & Reports 14c	25

ΕΙΚΟΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ e-ΕΦΚΑ στο G-Cloud		
ΕΙΔΟΣ	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Database Servers (32 x vCPUs, 512GB RAM, Virtual Disk Size 20 TB)	Oracle Linux 7.7 X86_64, Oracle DB 12c & 19c Enterprise Edition	3
Database Servers LinuxONE (16 x vCPUs, 256GB RAM, Virtual Disk Size 18 TB)	Oracle Linux 7.9 IBM Z/VM, Oracle DB 12c & 19c Enterprise Edition	5
Management Server (2 x vCPUs, 4GB RAM, Virtual Disk Size 100GB)	Microsoft 2016 Server STD	2
Antivirus Server (2 x vCPUs, 16GB RAM, Virtual Disk Size 100GB)	Microsoft 2016 Server STD, F-Secure AntiVirus	1
DNS Server (4 x vCPUs, 16GB RAM, Virtual Disk Size 120GB)	Microsoft 2016 Server STD	2

#### 1.5.4.1.5 Περιφερειακός Εξοπλισμός

Στα Υποκαταστήματα του e-ΕΦΚΑ έχουν εγκατασταθεί τοπικοί Windows Servers (Domain Controllers), σταθμοί εργασίας και λοιπός εξοπλισμός, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

ΕΙΔΟΣ	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
LAN Servers (HP)	Windows 2000 Server	53
LAN Servers (IBM)	Windows 2000 Server	102
LAN Servers (Fujitsu Siemens)	Windows 2000 Server	102
UPS (Liebert)		70
UPS (Meta Systems ALLY)		320
Σταθμοί Εργασίας (HP, IBM)	Windows 2000 Professional Greek	1.453
Σταθμοί Εργασίας (Fujitsu Siemens)	Windows XP Professional Greek	1.713
Σταθμοί Εργασίας	Windows 10 Professional Greek	3.730
Σταθμοί Εργασίας (Lenovo, Dell)	Windows 7 Professional Greek	1.168
Σταθμοί Εργασίας	Windows 8 Professional Greek	11
Εκτυπωτές DOT-MATRIX 80 Στηλών (OKI)		6.051
Εκτυπωτές DOT-MATRIX 132 Στηλών Network (Compuprint)		500
Εκτυπωτές DOT-MATRIX 132 Στηλών Network (OKI)		1.130
Εκτυπωτές LASER, Inkjet		3.228
Scanners		298
Πολυμηχανήματα		347

Δρομολογητές (routers)		353
Μεταγωγείς (switches)		836
Notebooks Fujitsu LIFEBOOK E549		250
Canon Portable Printers Pixma iP110		100

Οι Σταθμοί Εργασίας προέρχονται από διαφορετικές διαδικασίες προμήθειας εξοπλισμού, είναι διαφορετικών μοντέλων και χαρακτηριστικών και λειτουργούν με διαφορετικές εκδόσεις λειτουργικού συστήματος «Windows».

Επισημαίνεται ότι, μέρος του περιφερειακού εξοπλισμού, που εξυπηρετούσε την πρόσβαση στο πληροφοριακό σύστημα του τ. ΙΚΑ (ΟΠΣ-ΙΚΑ), είναι συνδεδεμένο σε τομέα «domain». Πιο συγκεκριμένα, περίπου πέντε χιλιάδες εκατό (5.100) σταθμοί εργασίας είναι συνδεδεμένοι σε τομέα «domain» (Active Directory Windows 2000).

#### 1.5.4.1.6 Εξοπλισμός περιβάλλοντος ανάπτυξης και ελέγχου λογισμικού εφαρμογών (Πλατφόρμα Ανάπτυξης, Παπαδιαμαντοπούλου 87)

Ο Εξοπλισμός της Πλατφόρμας Ανάπτυξης, έχει ως ο ΠΙΝΑΚΑΣ που ακολουθεί:

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ		
ΕΙΔΟΣ	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Κεντρικοί Servers (SUN)	Sun Solaris	2
LAN Servers (HP)	Windows 2000 Server	4
Σταθμοί Εργασίας (HP)	Windows 2000 Professional Greek	100
Εκτυπωτές Line (Tally)		1
Εκτυπωτές DOT-MATRIX 132 Στηλών (Compuprint SIGNUM)		5
Εκτυπωτές DOT-MATRIX 80 Στηλών (OKI)		7
Εκτυπωτές LASER (HP)		16
UPS (Liebert)		2
Router (Cisco)		4
Switch (Cisco)		39

#### 1.5.4.1.7 Περιβάλλον Εκπαίδευσης τελικών χρηστών (Παπαδιαμαντοπούλου 87)

Το Περιβάλλον Εκπαίδευσης Τελικών Χρηστών, έχει ως ο ΠΙΝΑΚΑΣ που ακολουθεί:

ΕΙΔΟΣ	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Κεντρικοί Servers (SUN)	Sun Solaris	1
LAN Servers (HP)	Windows 2000 Server	4
UPS (Meta Systems ALLY)		4

Σταθμοί Εργασίας (HP)	Windows 2000 Professional Greek	300
Εκτυπωτές DOT-MATRIX 80 Στηλών (ΟΚΙ)		167
Εκτυπωτές DOT-MATRIX 132 Στηλών Network (ΟΚΙ)		31
Εκτυπωτές LASER (HP)		44

#### 1.5.4.1.8 Περιβάλλον συλλειτουργίας λογισμικού Εφαρμογών Συντάξεων ΟΠΣ-ΕΦΚΑ Μισθωτών με Η.ΔΙ.ΚΑ. (Παπαδιαμαντοπούλου 87)

Το Περιβάλλον Συλλειτουργίας Λογισμικού Εφαρμογών Συντάξεων ΟΠΣ- ΕΦΚΑ Μισθωτών με την Η.ΔΙ.ΚΑ. Α.Ε., έχει ως ο ΠΙΝΑΚΑΣ που ακολουθεί:

ΕΙΔΟΣ	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Κεντρικοί Servers (SUN)	Sun Solaris	1
Firewalls (Cisco PIX)		2

#### 1.5.4.1.9 Σύστημα άμεσης βοήθειας (HELP DESK, Πατησίων 12)

Η επικοινωνία μεταξύ e-ΕΦΚΑ και Αναδόχων γίνεται μέσω βλαβηρητικής εφαρμογής, που παρέχεται από τον e-ΕΦΚΑ, για όλα τα στάδια του κυκλώματος της βλάβης:

- **Υποστήριξη Γραφείου Άμεσης Βοήθειας πρώτου επιπέδου**
  - Καταγραφή του προβλήματος στο σύστημα υποστήριξης του Γραφείου Άμεσης Βοήθειας, μέσω εγκατεστημένης βλαβηρητικής εφαρμογής.
  - Αναγνώριση προβλήματος και προώθηση στο αρμόδιο προσωπικό του e-ΕΦΚΑ ή του Αναδόχου ανάλογα με την κατηγορία του προβλήματος.
  - Επίλυση του προβλήματος από το αρμόδιο προσωπικό του Αναδόχου ή του e-ΕΦΚΑ.
  - Κλείσιμο της αναφοράς του προβλήματος στο σύστημα υποστήριξης του Γραφείου Άμεσης Βοήθειας.
- **Υποστήριξη Γραφείου Άμεσης Βοήθειας δευτέρου επιπέδου**
  - Αναφορά σε διόρθωση στοιχείων των Βάσεων Δεδομένων του ΕΦΚΑ.
  - Αναφορά σε υλικοτεχνική Υποδομή.
  - Αναφορά στο Λογισμικό Εφαρμογών (bugs).
  - Αναφορά για την οποία απαιτείται τροποποίηση ή βελτίωση του λογισμικού εφαρμογών (ενημερώνεται ο Διευθυντής Έργου εκ μέρους του Αναδόχου και η Γενική Διεύθυνση Πληροφορικής & Επικοινωνιών του e-ΕΦΚΑ, και στην συνέχεια αποφασίζεται από κοινού ο τρόπος αντιμετώπισής του).

#### 1.5.4.1.10 Ενοποιημένο Περιβάλλον τοπικού δικτύου (domain) της Κεντρικής Υπηρεσίας Κ.Ε.Α.Ο. (Πατησίων 12)

Στο Ενοποιημένο Περιβάλλον του τοπικού δικτύου της Κεντρικής Υπηρεσίας Κ.Ε.Α.Ο. συνδέονται σταθμοί εργασίας, με σκοπό την κοινή χρήση των μέσων (εκτυπωτών) και την ανταλλαγή πληροφοριών (κοινή χρήση αρχείων και φακέλων μέσω του δικτύου). Ο Server παρέχει τους κοινόχρηστους πόρους στο τοπικό δίκτυο.

Ο εξοπλισμός του ενοποιημένου περιβάλλοντος της Κεντρικής Υπηρεσίας Κ.Ε.Α.Ο., φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί:

**ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΝΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

**ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ Κ.Ε.Α.Ο**

ΕΙΔΟΣ	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
LAN Server (Dell PowerEdge T420), domain controller	MS Windows Server 2008 R2 Standard	1
Client Server (Dell PowerEdge T430), SQL server	MS Windows Server 2016 Standard MS SQL Server 2017	1
Σταθμοί Εργασίας (HP ProDesk 400G1 SFF)	MS Windows 7 Pro	33
Σταθμοί Εργασίας (HP 280G1 MT Business PC)	MS Windows 7 Pro	6
Σταθμοί Εργασίας (Dell OptiPlex 3050 SFF)	MS Windows 10 Pro	25
Σταθμοί Εργασίας (Lenovo Think Centre M715t)	MS Windows 10 Pro	2
Σταθμοί Εργασίας (Lamtech)	MS Windows 7 Pro	1
Σταθμοί Εργασίας (Lenovo ThinkCentre)	MS Windows 7 Pro	2
Σταθμοί Εργασίας (Dell Optiplex )	MS Windows 7 Pro	2
Σταθμοί Εργασίας (Dell DCSM1F)	MS Windows 7 Pro	1
Σταθμοί Εργασίας (HP Compaq)	MS Windows 7 Pro	3
Σταθμοί Εργασίας (HP Supermulti)	MS Windows 7 Pro	1
Σταθμοί Εργασίας (Vero)	MS Windows 7 Pro	1
Εκτυπωτές LASER (Lexmark MS810dn Network)		6
Εκτυπωτές LASER (Lexmark MS417dn Network)		6
Εκτυπωτές LASER (OKI B432 Network)		2
Τείχος Ασφαλείας Firewall (Fortinet FortiGate FG-100D)		1
Switch (Cisco)		1
Switch (HP)		3
Switch (TP-LINK)		5
Monochrome All-in One Laser Printer (Lexmark MX617de Network)		1
Color Multifunction Printer (Lexmark X950de Network)		1
Router (OTE-Speed Port Entry 2i)		1
UPS (APC)		1
Συσκευή αντιγράφων ασφαλείας (System Backup Dell PowerVault LTO4 – 120HH)	BACKUP EXEC SERVER ED WIN 1 SERVER ONPREMISE STANDARD PERPETUAL LICENSE	1

#### 1.5.4.1.11 Μηχανογραφικός εξοπλισμός προερχόμενος από το ΣΕΠΕ (Παπαδιαμαντοπούλου 87)

Στο κεντρικό Computer Room του e-ΕΦΚΑ προστέθηκε εξοπλισμός προερχόμενος από τον εξοπλισμό πληροφορικής του Σ.Ε.Π.Ε. Ο εξοπλισμός αυτός έχει διπλό ρόλο:

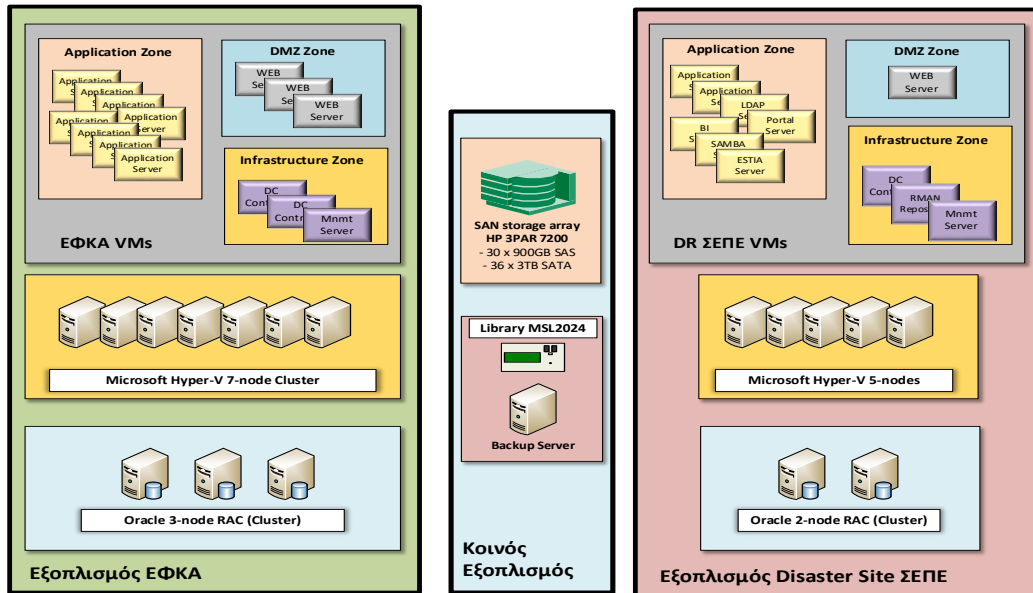
- καλύπτει τις ανάγκες του Σ.Ε.Π.Ε έχοντας τον ρόλο του Disaster Site.



- μέρος του εξοπλισμού, αφού επαυξηθήκε σε πόρους (CPUs, MEMORY, Network Interfaces, κλπ) και μετά από την ανάλογη παραμετροποίηση, η υποδομή καλύπτει τις ανάγκες των ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ και της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ του e-ΕΦΚΑ.

Οι υπηρεσίες παρέχονται προς το σύνολο των σημείων εγκατάστασης του ΟΠΣ-ΕΦΚΑ Μισθωτών (Client/Server Interface). Επίσης υπάρχει και διασύνδεση προς το ΣΥΖΕΥΞΙΣ και το INTERNET (Web Interface).

Ακολουθεί η αρχιτεκτονική της υφιστάμενης Υποδομής:



Ο ανωτέρω εξοπλισμός έχει ως ακολούθως:

## Υποδομή Βάσης Δεδομένων

Για την υποστήριξη της κεντρικής βάσης δεδομένων έχει υλοποιηθεί ένα Oracle Real Application Cluster (RAC) με τρεις (3) κόμβους με τον παρακάτω εξοπλισμό:

Database Servers (κοινός εξοπλισμός και για τους 3 κόμβους)	
Operating System	Oracle Linux v5 U10
RDBMS Software	Oracle Enterprise 10.2.0.5
Server Model	HP DL385p G8
CPU Info	2 x AMD 6344
RAM	64 GB
Internal Storage	3 x 300GB SAS 15k

## Υποδομή Virtualization

Για την υλοποίηση του Virtualization έχει εγκατασταθεί και παραμετροποιηθεί ένα Microsoft Hyper-V Cluster, από δύο (2) κόμβους με τον παρακάτω εξοπλισμό:

Hyper-V Servers	
Operating System	Microsoft 2012 R2 Server
Server Model	HP DL385p G8

CPU Info	1 ή 2 x AMD CPUs
RAM	128 ή 144 GB
Internal Storage	3 x 300GB SAS 15k

καθώς και ένα Microsoft Hyper-V Cluster, από τέσσερις 4 κόμβους με τον παρακάτω εξοπλισμό:

<b>Hyper-V Servers x 4</b>	
Operating System	Microsoft 2012 R2 Server
Server Model	Dell PowerEdge R630
CPU Info	2 x Intel CPUs
RAM	512 GB
Internal Storage	3 x 300GB SAS 15k

### Virtual Machines

Για την υποστήριξη των εφαρμογών του Πληροφοριακού Συστήματος του e-ΕΦΚΑ έχουν εγκατασταθεί και παραμετροποιηθεί οι παρακάτω Ιδεατοί εξυπηρετητές (Virtual Machines):

<b>WEB Servers x 3</b>	
Operating System	Microsoft 2008 R2 Server
Application	Oracle HTTP Server 11g
vCPU Info	2 x vCPUs
RAM	32 GB
Virtual Disk Size	320GB

<b>APPLICATION Servers x 9</b>	
Operating System	Microsoft 2008 R2 Server
Application	Oracle Forms & Reports 11g & Oracle Weblogic 12c
vCPU Info	2 x vCPUs
RAM	32 GB
Virtual Disk Size	320GB

### Λοιποί Servers

Για την υποστήριξη της παραπάνω υποδομής έχουν εγκατασταθεί και οι ακόλουθοι Servers, με τους εξής ρόλους:

<b>Λοιποί Servers</b>	
Domain Controller x 2	Microsoft 2012 R2 Server
File Servers x 2	Microsoft 2012 R2 Server
Management Server	Microsoft 2012 R2 Server
AntiVirus Server	Microsoft 2012 R2 Server

Backup Server	Microsoft 2012 R2 Server
Rules Engine Server	Microsoft 2008 R2 Server

#### 1.5.4.1.12 Επιπρόσθετος Μηχανογραφικός Εξοπλισμός Πληροφορικής

Στο κεντρικό Computer Room του e-ΕΦΚΑ επί της οδού Παπαδιαμαντοπούλου 87, έχει προστεθεί και λειτουργεί εξοπλισμός προερχόμενος από διάφορες προμήθειες, σύμφωνα με τον Πίνακα που ακολουθεί:

ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ – ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ		
ΕΙΔΟΣ	ΡΟΛΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Server (Dell)	Microsoft HyperV Server	2
Storage DELL PowerVault	Αποθηκευτικό Σύστημα Δεδομένων	1
Server (Dell)	DB & Application Server	1
Firewall Fortinet Fortigate	Τείχος Ασφαλείας Firewall	1
Load Balancers (KEMP)	Load Balancers	2

Και στο κτίριο επί της οδού Πατησίων 12, Αθήνα:

ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ – ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ		
ΕΙΔΟΣ	ΡΟΛΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
COSign Appliance	Εξοπλισμός Ψηφιακών Υπογραφών	1

#### 1.5.4.2 Λογισμικό Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος

##### 1.5.4.2.1 Λειτουργικά Συστήματα

- **SUN SOLARIS 8**

Είναι εγκατεστημένο στους δύο (2) Servers της Πλατφόρμας Ανάπτυξης, στον Server του Ενοποιημένου Περιβάλλοντος, στον Server του Περιβάλλοντος Εκπαίδευσης τελικών χρηστών, στον Server περιβάλλοντος συλλειτουργίας Λογισμικού Εφαρμογών Συντάξεων ΟΠΣ με Η.ΔΙ.ΚΑ ΑΕ, καθώς και στον Server του Help Desk.

- **SUN SOLARIS 9**

Είναι εγκατεστημένο στους Κεντρικούς Database Servers του υφιστάμενου ΟΠΣ και στους δύο (2) κεντρικούς Database Servers του Συστήματος Ζήτησης Υπηρεσιών Υγείας.

- **Windows 2000 Server**

Είναι εγκατεστημένο σε όλους τους LAN Servers και σταθμούς εργασίας, καθώς και στους Servers του Συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών.

- **Windows 2008 Server R2**

Είναι εγκατεστημένο σε Servers του Συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών.

- **Windows 2012 Server R2**

Είναι εγκατεστημένο σε Servers του Συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών e-ΕΦΚΑ.

- **Windows 2016**

Είναι εγκατεστημένο σε Servers του Συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών e-ΕΦΚΑ στο G-Cloud.

- **LINUX 5.6**

Είναι εγκατεστημένο στους Database Servers της Υποδομής Internet.

- **LINUX 5.10**

Είναι εγκατεστημένο στους Database Servers της Υποδομής Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών e-ΕΦΚΑ.

- **LINUX 7.7 & 7.9**

Είναι εγκατεστημένο στους κεντρικούς Database Servers της Υποδομής του e-ΕΦΚΑ στο G-Cloud.

- **VMware**

Είναι εγκατεστημένο στους Servers του e-ΕΦΚΑ στο G-Cloud.

- **Microsoft Hyper-V**

Είναι εγκατεστημένο στους Servers της Υποδομής Internet και της Υποδομής Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών e-ΕΦΚΑ.

- **Oracle VM**

Είναι εγκατεστημένο σε Servers της Υποδομής του e-ΕΦΚΑ στο G-Cloud, καθώς και στους Servers της Εισφοροδιαφυγής στο Collocation DC της ΓΓΠΣΔΔ.

- **Windows Server 2016 Enterprise**

Οι άδειες έχουν διατεθεί από τον φορέα

- **Σύστημα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων**

- RDBMS Oracle Έκδοση 8.1.7 Enterprise Edition
- RDBMS Oracle Έκδοση 10g Enterprise Edition
- RDBMS Oracle Έκδοση 11g Enterprise Edition
- RDBMS Oracle Έκδοση 12c Enterprise Edition
- RDBMS Oracle Έκδοση 19c Enterprise Edition
- SQL Svr 2000 Standard Edition

Είναι εγκατεστημένο στο Σύστημα Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του τ.ΙΚΑ

- RDBMS Oracle, Έκδοση 19c Enterprise Edition

Εγκατεστημένο στους Servers της Εισφοροδιαφυγής στο Collocation DC της ΓΓΠΣΔΔ. Οι άδειες έχουν διατεθεί από τον Φορέα.

- **Σύστημα Εξυπηρετητή Εφαρμογών Διαδικτύου**

- Oracle Internet Application Server
- Oracle Web Logic Suite
- MS Internet Information Services (IIS) for Windows Server
- Web Tier: Oracle WebTier
- Web Tier: Apache που είναι εγκατεστημένοι στο σύστημα του G-Cloud.
- App Tier: Oracle Web Logic Suite Έκδοση 12.2.1.3 Εγκατεστημένο στους Servers της Εισφοροδιαφυγής στο Collocation DC της ΓΓΠΣΔΔ.

- **Οι άδειες Oracle που διαθέτει ο Φορέας.**

ΑΔΕΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ORACLE		
A/A	Περιγραφή	Αρ. Πυρήνων (Cores)
1	Oracle Database Enterprise Edition	86
2	Oracle Real Application Clusters	72

3	Oracle Tuning Pack	86
4	Oracle Diagnostics Pack	86
5	WebLogic Suite	218
6	Oracle GoldenGate	6 (άδειες)

- **Εργαλεία Ανάπτυξης**

- ✚ Oracle Developer 6i

- ✚ Με το Oracle Developer 6i έχουν αναπτυχθεί οι εφαρμογές του υφιστάμενου ΟΠΣ.

- ✚ Oracle Discoverer/2000

- ✚ Με το Oracle Discoverer/2000 έχουν αναπτυχθεί οι εφαρμογές του υφιστάμενου ΟΠΣ.

- ✚ Macromedia COLDFUSION Server 4.5 Enterprise for Windows

Με το Macromedia COLDFUSION έχουν αναπτυχθεί οι εφαρμογές του Συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του τ.ΙΚΑ.

- ✚ Oracle Web Logic Suite

Με το Oracle Web Logic Suite έχουν αναπτυχθεί και εξακολουθούν να αναπτύσσονται οι εφαρμογές του Συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών που συμπεριλαμβάνει μεταξύ άλλων:

- τον Oracle WebLogic Server 11g, 12c, 14c Enterprise Edition
    - το WebLogic Operations Control
    - το WebLogic RealTime (JRockit Real Time JRRT)
    - το Coherence Enterprise Edition
    - το Oracle Application Server Enterprise Edition με δυνατότητες OC4J, Oracle Portal, WebCache, Oracle Forms/Reports, Oracle Internet Directory, κλπ.
    - το Diagnostics Pack for Oracle Middleware

- **Λογισμικό Υποδομής (MiddleWare), Εγκατεστημένο στους Servers της Εισφοροδιαφυγής στο Collocation DC της ΓΠΣΔΔ.**

- ✚ Oracle WebCenter UCM, Έκδοση 12.2.1.3

- ✚ Oracle BI Foundation Suite, Έκδοση 12.2.1.4

- ✚ Oracle SOA Suite, Έκδοση 12.2.1.3

- ✚ Oracle Data Integrator Enterprise Edition, Έκδοση 12.2.1.3

- ✚ INTRASOFT International ESKORT Audit Support + ESKORT Case Management Bundle

- ✚ Oracle Forms & Reports Server 12.2.1.3

Οι άδειες έχουν διατεθεί από τον Φορέα.

- **Λογισμικό Ανάλυσης Επικινδυνότητας**

Έχει υλοποιηθεί υποδομή Risk Analysis, Business Intelligence και Datawarehouse η οποία αποτελείται από τα ακόλουθα δομικά συστατικά:

- ✚ RDBMS Oracle Έκδοση 11g Enterprise Edition

- ✚ Oracle Web Logic Suite

- ✚ Oracle Business Intelligence Suite

- ✚ ESKORT RISK Analysis Engine (υποσύστημα του ESKORT Selection Module)

- **Λογισμικό Αυτοματισμού Γραφείου**

- ✚ MS Office

Είναι εγκατεστημένο στο μεγαλύτερο ποσοστό των θέσεων εργασίας του ΟΠΣ- ΕΦΚΑ Μισθωτών (7890 άδειες χρήσης)

- **Λογισμικό Ανίχνευσης Ιομορφών**

- ✚ TrustPort Antivirus

Είναι εγκατεστημένο σε θέσεις εργασίας (PC).

- **Λογισμικό Firewall**

- VPN-1 Enterprise Center

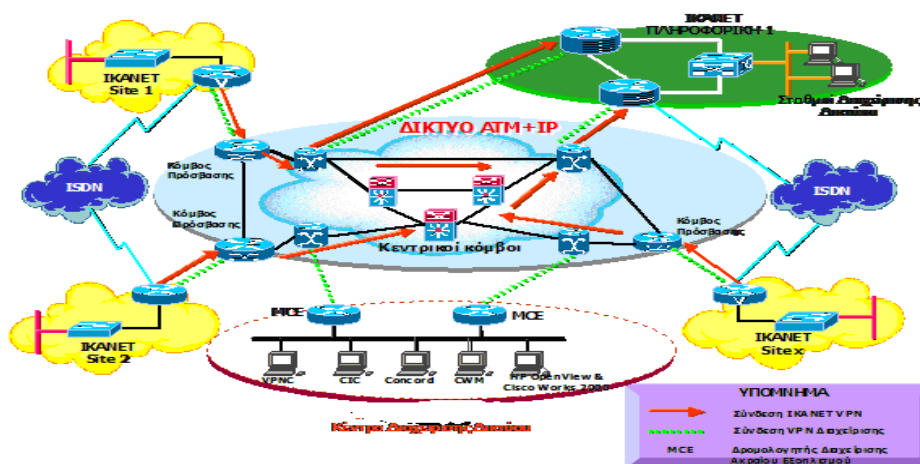
Είναι εγκατεστημένο στο Σύστημα Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών.

### 1.5.5 Δίκτυο ευρείας περιοχής (WAN) του ΕΦΚΑ Μισθωτών - IKANET

Το Έργο εκτελείται με την μορφή Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών Συμφωνημένου επιπέδου (S.L.A), με αντικείμενο την Υλοποίηση ενός VPN δικτύου πολλαπλών υπηρεσιών (διακίνηση δεδομένων, φωνής και εικόνας) σε 362 Σημεία Εγκατάστασης, την Λειτουργία, Συντήρηση και Διαχείριση αυτού.

Το δίκτυο συνδέει όλες τις Διοικητικές Μονάδες του e-ΕΦΚΑ Μισθωτών (Περιφερειακές, Τοπικές, Παραρτήματα) με τις Κεντρικές Υπηρεσίες του e-ΕΦΚΑ. Το δίκτυο είναι τεχνολογίας IP-VPN. Η Αρχιτεκτονική του δικτύου, έχει ως εξής:

- Επίπεδο κορμού (Backbone).
- Επίπεδο Διανομής (Distribution).
- Επίπεδο Πρόσβασης (Access).



#### Σχηματική απεικόνιση του δικτύου

Αναλυτικά η υλοποίηση του δικτύου πρόσβασης του e-ΕΦΚΑ έχει επιτευχθεί με τη δημιουργία δικτυακής υποδομής στα Υποκ/τα του e-ΕΦΚΑ Μισθωτών, μέσω της εγκατάστασης και διαμόρφωσης δρομολογητών και Ethernet switches, με την διασύνδεσή τους στο δίκτυο κορμού του υπάρχοντος αναδόχου μέσω των κυκλωμάτων πρόσβασης και στη συνέχεια με την οργάνωσή τους στο Ιδεατό Ιδιωτικό Δίκτυο IKANET.

Τα Υποκ/τα του e-ΕΦΚΑ Μισθωτών συνδέονται φυσικά σε ATM switches που βρίσκονται στα PoPs του δικτύου κορμού του υπάρχοντος παρόχου με κατάλληλες διεπαφές (ATM STM-1, ATM nxE1 IMA και Frame Relay E1/X.21), ανάλογα με το εύρος ζώνης που απαιτείται σε κάθε υποκατάστημα για την ικανοποιητική εξυπηρέτηση των αναγκών του.

Στο δίκτυο πρόσβασης έχει γίνει χρήση των παρακάτω τεχνολογιών κυκλωμάτων πρόσβασης:

- Σταθερή ασύρματη πρόσβαση στα 26Ghz.
- DSL με χρήση της υπηρεσίας ULL
- Ψηφιακού δικτύου HellasCom του ΟΤΕ
- Οπτική ίνα για την διασύνδεση του κεντρικού σημείου της ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ISDN δίκτυο του ΟΤΕ έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η απρόσκοπτη συνέχιση της μετάδοσης της πληροφορίας μέσω του εν λόγω δικτύου σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο η πληροφορία δεν μπορεί να διαδοθεί μέσω του σταθερού κυκλώματος διασύνδεσης.

Η σχεδίαση και υλοποίηση του δικτύου έχει γίνει με τον κανόνα παροχής υπηρεσιών μεταγωγής δεδομένων υψηλού επιπέδου (SLA) έτσι ώστε σε κάθε περίπτωση να εξασφαλίζονται υψηλά ποιοτικά

χαρακτηριστικά λειτουργίας (MRTD, Packet Delivery) και η διαθεσιμότητα του δικτύου να είναι τουλάχιστον 99,9% .

### 1.5.6 Διαδικτυακός Τόπος του e-ΕΦΚΑ και Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες

Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες παρέχονται επί 24ώρου βάσεως προς τους πολίτες μέσω διαδικτύου και ειδικότερα στους Ασφαλισμένους, Εργοδότες, Συνταξιούχους και λοιπούς πιστοποιημένους φορείς, οι οποίοι συναλλάσσονται με το Φορέα.

Η αρχική Υποδομή Internet του e-ΕΦΚΑ Μισθωτών (στο κτίριο επί της οδού Πατησίων 12) δημιουργήθηκε για την κάλυψη του πρώτου κύματος ηλεκτρονικών υπηρεσιών, που παρείχε το τέως ΙΚΑ προς τους συναλλασσόμενους. Ειδικότερα οι υπηρεσίες αυτές ήταν:

- Παροχή Υπηρεσιών πληροφόρησης
- Ηλεκτρονική υποβολή Α.Π.Δ
- Χορήγηση Ασφαλιστικής Ενημερότητας μέσω Διαδικτύου

Οι αρχικές Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες εξυπηρετούνται έως και σήμερα από την αρχική Υποδομή Internet και χρησιμοποιούν το Σύστημα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων (RDBMS) SQL Server Standard SP1 (version 2000) της εταιρείας Microsoft ενώ το σχετικό Λογισμικό Εφαρμογών έχει αναπτυχθεί με χρήση του περιβάλλοντος Coldfusion version 5 Enterprise της εταιρείας Macromedia.

Σε επόμενη φάση (το 2012), προστέθηκαν νέες Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες, οι οποίες χρησιμοποιούν το Σύστημα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων (RDBMS) Oracle, έκδοση 11g, ενώ το σχετικό Λογισμικό Εφαρμογών έχει αναπτυχθεί με χρήση του Περιβάλλοντος Oracle Web Logic Suite.

Μετά την ίδρυση του ΕΦΚΑ το 2017, η Γενική Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών e-ΕΦΚΑ προχώρησε στην υλοποίηση επιπλέον Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών, χρήστες των οποίων είναι οι πολίτες αλλά και οι υπάλληλοι του Φορέα (κάθε υπηρεσία διαθέτει και περιβάλλον διαχείρισης των σχετικών αιτήσεων που προκύπτουν). Αυτές χρησιμοποιούν Σύστημα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων (RDBMS) MariaDB 10.2.14, ενώ το σχετικό λογισμικό έχει αναπτυχθεί με χρήση του λογισμικού ανοιχτού κώδικα PHP έκδοση 7.2.5. Επίσης, ανέπτυξε τον διαδικτυακό τόπο του e-ΕΦΚΑ [www.efka.gov.gr](http://www.efka.gov.gr), με χρήση του εργαλείου ανάπτυξης Drupal.

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται οι λειτουργίες των επιχειρησιακών περιοχών που υποστηρίζονται από τις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες:

WEB APPLICATIONS
<b>ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΗΣΗΣ</b>
Αίτηση Σύνταξη Γήρατος
Αίτηση Σύνταξη Αναπηρίας
Αίτηση Σύνταξη Γήρατος, Αναπηρίας Επικουρικού
Στοιχεία Επικοινωνίας
<b>ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ</b>
Πιστοποίηση Φορέων (Νομικά – Φυσικά Πρόσωπα)
Αίτηση Ασφαλιστικής Ενημερότητας (Πιστοποιημένος Εργοδότης)
Αίτηση Βεβαίωσης Ιδιωτικού Οικοδομοτεχνικού Έργου (Πιστοποιημένος Εργοδότης)
Αίτηση Βεβαίωσης Δημοσίου Έργου (Πιστοποιημένος Εργοδότης)
Αίτηση Ασφαλιστικής Ενημερότητας (Πιστοποιημένος Φορέας)
Αίτηση Βεβαίωσης Ιδιωτικού Οικοδομοτεχνικού Έργου (Πιστοποιημένος Φορέας)
Αίτηση Βεβαίωσης Δημοσίου Έργου (Πιστοποιημένος Φορέας)

Επιβεβαίωση Εγκυρότητας Ασφαλιστικής Ενημερότητας
<b>ΑΠΔ</b>
Πιστοποίηση για υποβολή ΑΠΔ κοινών επιχειρήσεων
Πιστοποίηση για υποβολή ΑΠΔ οικοδομοτεχνικών έργων
On-Line έλεγχος υποβολής ΑΠΔ
Υποβολή ΑΠΔ Κοινών Επιχειρήσεων ΚΑΝΟΝΙΚΗ
Υποβολή ΑΠΔ Κοινών Επιχειρήσεων ΚΑΝΟΝΙΚΗ μέσω αρχείου
Υποβολή ΑΠΔ Κοινών Επιχειρήσεων ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ
Υποβολή ΑΠΔ Κοινών Επιχειρήσεων ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ μέσω αρχείου
Υποβολή ΑΠΔ Κοινών Επιχειρήσεων ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΑΠΔ
Υποβολή ΑΠΔ Κοινών Επιχειρήσεων ΕΠΑΝΥΠΟΒΟΛΗ μέσω αρχείου
Υποβολή ΑΠΔ Οικοδομοτεχνικών έργων ΚΑΝΟΝΙΚΗ
Υποβολή ΑΠΔ Οικοδομοτεχνικών έργων ΚΑΝΟΝΙΚΗ μέσω αρχείου
Υποβολή ΑΠΔ Οικοδομοτεχνικών έργων ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ
Υποβολή ΑΠΔ Οικοδομοτεχνικών έργων ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ μέσω αρχείου
Υποβολή ΑΠΔ Οικοδομοτεχνικών έργων ΕΠΑΝΥΠΟΒΟΛΗ μέσω αρχείου
Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης
<b>ΚΕΑΟ</b>
Πίνακας χρεών οφειλέτη
Ηλεκτρονική Καρτέλα Οφειλέτη
Πληρωμές Οφειλέτη
Ταυτότητα οφειλέτη
Υπολογισμός ρύθμισης
Δημιουργία νέας ρύθμισης
Ασφαλιστική ενημερότητα Οφειλέτη – Υπευθύνων Οφειλέτη
Ηλεκτρονική ενημέρωση Οφειλέτη
Υπηρεσία Υποβολής Αρχείου Οφειλών και Παραλαβής Αρχείου Πιστώσεων
Ηλεκτρονικές Κατασχέσεις εις χείρας Πιστωτικών Ιδρυμάτων
<b>ΠΑΡΟΧΕΣ</b>
Ηλεκτρονική αίτηση για έξοδα κηδείας
Ηλεκτρονική αίτηση για επίδομα ασθένειας
Ηλεκτρονική αίτηση για απογραφή έμμεσου μέλους και απόδοση ασφαλιστικής ικανότητας
<b>ΜΗΤΡΩΟ</b>
Ηλεκτρονική αίτηση για Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλειας Ασθενείας
Βεβαίωση απογραφής



Βεβαίωση προϋπηρεσίας
<b>ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>
Απογραφή & Απόδοση Ασφαλιστικής Ικανότητας Εμμέσων Ασφαλισμένων
Εξέλιξη Αιτήματος Απογραφής και Απόδοσης Ασφαλιστικής Ικανότητας
Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης Απασχολούμενων Εργοδότη
Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης
Διαχείριση Ευρημάτων Επιτόπιων Ελέγχων Σ.ΕΠ.Ε.
Πληροφόρηση Συνταξιούχων για ΑΜΚΑ-ΑΦΜ
Πληροφόρηση Συνταξιούχων Εξωτερικού
Πιστοποίηση Οφειλετών ΚΕΑΟ άλλων Φορέων
Υπηρεσία Πιστοποίησης Ασφαλιστικών Οργανισμών
Πιστοποίηση για την Διαχείριση Αιτήματος ΚΕΠΑ
Γνωστοποίηση Αποτελέσματος Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕΠΑ)
Διαχείριση Αιτήματος ΚΕΠΑ
Καρτέλα Κινήσεων Εργοδότη
Συγκέντρωση Στοιχείων Διεύθυνσης Ασφαλισμένου
Παρακολούθηση της Πορείας Αίτησης Συνταξιοδότησης ή Προσδιορισμού Χρόνου Ασφάλισης
Ενημερωτικό Σημείωμα Συντάξεων
Ενημερωτικό Σημείωμα Συντάξεων ΚΕΠ
Βεβαίωση Συντάξεων (Για Φορολογική Χρήση)
Βεβαίωση Συντάξεων (Για Φορολογική Χρήση) μέσω ΚΕΠ
Ενημέρωση Ιατρών Ειδικού Σώματος Υγειονομικών Επιτροπών
<b>ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΩΝ</b>
Αίτηση Συμμετοχής Υποψηφίου Παρόχου
Πιστοποίηση Παρόχων
Διαχείριση Σύμβασης Ωφελούμενου
Διαχείριση Σύμβασης Απασχολούμενου
Ανανέωση Σύμβασης
Καταγγελία Σύμβασης
Υποβολή Μηνιαίας Δήλωσης Παροχής Υπηρεσιών

<b>WEB SERVICES</b>
Αίτηση Βεβαίωσης Ασφαλιστικής Ενημερότητας
Αίτηση Βεβαίωσης Οικοδομοτεχνικού Έργου.
Λήψη Αποτελέσματος Αιτήματος Βεβαίωσης Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Λήψη Αποτελέσματος Αιτήματος Βεβαίωσης Οικοδομοτεχνικού Έργου.
Επιβεβαίωση Εγκυρότητας Βεβαίωσης Ασφαλιστικής Ενημερότητας.
Web Service για την παροχή στοιχείων του εργοδότη.(ΣΕΠΕ)
Web Service για την παροχή authentication. (ΣΕΠΕ)
Web Service για τα στοιχεία των παραρτημάτων ενός εργοδότη. (ΣΕΠΕ)
Web Service για τα στοιχεία των υπευθύνων ενός εργοδότη. (ΣΕΠΕ)
Web Service για τα στοιχεία των παραμετρικών πινάκων της διασύνδεσης. (ΣΕΠΕ).
Web Service Ατομικού Λογαριασμού Ασφάλισης.
Web Service Client για εύρεση ΑΜΚΑ από ΗΔΙΚΑ.
Web Service Client για εύρεση ΑΦΜ από ΓΓΠΣ.
Web Service για Πιστοποίηση μέσω ΓΓΠΣ
Web Service Client για στοιχεία ταυτότητας από ΕΛΑΣ
Web Service Client για άντληση στοιχείων Υπηκόων Τρίτων Χωρών από ΥΠΕΣ
Web Service “Έν δυνάμει” Ασφαλιστικής Ικανότητας Υπηκόων Τρίτων χωρών σε ΥΠΕΣ
Ηλεκτρονική Καρτέλα Οφειλέτη (Κινήσεις Οφειλέτη-Transactions)
Ασφαλιστική ενημερότητα Οφειλέτη – Υπευθύνων Οφειλέτη (Status)
Αναγγελία εισπράξεων καθυστερούμενων οφειλών (Changes)
Υποβολή οφειλών σε ΚΕΑΟ (Submissions)
Εξωδικαστικός Συμβιβασμός – Ποσά οφειλών συγκεκριμένου ΑΦΜ
Εξωδικαστικός Συμβιβασμός – Αναλυτικές Οφειλές συγκεκριμένου ΑΦΜ
Εξωδικαστικός Συμβιβασμός – Απάντηση για ΑΦΜ με οφειλή
Εξωδικαστικός Συμβιβασμός – Εικόνα ρύθμισης συγκεκριμένου ΑΦΜ
<b>Ηλεκτρονικές υπηρεσίες που έχουν αναπτυχθεί από την Γενική Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών</b>
Επίσημος διαδικτυακός τόπος του e-ΕΦΚΑ <a href="http://www.efka.gov.gr">www.efka.gov.gr</a>
Ρύθμιση οφειλών προς e-ΕΦΚΑ N.4611/2019 <a href="https://www.efka.gov.gr/aitisi_120.php">https://www.efka.gov.gr/aitisi_120.php</a> , <a href="https://www1.efka.gov.gr/syntaxi120.php">https://www1.efka.gov.gr/syntaxi120.php</a> , <a href="https://www1.efka.gov.gr/fkaexpimp120.php">https://www1.efka.gov.gr/fkaexpimp120.php</a>
Αίτηση για Αμφισβήτηση οφειλής N.4554/2018 <a href="https://www.efka.gov.gr/aitisi_ea.php">https://www.efka.gov.gr/aitisi_ea.php</a> , <a href="https://www1.efka.gov.gr/statistika_ea.php">https://www1.efka.gov.gr/statistika_ea.php</a>
Ένσταση / αίτηση θεραπείας κατά μηνιαίου ενημερωτικού σημειώματος πληρωμής κύριας σύνταξης <a href="https://www.efka.gov.gr/enstasiaitisi_therapeias.php">https://www.efka.gov.gr/enstasiaitisi_therapeias.php</a> , <a href="https://www1.efka.gov.gr/enstasi-anazitisi.php">https://www1.efka.gov.gr/enstasi-anazitisi.php</a>

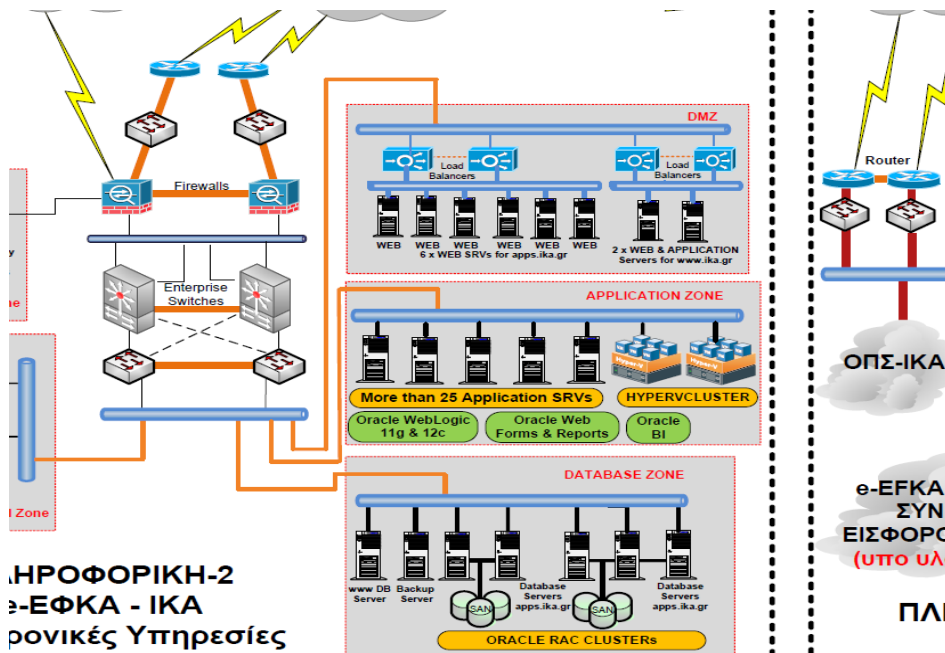
Ηλεκτρονική Αίτηση συνταξιούχων στον e-ΕΦΚΑ για τις μειώσεις στην κύρια και επικουρική σύνταξη [https://www.efka.gov.gr/aitisi\\_pros\\_efka.php](https://www.efka.gov.gr/aitisi_pros_efka.php)

e-ΕΦΚΑ Μένουμε σπίτι <https://www.efka.gov.gr/menoumepiti> , <https://www1.efka.gov.gr/menoumepiti-backoffice.php>

Παραλαβή κουπονιού συμμετοχής για το Ερωτηματολόγιο για τους Ασφαλισμένους του ΕΦΚΑ [https://www.efka.gov.gr/erotimatologio\\_efka.php](https://www.efka.gov.gr/erotimatologio_efka.php)

**Εξοπλισμός Υποδομής Παροχής Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών μέσω Διαδικτύου**

Ακολουθεί η **αρχιτεκτονική** της υφιστάμενης Υποδομής:



Ο Εξοπλισμός της ανωτέρω Υποδομής, έχει ως ο ΠΙΝΑΚΑΣ που ακολουθεί και είναι εγκατεστημένος στα κτίρια των οδών Πατησίων 12 και Παπαδιαμαντοπούλου 87:

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ INTERNET (Πατησίων 12)		
ΕΙΔΟΣ	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
LAN Servers	Windows 2000 Server	5
LAN Application Servers	Windows 2008 Server R2	39
LAN Application Servers	Windows 2012 Server R2	5
LAN Servers	Windows 2003	1
LAN Servers	Oracle Linux	6
LAN Infrastructure Servers	Windows 2008 Server R2	8
LAN Infrastructure Servers	Windows 2012 Server R2	12
Τηλεφωνικά Κέντρα		1
Firewall(Cisco) ASA 5550		2

Switch (Cisco) Catalyst 4500		2
Load Balancers		2

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ INTERNET (Παπαδιαμαντοπούλου 87)		
ΕΙΔΟΣ	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
LAN Application Servers	Windows 2008 Server R2	13
LAN Servers	Oracle Linux	3
LAN Infrastructure Servers	Windows 2012 Server R2	14
Τηλεφωνικά Κέντρα		1
Firewall Fortigate 600C		2
Switch		Είναι πολλά και διαφόρων εταιρειών

### 1.5.7 Ενιαίο Μητρώο Ασφαλισμένων (εν ενεργεία και συνταξιούχων) ΕΦΚΑ

Το Web Μητρώο 11g της ΗΔΙΚΑ Α.Ε. είναι η εφαρμογή Μητρώου που χρησιμοποιείται στον Ηλεκτρονικό Εθνικό Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης, παράλληλα με τα Μητρώα των ΦΚΑ που συγχωνεύθηκαν.

Αποτελεί το Ενιαίο Μητρώο Ασφαλισμένων (εν ενεργεία και συνταξιούχων) κατά την μεταβατική περίοδο λειτουργίας του ΕΦΚΑ, ομογενοποιώντας τα μητρώα του κάθε Τομέα (τέως Ταμείου) που ενοποιήθηκε στον ενιαίο Φορέα με βάση το Ν.3655/08.

Στο Ενιαίο Μητρώο Ασφαλισμένων διατηρούνται τα Δημογραφικά στοιχεία σε Ελληνικά και Λατινικά, καθώς επίσης και η Ασφαλιστική Ιστορία στον Ενοποιημένο Φορέα, ανά Κλάδο, Τομέα, Υπηρεσιακή Μονάδα και περιλαμβάνει για τους Συνταξιούχους την Κατηγορία Σύνταξης. Για την περίπτωση δε Έμμεσου Μέλους, γίνεται σύνδεση των στοιχείων του με τον Άμεσα ασφαλισμένο, ο οποίος τον ασφαλίζει. Έχει δυνατότητα ενημέρωσης σε πραγματικό χρόνο από στοιχεία του Εθνικού Μητρώου ΑΜΚΑ-ΕΜΑΕΣ, εφ' όσον επιλεγεί από το χρήστη και για όποια από τα στοιχεία τον ενδιαφέρουν. Για το σκοπό αυτό της διαλειτουργικότητας, η όλη εφαρμογή του Ενιαίου Μητρώου σχεδιάστηκε να λειτουργεί σύμφωνα με πρότυπα που χρησιμοποιεί και η εφαρμογή ΑΜΚΑ-ΕΜΑΕΣ.

Τα παραπάνω τηρούνται σε εξυπηρετητές που βρίσκονται στην κεντρική υπολογιστική υποδομή της ΗΔΙΚΑ για λογαριασμό του ΕΦΚΑ, ενώ η διαχείριση όλου του μητρώου γίνεται από τις αντίστοιχες διευθύνσεις του ΕΦΚΑ μέσω της διαδικτυακής εφαρμογής του Ενιαίου Μητρώου Ασφαλισμένων ΕΦΚΑ.

### 1.5.8 Ενιαίο Σύστημα Ελέγχου και Πληρωμών Συντάξεων - ΕΣΕΠΣ

Σύμφωνα με τους Νόμους 4093/2012 και 4144/2013, η ΗΔΙΚΑ ΑΕ έχει υλοποιήσει το **Πληροφοριακό Σύστημα Κεντρικής Πληρωμής Συντάξεων**. Σκοπός του είναι:

- ✚ η ταυτοποίηση των συντάξεων ανά συνταξιούχο,
- ✚ ο υπολογισμός των περικοπών και του μηνιαίου φόρου ανά συνταξιούχο,
- ✚ ο αναλογικός επιμερισμός τους ανά σύνταξη,
- ✚ ο υπολογισμός του τελικού πληρωτέου ποσού σύνταξης
- ✚ η δημιουργία των ηλεκτρονικών αρχείων προς την ΔΙΑΣ για την πίστωση των λογαριασμών των συνταξιούχων,
- ✚ η δημιουργία των ηλεκτρονικών αρχείων ενημέρωσης των ΦΚΑ και του Δημοσίου με τους ως άνω υπολογισμούς.

Ο Φορέας υποβάλλει στην ΗΔΙΚΑ τα ετήσια αρχεία Βεβαιώσεων Αποδοχών Συντάξεων (αρχεία τύπου J110) και κατόπιν σχετικής επεξεργασίας, η ΗΔΙΚΑ τα αποστέλλει στη ΑΑΔΕ προκειμένου να καταστεί εφικτή η προ-συμπλήρωση των συντάξιμων αποδοχών στις δηλώσεις φόρου εισοδήματος (έντυπο Ε1) για όλους τους συνταξιούχους των ΦΚΑ και του Δημόσιου.

Επιπροσθέτως έχει αναπτυχθεί και λειτουργεί **διαδικτυακή εφαρμογή "Διόρθωσης στοιχείων Βεβαιώσεων Αποδοχών Συντάξεων-J110"**, προκειμένου οι πιστοποιημένοι χρήστες των ΦΚΑ να έχουν τη δυνατότητα μεταβολών και διορθώσεων στα αρχικώς αποσπελλόμενα στοιχεία συντάξεων, για την ορθή προ-συμπλήρωση των συντάξιμων αποδοχών στις δηλώσεις φόρου εισοδήματος.

### 1.5.9 Σύστημα Ηλεκτρονικών Κατασχέσεων εις χείρας Πιστωτικών Ιδρυμάτων

Οι υπηρεσίες των εικοσιένα (21) Περιφερειακών Κ.Ε.Α.Ο. έχουν ενταχθεί στην παραγωγική λειτουργία του έργου των ηλεκτρονικών κατασχέσεων εις χείρας πιστωτικών ιδρυμάτων, βάσει της υπ. αριθμ. Γ31/82 Απόφασης Διοικητή Ι.Κ.Α. – Ε.Τ.Α.Μ. (ΦΕΚ Β' 417/24-3-2015).

Η κοινοποίηση των κατασχετήριων στα χέρια πιστωτικών ιδρυμάτων, η παραλαβή των εκθέσεων επίδοσης αυτών, καθώς και των Δηλώσεων Τρίτου, πραγματοποιείται ηλεκτρονικά μέσω ανταλλαγής κρυπτογραφημένων, ψηφιακά υπογεγραμμένων και με έμπιστη χρονοσήμανση μηνυμάτων κατ' εφαρμογή των άρθρων 30Α και επόμενα του Ν.Δ. 356/1974 (Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων).

Το Κ.Ε.Α.Ο. (με την συνδρομή της Γενικής Διεύθυνσης Πληροφορικής και Επικοινωνιών του e-ΕΦΚΑ) έχει ρόλο διαμετακομιστικού κόμβου (Κόμβος ΚΕΑΟ) για τις Περιφερειακές Υπηρεσίες Κ.Ε.Α.Ο. και τα Υποκαταστήματα του e-ΕΦΚΑ για την συγκέντρωση, αποστολή και διαχείριση των κατασχετηρίων, καθώς και των υποβαλλόμενων Δηλώσεων Τρίτων και τυχόν κατασχεθέντων ποσών.

Έχει υλοποιηθεί διαδικτυακή υπηρεσία ανταλλαγής ηλεκτρονικών μηνυμάτων μεταξύ του Κόμβου ΚΕΑΟ και της εταιρείας Τραπεζικά Συστήματα Πληροφοριών – ΤΕΙΡΕΣΙΑΣ Α.Ε. (κόμβος Π.Ι.). Η υπηρεσία υλοποιήθηκε με χρήση δικτυακής υποδομής που εξασφαλίζει την ασφαλή ανταλλαγή δεδομένων μεταξύ του Κόμβου ΚΕΑΟ και του Κόμβου Π.Ι.. Πρόσβαση στην υπηρεσία έχουν μόνο πιστοποιημένοι χρήστες.

Από τον Κόμβο ΚΕΑΟ αποστέλλονται ηλεκτρονικά κατασχετήρια στα πιστωτικά ιδρύματα μέσω του κόμβου Π.Ι. με τη μορφή ηλεκτρονικών μηνυμάτων τα οποία προηγουμένως έχουν υπογραφεί ψηφιακά με προηγμένη ψηφιακή υπογραφή κατά την έννοια της παραγράφου 1 του αρ. 3 του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ Α' 138).

Ο Κόμβος ΚΕΑΟ παραλαμβάνει από τα Πιστωτικά Ιδρύματα μέσω του κόμβου Π.Ι. την βεβαίωση παραλαβής – έκθεση επίδοσης καθώς και την «δήλωση τρίτου» που αντιστοιχεί σε κάθε ηλεκτρονικό κατασχετήριο που έχει αποσταλεί. Η έκθεση επίδοσης και η «δήλωση τρίτου» έχουν την μορφή ηλεκτρονικών μηνυμάτων.

Τα διακινούμενα ηλεκτρονικά μηνύματα καταγράφονται από τον Κόμβο ΚΕΑΟ σε σχετικό «Ημερολόγιο Ηλεκτρονικής Αποστολής Κατασχετηρίων σε Πιστωτικό Ίδρυμα».

Η απόδοση των κατασχεθέντων ποσών στο ΚΕΑΟ, διενεργείται μέσω του κόμβου απόδοσης Π.Ι. ήτοι του Διατραπεζικού συστήματος DIAS Credit Transfer της ΔΙΑΣ Α.Ε., με αναφορά στην μοναδική Ταυτότητα Οφειλής Κατασχετηρίου (Τ.Ο.Κ.).

### 1.5.10 Κεντρικές Ψηφιακές Υποδομές

#### 1.5.10.1 Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος (G-Cloud)

##### 1.5.10.1.1 Περιγραφή

Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud, περιλαμβάνει:

1. την πλέον σύγχρονη πρότυπη υποδομή Κέντρου Δεδομένων (χώρος Data Center) που έχει στην κυριότητά του το Δημόσιο, σχεδιασμένη σύμφωνα με διεθνή πρότυπα (Tier III κατά Uptime Institute).

Ο χώρος του Data Center φιλοξενεί την υπολογιστική υποδομή (IT) του G-Cloud και έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να πληροί τις υψηλότερες και αυστηρότερες διεθνείς απαιτήσεις των cloud Data Center, όσο αφορά την φυσική ασφάλεια και πρόσβαση, την ηλεκτρική παροχή, την ψύξη και τον κλιματισμό, καθώς επίσης και την πυροπροστασία και πυρόσβεση. Σε επίπεδο τηλεπικοινωνιακής υποδομής και επικοινωνίας με το διαδίκτυο, χρησιμοποιείται το Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης ΣΥΖΕΥΞΙΣ, το οποίο υποστηρίζει εδώ και 10 χρόνια με επιτυχία κομβικούς φορείς της Δημόσιας Διοίκησης.

2. τη λειτουργία συστήματος Υπολογιστικού Κέντρου βασιζόμενο στις πλέον σύγχρονες τεχνολογίες Υπολογιστικού Νέφους και εικονικοποίησης (Cloud Computing και virtualization), το οποίο είναι δομημένο με προϊόντα τελευταίας τεχνολογίας στον χώρο του Cloud Computing και το οποίο θα παρέχει, ανάμεσα σε άλλα, τη δυνατότητα φιλοξενίας, σε υποδομές Υπολογιστικού Νέφους, Πληροφοριακών Συστημάτων Φορέων της Δημόσιας Διοίκησης. Το υπολογιστικό σύστημα του G-Cloud δομείται με προϊόντα (servers, firewalls, storage, back-up, switches, routers κ.α.) εταιρειών παγκοσμίου βεληνεκούς, απόλυτα αξιόπιστα και 100% συμβατά μεταξύ τους, δημιουργώντας ένα υπολογιστικό περιβάλλον αποδοτικό, εύκολα διαχειρίσιμο, σταθερό, διαρκώς διαθέσιμο και ασφαλές. Σημειώνεται επίσης πως το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud, όσον αφορά στην ασφάλεια, έχει σχεδιαστεί και λειτουργεί με βάση το πρότυπο ISO 27001:2013, ενώ παράλληλα υποστηρίζει όλες τις διαδικασίες και τα μέτρα ασφαλείας που προβλέπονται στο κανονισμό της Αρχής Πιστοποίησης του Ελληνικού Δημοσίου (ΦΕΚ 799/Β/2010).

#### 1.5.10.1.2 Παροχές-Οφέλη του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους

Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud παρέχει τα εξής οφέλη:

1. Ασφαλή, σύγχρονη υποδομή φιλοξενίας με:
  - Αδιάλειπτη παροχή τροφοδοσίας ηλεκτρικού ρεύματος
  - Επαρκή και αδιάλειπτο κλιματισμό
  - Πρόσβαση στο διαδίκτυο με επαρκές εύρος ζώνης (μεγαλύτερο του 1Gbps αν απαιτηθεί) μέσω του δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ
  - Load Balancer και SSL Offloaders/Accelerators
  - Κεντρικούς μεταγωγείς και συστήματα ασφαλείας για προστασία των εφαρμογών και των συστημάτων (Switches, Firewalls, IDS/IPS)
  - Απαραίτητο αποθηκευτικό χώρο τόσο για παραγωγική λειτουργία όσο και για αντίγραφα ασφαλείας (backup)
  - Αυτοματοποιημένο σύστημα λήψης και αποθήκευσης αντιγράφων ασφαλείας των συστημάτων (Full VM backup), με ισχυρή κρυπτογράφηση
  - Εγγυημένο uplink bandwidth κατ' ελάχιστον 2,5 Gbps μέσω FCoE 10G οδεύσεων προς τους κεντρικούς μεταγωγείς και το δίκτυο αποθήκευσης (SAN)
  - Πλήρη απομόνωση από τα υπόλοιπα φιλοξενούμενα συστήματα τόσο σε επίπεδο διαχείρισης, δικτύου όσο και αποθήκευσης.
2. Εύκολη, ασφαλή και απρόσκοπτη πρόσβαση και διαχείριση συστημάτων με:
  - Λογισμικό Εικονικοποίησης vmWare eSXI
  - Λογισμικό Διαχείρισης Εικονικών μηχανών vmWare vCenter
  - Role-Based πρόσβαση στους πιστοποιημένους χρήστες του εκάστοτε συστήματος
  - Λογισμικό παρακολούθησης της καλής λειτουργίας των εικονικών μηχανών.
  - Δυνατότητα απομακρυσμένης πρόσβασης μέσω SLL VPN για εγκατάσταση, διαχείριση και έλεγχο των συστημάτων.
  - vmWare High Availability και DRS σε κάθε cluster
  - Αυτοματοποιημένη λήψη αντιγράφων ασφαλείας βάσει schedule (πολιτικής backup)
  - Αυτοματοποιημένη παρακολούθηση εικονικών Assets
  - Χρήση vApps για οργάνωση power on/power off διαδικασιών σύνθετων συστημάτων
  - Πρόσβαση σε Σύστημα καταγραφής, διαχείρισης και Παρακολούθησης Αιτημάτων Χρηστών (Service Desk)

- Πρόσβαση σε σύστημα αναφορών σχετικά με τα στοιχεία λειτουργίας των φιλοξενούμενων συστημάτων

Επιπρόσθετα, αν είναι επιθυμητό, το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος μπορεί να προσφέρει:

- Αυτοδιαχειριζόμενο Virtual Firewall για παραμετροποίηση από τους διαχειριστές του φιλοξενούμενου συστήματος.
- Διακριτή παραμετροποίηση IPS/IDS για πλήρη συμμόρφωση με την μελέτη ασφαλείας του φιλοξενούμενου έργου
- Εκχώρηση δυνατότητας backup on demand/snapshot on demand.
- Καταγραφή πρόσβασης διαχειριστών και διαχειριστικών ενεργειών σε απομακρυσμένους syslog servers.
- Self Service Portal για VM Provisioning μέσω Service Catalog στο Public Cloud για εκτέλεση δοκιμών/εκπαίδευση
- Μεταφορά αντιγράφων ασφαλείας εκτός υποδομής σε κασέτες με ισχυρή κρυπτογράφηση
- IPSEC end-to-end tunnelling για δημιουργία WAN με τρίτα συστήματα

Περισσότερες πληροφορίες για το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος (G-Cloud) μπορούν να αναζητηθούν στην ιστοσελίδα <https://www.gsis.gr/dimosia-dioikisi/G-Cloud>.

## 1.6 Έργα Ανάπτυξης νέων υποδομών ΤΠΕ στον e-ΕΦΚΑ που έχουν σχέση με το παρόν έργο

### 1.6.1 Προμήθεια 5.000 σταθμών εργασίας μέσω συμφωνίας-πλαίσιο συμπεριλαμβανόμενων των υπηρεσιών για τη σύνδεση τους στο δίκτυο ΣΥΖΕΥΞΙΣ/IKANET και τη θέση τους σε παραγωγική λειτουργία, και υπηρεσιών για την απόσυρση των πεπαλαιωμένων σταθμών εργασίας του e-ΕΦΚΑ.

Το έργο αφορά την προμήθεια, εγκατάσταση, σύνδεση και θέση σε παραγωγική λειτουργία 5.000 σταθμών εργασίας, οι οποίοι θα αντικαταστήσουν τον ήδη απαρχαιωμένο εξοπλισμό σε όλες της μονάδες του e-ΕΦΚΑ πανελλαδικά. Το έργο έχει συμβασιοποιηθεί από το 2<sup>ο</sup> εξάμηνο του 2023 και είναι σε εξέλιξη. Εκτιμάται ότι θα έχει ολοκληρωθεί μέχρι την έναρξη εξάπλωσης του συστήματος του παρόντος έργου στις Μονάδες του Φορέα.

### 1.6.2 Προμήθεια διακοσίων πενήντα (250) εξυπηρετητών [servers] και σχετικών υπηρεσιών για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του ηλεκτρονικού εθνικού φορέα κοινωνικής ασφάλισης και παροχή υπηρεσιών συντήρησης-τεχνικής υποστήριξης του ως άνω εξοπλισμού.

Το έργο αφορά την προμήθεια, εγκατάσταση, σύνδεση και θέση σε παραγωγική λειτουργία 250 εξυπηρετητών (servers), οι οποίοι θα αντικαταστήσουν τον ήδη απαρχαιωμένο εξοπλισμό σε όλες της μονάδες του e-ΕΦΚΑ πανελλαδικά με τις ακόλουθες ελάχιστες προδιαγραφές:

- Προσφερόμενοι επεξεργαστές ανά εξυπηρετητή  $\geq 1$
- Πλήθος πυρήνων ανά επεξεργαστή  $\geq 8$
- Συχνότητα λειτουργίας του επεξεργαστή (GHZ).  $\geq 2.0$  GHz
- Μέγεθος μνήμης RAM  $\geq 16$ GB
- Πλήθος προσφερόμενων δίσκων HDD  $\geq 2$
- Χωρητικότητα ανά δίσκο (raw)  $\geq 1,8$  TB
- Υποστήριξη τεχνολογίας Hyper-Threading ή ισοδύναμης
- Υποστήριξη τεχνολογίας Virtualization (VT-x) ή ισοδύναμης
- Λειτουργικό Σύστημα Microsoft Server 2022, Standard Edition ή νεότερο.

Το έργο εκτιμάται ότι θα συμβασιοποιηθεί το 2ο εξάμηνο του 2024.

### 1.6.3 Παροχή υπηρεσιών εκμίσθωσης Πολυμηχανημάτων (Εκτύπωσης-Φωτοαντιγραφής-Σάρωσης) για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών των υπηρεσιών του e-ΕΦΚΑ πανελλαδικά.

Το έργο αφορά την μίσθωση, εγκατάσταση, σύνδεση και θέση σε παραγωγική λειτουργία 2.187 Πολυμηχανημάτων (Εκτύπωσης-Φωτοαντιγραφής-Σάρωσης), τα οποία θα αντικαταστήσουν απαρχαιωμένο εξοπλισμό σε όλες της μονάδες του e-ΕΦΚΑ πανελλαδικά για χρονικό διάστημα πέντε (5) ετών. Το έργο εκτιμάται ότι θα συμβασιοποιηθεί το 1<sup>ο</sup> τρίμηνο του 2023.

### 1.6.4 Παροχή Υπηρεσιών Συμφωνημένου Επιπέδου (SLA) για υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας, Διαχείρισης Έργου Διασφάλισης Ποιότητας, Ασφάλειας σε Συστήματα του e-ΕΦΚΑ και Υπεύθυνου Ασφάλειας, Συντήρησης Λογισμικού Εφαρμογών, On-demand Συμβουλευτικές/Υποστηρικτικές Υπηρεσίες των Πληροφοριακών Συστημάτων που είναι εκτός παραγωγικής λειτουργίας, Εκπαίδευσης/Μεταφοράς Τεχνογνωσίας σε στελέχη της ΓΔΠ&Ε και μεταφοράς τεχνογνωσίας σε νέο Ανάδοχο”, διάρκειας δώδεκα [12] μηνών με δικαίωμα προαίρεσης για άλλους δώδεκα [12] μήνες για το σύνολο των υπηρεσιών του έργου’.

Το έργο αφορά την Παροχή Υπηρεσιών Συμφωνημένου Επιπέδου (SLA) για τις παρακάτω υπηρεσίες:

(α) Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας, του ΟΠΣ-ΕΦΚΑ Μισθωτών για

- ✚ το σύνολο του Εξοπλισμού (Κεντρική Υπολογιστική Υποδομή, Περιφερειακός Εξοπλισμός και Λοιπός Εξοπλισμός)
- ✚ το Λογισμικό Συστήματος (System Software Administration)
- ✚ το Λογισμικό Εφαρμογών και Διεπαφών (Application Administration)
- ✚ τον Διαδικτυακό τόπο του e-ΕΦΚΑ και των παρεχόμενων, προς τους πολίτες, επιχειρήσεις και φορείς, Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών μέσω διαδικτύου
- ✚ τον Δικτυακό Εξοπλισμό που βρίσκεται στα Data Center του e-ΕΦΚΑ (Παπαδιαμαντοπούλου 87 και Πατησίων 12) και στο Data Center της ΓΓΠΣΔΔ [G-Cloud], πλην αυτών που υποστηρίζονται από την Σύμβαση του Έργου IKANET

(β) Διαχείρισης Έργου - Διασφάλισης Ποιότητας

(γ) Ασφάλειας σε Συστήματα του e-ΕΦΚΑ και Υπεύθυνου Ασφάλειας

(δ) Συντήρησης Λογισμικού Εφαρμογών του ΟΠΣ-ΕΦΚΑ Μισθωτών και των Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών

(ε) On-demand Συμβουλευτικές/Υποστηρικτικές Υπηρεσίες των Πληροφοριακών Συστημάτων που είναι εκτός παραγωγικής λειτουργίας

(στ) Εκπαίδευσης-Μεταφοράς Τεχνογνωσίας στα στελέχη της Γενικής Διεύθυνσης Πληροφορικής και Επικοινωνιών σε περιβάλλον προσομοίωσης και σε περιβάλλον Παραγωγικής Λειτουργίας (on-the-job training)

(ζ) Μεταφοράς Τεχνογνωσίας σε νέο Ανάδοχο

Το έργο έχει συμβασιοποιηθεί τον Οκτώβριο του 2023 και είναι σε λειτουργία.

### 1.6.5 Νέο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Συστήματος (ΟΠΣ) του e-ΕΦΚΑ

Το έργο αφορά την ανάπτυξη του νέου Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) του e-ΕΦΚΑ και την αναβάθμιση του συστήματος ψηφιακής απονομής συντάξεων «ΑΤΛΑΣ». Το έργο βρίσκεται στο αρχικό στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας (διαβούλευση) και λαμβάνει χώρα παράλληλα με το παρόν έργο, χρηματοδοτούμενο από το Ταμείο Ανάκαμψης μέσω του ίδιου Τεχνικού Δελτίου.

Το βασικό αντικείμενο του έργου είναι η ανάπτυξη νέου ΟΠΣ που θα καλύπτει πλήρως τις τρέχουσες επιχειρησιακές ανάγκες του e-ΕΦΚΑ και θα αποτελέσει ακρογωνιαίο λίθο για τον περαιτέρω ψηφιακό μετασχηματισμό του Φορέα.

Το έργο εκτιμάται ότι θα συμβασιοποιηθεί το 2<sup>ο</sup> τρίμηνο του 2023.



### 1.6.6 Παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης/τροποποίησης λογισμικού, ή/και μεταφοράς δεδομένων, στο υπάρχον Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα και στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες μέσω Διαδικτύου, του e-ΕΦΚΑ

Πλήρης τεχνική και λειτουργική ενσωμάτωση στο «Υφιστάμενο ΟΠΣ e-ΕΦΚΑ», καθώς και στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες μέσω Διαδικτύου του e-ΕΦΚΑ, αλλαγών που προκύπτουν:

- από τη νομοθετική θέσπιση της σύστασης του e-ΕΦΚΑ και των απορреουσών αυτής νομοθετικών και κανονιστικών πράξεων,
- από την αναγκαιότητα κάλυψης λειτουργιών και διαδικασιών πρώην ΦΚΑ που δεν είναι ενταγμένες σε κάποιο Πληροφοριακό Σύστημα, ή που απαιτείται να μεταφερθούν είτε στο «Υφιστάμενο ΟΠΣ e-ΕΦΚΑ», είτε στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του e-ΕΦΚΑ,
- από την εφαρμογή του νέου Οργανογράμματος του e-ΕΦΚΑ (ΠΔ 8/2019(ΦΕΚ 8Α/23-01-2019)),
- από την εφαρμογή δημόσιων πολιτικών, λοιπών νομοθετικών και κανονιστικών πράξεων, διοικητικών οδηγιών κλπ.
- από την εφαρμογή της απόφασης 1 της ΣΥΝ 1/09-01-2020 του Δ.Σ. του e-ΕΦΚΑ με την οποία εγκρίθηκε το «Επιχειρησιακό σχέδιο δράσης έτους 2020 για τον Ψηφιακό Μετασχηματισμό», το οποίο περιλαμβάνει και εργασίες μεταφοράς / μετάπτωσης δεδομένων ή/και εφαρμογών σε νέα περιβάλλοντα που θα υποδειχθούν στον Ανάδοχο από τον e-ΕΦΚΑ.

Περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

A. Εργασίες ανάπτυξης / τροποποίησης λογισμικού ή / και μεταφοράς δεδομένων

B. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης και μεταφοράς Τεχνογνωσίας

Στο πλαίσιο του έργου θα γίνει αξιολόγηση της δυνατότητας αξιοποίησης / επαναχρησιμοποίησης προϊόντων σχεδιασμού, τεκμηρίωσης και λογισμικού εφαρμογών που έχουν υλοποιηθεί στο πλαίσιο προηγούμενων συμβάσεων. Η σχετική αξιολόγηση θα συνυπολογισθεί στο πλαίσιο του αναλυτικού σχεδιασμού του έργου.

Το έργο έχει συμβασιοποιηθεί τον Νοέμβριο του 2023 και είναι σε λειτουργία.

## 2. Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης

### 2.1 Αντικείμενο του Έργου

Το αντικείμενο του Έργου «**Προμήθεια λογισμικού για την διαχείριση του κεντρικού καταλόγου χρηστών του e-ΕΦΚΑ, την κεντρική διαχείριση των συστημάτων του e-ΕΦΚΑ τα οποία αποτελούν απαραίτητο στοιχείο για την ασφάλεια των συστημάτων του e-ΕΦΚΑ**» αφορά στην εγκατάσταση, παραμετροποίηση και υποστήριξη συστήματος διαχείρισης των σταθμών εργασίας και των χρηστών του e-ΕΦΚΑ, το οποίο θα καλύψει τις σχετικές ανάγκες του συνόλου των κεντρικών και αποκεντρωμένων υπηρεσιών και των χρηστών του e-ΕΦΚΑ για ολη τη διάρκεια του έργου συμπεριλαμβανομένης και της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας.

Συγκεκριμένα θα πρέπει να προσφερθεί μια ενιαία πλατφόρμα Cloud Ready η οποία θα παρέχει διαχείριση των Η/Υ και των χρηστών με την ασφάλεια αυτών των πόρων με γνώμονα την ταυτότητα του κάθε χρήστη (identity driven security). Το σύστημα αυτό θα καλύψει για όλη τη διάρκεια της σύμβασης συμπεριλαμβανομένης και της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας το σύνολο των Υπηρεσιακών Μονάδων (ΥΜ) του e-ΕΦΚΑ και υπαλλήλων που συμμετέχουν στα επιμέρους πληροφοριακά συστήματα του e-ΕΦΚΑ με έμφαση το ΟΠΣ-ΕΦΚΑ, οι οποίοι ανέρχονται σήμερα σε περίπου **8.000**.

Πιο συγκεκριμένα στο αντικείμενο της σύμβασης που θα συναφθεί με τον Ανάδοχο περιλαμβάνονται:

- Η μελέτη και σχεδιασμός συστήματος για τη κεντρική διαχείριση των χρηστών και συστημάτων του e-ΕΦΚΑ
- Η παροχή της πλατφόρμας διαχείρισης σταθμών εργασίας και χρηστών
- Η εγκατάσταση της πλατφόρμας σε υποδομές του κυβερνητικού δικτυακού νέφους (G-Cloud)

- Η παραμετροποίηση και η προσαρμογή της προσφερόμενης πλατφόρμας σύμφωνα με τις ανάγκες, την οργανωτική δομή, τους ρόλους και τις αρμοδιότητες των στελεχών της διοίκησης και του λοιπού προσωπικού
- Η μετάπτωση των υπάρχοντων συστημάτων και σταθμών εργασίας στην νέα πλατφόρμα
- Η μετάπτωση των υφιστάμενων δεδομένων (πχ mail, αρχεία) των σταθμών εργασίας μετά την ένταξή τους στη νέα πλατφόρμα
- Η διασύνδεση με εσωτερικά συστήματα του e-ΕΦΚΑ και ειδικά με το ΟΠΣ-ΕΦΚΑ
- Η παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης και μεταφοράς τεχνογνωσίας στους διαχειριστές του συστήματος.
- Η παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και αδειών χρήσης του συστήματος για όλη τη διάρκεια της σύμβασης συμπεριλαμβανομένης και της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας

## 2.2 Σκοπιμότητα και Αναγκαιότητα

Ο e-ΕΦΚΑ, ο οποίος συστάθηκε ως Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με το ν. 4387/16 (όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα - ν.4445/2016) και εποπτεύεται από το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αποτελεί σήμερα τον μοναδικό Φορέα κύριας ασφάλισης και από 01-01-2017, οπότε και άρχισε η λειτουργία του, εντάχθηκαν σε αυτόν αυτοδίκαια το σύνολο των φορέων κύριας κοινωνικής ασφάλισης των οποίων ο e-ΕΦΚΑ κατέστη καθολικός διάδοχος. Αυτό είχε ως αποτέλεσμα να διατηρηθούν τα «συστήματα» των Φορέων με αποτέλεσμα ένα ετερογενές περιβάλλον διαχείρισης των χρηστών και των Η/Υ του e-ΕΦΚΑ

Η υφιστάμενη κατάσταση στον e-ΕΦΚΑ σε ότι αφορά στη διαχείριση των χρηστών και των Η/Υ παρουσιάζει σημαντικές αδυναμίες μερικές δεδομένης της έλλειψης επενδύσεων στο συγκεκριμένο τομέα για μεγάλο διάστημα. Ενδεικτικά αναφέρονται ακόλουθες:

- Το λογισμικό είναι άνω της 15ετίας χωρίς υποστήριξη και με πιθανά κενά ασφαλείας
- Δεν υπάρχει ενιαία διαχείριση των Η/Υ
- Λόγω παλαιότητας η διαλειτουργικότητα με τα νέα συστήματα είναι προβληματική

Η δεδομένη ψηφιακή αναβάθμιση του e-ΕΦΚΑ θα έχει ως αποτέλεσμα εκτός από την βελτίωση της αποδοτικότητας και παραγωγικότητας εσωτερικά στον οργανισμό, την σημαντική και ουσιαστική βελτίωση των υπηρεσιών ασφαλείας, και την αυτοματοποίηση των διαδικασιών διαχείρισης του Η/Υ και των χρηστών του e-ΕΦΚΑ.

## 2.3 Στόχοι και Έκταση του Έργου

Σκοπός του παρόντος έργου είναι η παροχή στα στελέχη του e-ΕΦΚΑ μιας ενιαίου, ολοκληρωμένου «ψηφιακού» συστήματος μέσω του οποίου θα είναι δυνατή :

- Η διαχείριση των χρηστών και των ρόλων των στελεχών του e-ΕΦΚΑ καθώς και των σχετικών δικαιωμάτων για την χρήση των πληροφοριακών υποδομών του Οργανισμού
- Η διαχείριση των τερματικών σταθμών εργασίας του e-ΕΦΚΑ
- Η προστασία των εσωτερικών δεδομένων και πληροφοριών του e-ΕΦΚΑ και η Η διαμόρφωση ενός σύγχρονου περιβάλλοντος **για την ασφαλή διακίνηση πληροφοριών και ιδίως την προστασία ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων**

## 2.4 Αναμενόμενα οφέλη

Με βάση όσα αναφέρθηκαν παραπάνω, τα αναμενόμενα οφέλη από την υλοποίηση του Έργου είναι:

1. Αύξηση της ασφαλείας των πληροφοριακών υποδομών του e-ΕΦΚΑ
2. Απλούστευση στην διαχείριση των χρηστών και των πληροφοριακών υποδομών του e-ΕΦΚΑ
3. **Απλούστευση, αναδιοργάνωση και εκσυγχρονισμός** των εσωτερικών διαδικασιών του e-ΕΦΚΑ
4. **Αύξηση αποδοτικότητας** και αποτελεσματικότητας των στελεχών του e-ΕΦΚΑ και των παρεχόμενων υπηρεσιών.

5. Η συμμόρφωση με τις πλέον προωθημένες αρχές της προστασίας των προσωπικών δεδομένων και της ασφάλειας των διαχειριζόμενων δεδομένων,

## 2.5 Κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του Έργου

Για την επιτυχή ενσωμάτωση του προτεινόμενου συστήματος στον οργανισμό, δεδομένου του εύρους του και του πλήθους των διαφορετικών περιοχών αρμοδιότητας που αυτός ενθυλακώνει, διακρίνονται οι ακόλουθοι παράγοντες ως κρίσιμοι για αυτή:

Κρίσιμος Παράγοντας Επιτυχίας	Τύπος*	Σχετικές Ενέργειες Αντιμετώπισης
Συνεργασία με εμπλεκόμενες υπηρεσίες για την βέλτιστη δυνατή παραμετροποίηση του συστήματος.	Ο, Δ	Διαμόρφωση κατάλληλου συστήματος επικοινωνίας με εμπλεκόμενες Υπηρεσίες του e-ΕΦΚΑ.
Απόδοση, καθοδήγηση τελικών χρηστών	Τ, Ο	Απόδοση συστήματος (βλ. παρ 5.4 Απόδοση Συστήματος) Οργάνωση Εκπαιδεύσεων (βλ. παρ. 6.4)
Ομάδα Έργου Αναδόχου	Ο	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει και να τεκμηριώσει ότι θα διαθέσει κατά την υλοποίηση του Έργου ομάδα που θα πρέπει να απαρτίζεται από άτομα με ικανές και πλήρεις γνώσεις στα περιγραφόμενα αντικείμενα του Έργου
Οργάνωση της διαδικασίας εξάπλωσης του συστήματος στις υπηρεσίες του e-ΕΦΚΑ	Ο, Δ	Υιοθέτηση ενός ευέλικτου Σχεδίου Έργου, ώστε να πραγματοποιηθεί η ομαλή ενσωμάτωση των υπηρεσιών του e-ΕΦΚΑ στο σύστημα. Με αυτήν την έννοια η επιλογή των Υπηρεσιών που θα ενταχθούν στο σύστημα σε κάθε φάση και η διαδικασία ένταξης τους πρέπει να γίνει μεθοδικά και με μεγάλη προσοχή ώστε να εξασφαλιστεί η επιτυχία των αρχικών εντάξεων που θα συμπαρασύρει θετικά και όλες τις υπόλοιπες.
Βαθμός ωριμότητας εσωτερικών και εξωτερικών συστημάτων, με τα οποία απαιτείται διαλειτουργικότητα	Τ, Ο	Συνεργασία τόσο με εσωτερικά συστήματα του e-ΕΦΚΑ ειδικά με το ΟΠΣ - ΕΦΚΑ όσο και με τρίτα συστήματα και υποδομές του Δημοσίου και ειδικά με το δίκτυο ΣΥΖΕΥΞΙΣ

\* Τ = Τεχνικός/Τεχνολογικός, Ο = Οργανωτικός, Δ = Διοικητικός, Κ = Κανονιστικός

Πίνακας 1. Κρίσιμοι Παράγοντες Επιτυχίας Έργου

## 3. Αρχιτεκτονική

Το προτεινόμενο σύστημα θα πρέπει να είναι μία ολοκληρωμένη πλατφόρμα η οποία θα είναι σε Υβριδικό Cloud η οποία θα προσφέρει σε ενιαίο περιβάλλον τις παρακάτω τεχνολογικές δυνατότητες:

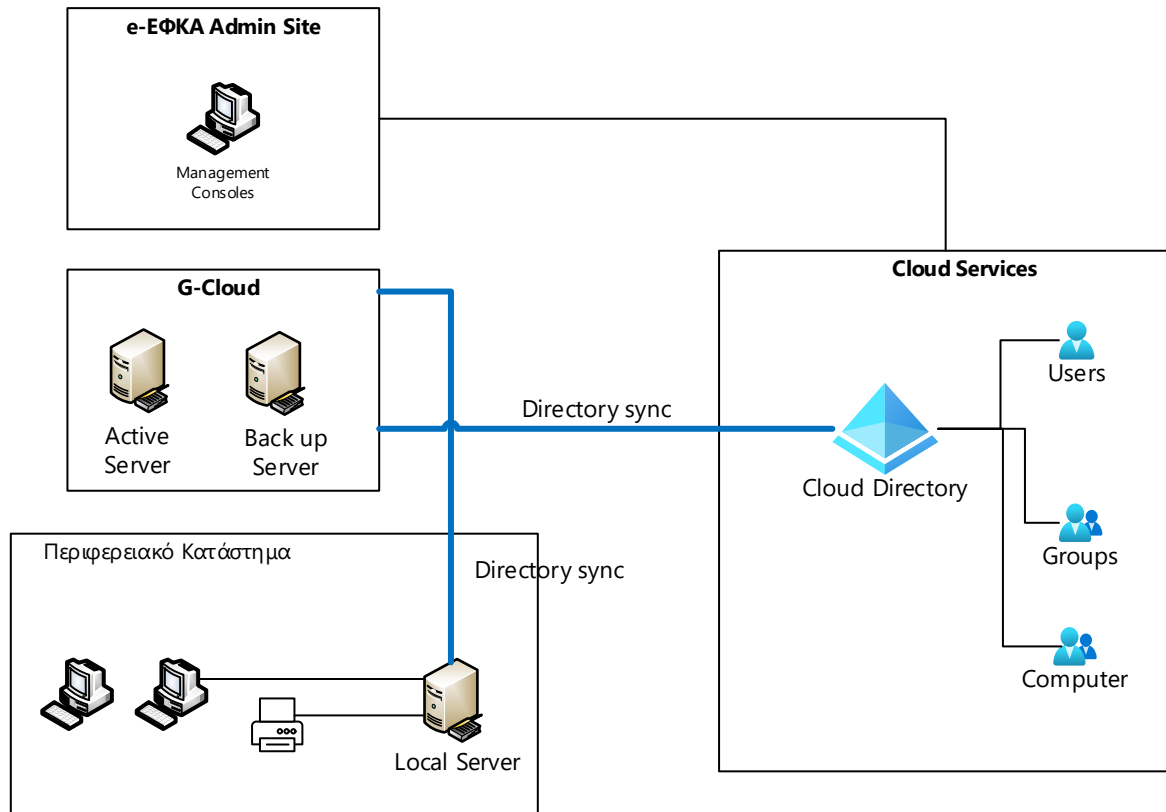
- Identity and Access Management
- Unified Endpoint Management
- Information Protection
- Advanced Threat Protection

Η πλατφόρμα θα εγκατασταθεί σε υποδομές του κυβερνητικού νέφους (G-Cloud) και θα αξιοποιήσει τους 250 εξυπηρετητές τους οποίους θα προμηθευτεί ο Φορέας για να αντικαταστήσει τον απαρχαιωμένο εξοπλισμό σε όλες τις μονάδες του e-ΕΦΚΑ, πανελλαδικά (βλέπε 1.6.2 Προμήθεια διακοσίων πενήντα

(250) εξυπηρετητών [servers] και σχετικών υπηρεσιών για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του ηλεκτρονικού εθνικού φορέα κοινωνικής ασφάλισης και παροχή υπηρεσιών συντήρησης-τεχνικής υποστήριξης του ως άνω εξοπλισμού.)

Ο Ανάδοχος θα πρέπει στην πρόταση του να παρουσιάσει την προτεινόμενη αρχιτεκτονική του συστήματος την οποία θα επικαιροποιήσει και οριστικοποιήσει κατά την Φάση της Μελέτης Εφαρμογής.

Ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά η αρχιτεκτονική του νέου συστήματος μπορεί να είναι:



Ενδεικτική Αρχιτεκτονική

Η ανωτέρω ενδεικτική αρχιτεκτονική έχει υβριδικό μοντέλο :

- Ο κατάλογος χρηστών , ομάδων χρηστών και υπολογιστών των υπηρεσιών Cloud
- Ο κεντρικός κατάλογος που θα είναι στο G-Cloud με τον οποίο θα συγχρονίζεται ο αντίστοιχος κατάλογος των υπηρεσιών. Αυτός θα πρέπει να είναι με active/backup ( ή primary/secondary) τοπολογία και δύναται να είναι σε εικονικούς servers στο G-Cloud
- Οι τοπικοί κατάλογοι χρηστών και υπολογιστών θα βρίσκονται στους τοπικούς φυσικούς servers των περιφερειακών καταστημάτων του e-EFKA

#### 4. Λειτουργικές Απαιτήσεις

Οι λειτουργικές απαιτήσεις του συστήματος παρουσιάζονται αναλυτικά στους πίνακες συμμόρφωσης στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης - ΠΣ.1 Γενικές & Ειδικές Λειτουργικές Απαιτήσεις Συστήματος)

#### 5. Οριζόντιες Απαιτήσεις

##### 5.1 Συμβατότητα με G-Cloud

Δεδομένου ότι το σύστημα θα έχει υβριδική αρχιτεκτονική (Public Cloud και on premises υπηρεσίες οι οποίες θα συγχρονίζονται) θα πρέπει το μέρος αυτού που θα εγκατασταθεί στο G-Cloud :

- να είναι cloud enabled, δηλαδή να λειτουργεί ή να σχεδιάζεται να λειτουργήσει σε περιβάλλον εικονικοποίησης (hypervisor) και να έχει σχεδιαστεί κατάλληλα ή εναλλακτικά να έχει αρχιτεκτονική κατάλληλη για μεταφορά σε περιβάλλον υπολογιστικού νέφους (cloud) από φυσικές μηχανές (εφόσον λειτουργεί σε αυτές) και επίσης να είναι συμβατό με το περιβάλλον εικονικοποίησης του G-cloud.
- να χρησιμοποιεί το Public Cloud τμήμα του G-Cloud
- να έχει σαφώς καθορισμένες τις απαιτήσεις του σε αποθηκευτικό χώρο, δικτυακή κίνηση, backup, ασφάλεια και λοιπές συνοδευτικές υπηρεσίες,
- να έχει ρυθμισμένα τα θέματα αδειοδότησης των εφαρμογών και των δομικών του στοιχείων, ώστε να είναι δυνατή η νόμιμη λειτουργία του.

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να είναι κατάλληλα προσαρμοσμένη στις υποδομές και στο περιβάλλον λειτουργίας του G-Cloud και να συμμορφώνεται με τις τεχνικό-επιχειρησιακές προδιαγραφές που διέπουν τη λειτουργία του:

- Τα λειτουργικά συστήματα και το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζουν αρχιτεκτονική x86 και να μπορούν να λειτουργήσουν πλήρως σε εικονικές μηχανές
- Δεν θα πρέπει να απαιτείται προμήθεια επιπρόσθετου εξοπλισμού για την λειτουργία των εφαρμογών (usb keys, certificate servers, κλπ) ή επικοινωνία μεταξύ των εικονικών μηχανών πέρα από τις προσφερόμενες παροχές του Κυβερνητικού Νέφους
- Η εσωτερική διευθυνσιοδότηση των εικονικών μηχανών θα πρέπει να είναι παραμετρική και να καθορίζεται κατά την εγκατάσταση στο Κυβερνητικό Νέφος
- Η λειτουργία των εφαρμογών και συστημάτων θα πρέπει να συνάδει με τις προδιαγραφές ασφαλείας του Κυβερνητικού Νέφους, καθώς και τις Αρχές Καλής Λειτουργίας Φιλοξενούμενων συστημάτων.

Παρόλο που το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud παρέχει δυναμικά ευελιξία στους πόρους που μπορεί να διαθέσει στο εκάστοτε Πληροφοριακό Σύστημα, η σωστή αξιοποίηση των πόρων αυτών, αποτελεί μείζον ζήτημα στρατηγικού σχεδιασμού για την Δημόσια Διοίκηση. Σύμφωνα με το παραπάνω, επισημαίνεται ότι η ορθή χρήση πόρων (κατά συμμόρφωση των προδιαγραφών της διακήρυξης) αποτελεί σημαντικό παράγοντα της τεχνικής αξιολόγησης της πρότασης.

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται να περιγράψει και να τεκμηριώσει στην Τεχνική του Προσφορά την προτεινόμενη από αυτόν Αρχιτεκτονική, όσον αφορά:

1. τα χαρακτηριστικά του εξοπλισμού υποδομής του G-Cloud που θα απαιτηθεί για την εγκατάσταση του συστήματος και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της προτεινόμενης λύσης που εγγυώνται την μέγιστη αξιοποίηση των δυνατοτήτων του G-Cloud. Συγκεκριμένα:
  - i. τον απαιτούμενο αριθμό υπολογιστικών πόρων (σε VMs), αναλύοντας κατά περίπτωση τις απαιτήσεις σε εικονικούς πυρήνες (vcores), μνήμη (RAM) και αποθηκευτικό χώρο (storage)
  - ii. το βέλτιστο, κατά τον υποψήφιο Ανάδοχο, λογικό σχήμα διασύνδεσης αυτών για την επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ασφάλειας και διαθεσιμότητας, λαμβάνοντας υπόψη τις

δυνατότητες των προσφερόμενων υποδομών του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud (load balancing, high availability).

- iii. τη δέσμευση ότι καλύπτεται το σύνολο των προδιαγραφών της διακήρυξης με την προτεινόμενη υποδομή.
- iv. πιθανές μελλοντικές δυνατότητες επέκτασης της προτεινόμενης λύσης (scale up/scale out), έτσι ώστε να γίνεται η βέλτιστη αξιοποίηση των δυνατοτήτων των προσφερόμενων υποδομών του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud

Σε περίπτωση που η λύση του υποψηφίου Αναδόχου περιλαμβάνει άδειες χρήσης έτοιμου εμπορικού λογισμικού, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προμηθεύσει, στο πλαίσιο του έργου, άδειες συμβατές με το περιβάλλον του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud. Για την προμήθεια αυτή θα πρέπει να λάβει υπόψη του τις γενικές και ειδικές κατά περίπτωση συνθήκες διαχείρισης αδειών χρήσης εμπορικού λογισμικού στο συγκεκριμένο περιβάλλον του G-Cloud.

Περαιτέρω είναι, σημαντικό να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

- Σε περίπτωση που πρέπει να εγκατασταθεί κάποια τεχνολογία clustering, είναι επιθυμητό αυτή να είναι συμβατή με το περιβάλλον Νέφους και να μην εμποδίζει την ελεύθερη μετακίνηση των εικονικών μηχανών μεταξύ των φυσικών εξυπηρετητών του G-Cloud. Ομοίως για διατάξεις Υψηλής Απόδοσης.
- Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτό για κάποια δομοστοιχεία του Πληροφοριακού Συστήματος να παραχθούν αντίγραφα ασφαλείας με την μέθοδο του Full VM Backup (π.χ. Βάσεις Δεδομένων), θα πρέπει να έχει υπάρξει μέριμνα από τον υποψήφιο Ανάδοχο για προμήθεια των απαραίτητων Online Backup Agents.
- Σε περίπτωση που απαιτούνται πιστοποιητικά SSL για την λειτουργία του Συστήματος ή την επικοινωνία με τρίτα, θα πρέπει να προσφερθούν από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Δεν είναι εφικτή η χρήση των υφιστάμενων πιστοποιητικών του κυβερνητικού Νέφους γι' αυτό τον σκοπό.
- Είναι επιθυμητό η προτεινόμενη αρχιτεκτονική του Πληροφοριακού Συστήματος να εκμεταλλεύεται τις προσφερόμενες δυνατότητες και παροχές του Κυβερνητικού Νέφους, έτσι ώστε να είναι εφικτή η γρήγορη και εύκολη προσθήκη επιπλέον πόρων στο φιλοξενούμενο σύστημα (scale-up & scale-out) για κάλυψη μελλοντικών επιχειρησιακών αναγκών.

## 5.2 Διαλειτουργικότητα

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει τη διαλειτουργικότητα του συστήματος με λοιπά συστήματα του e-ΕΦΚΑ με έμφαση στο ΟΠΣ-ΕΦΚΑ. Στο πλαίσιο αυτό θα πρέπει να προδιαγράψει στην προσφορά του τον τρόπο και τις τεχνολογίες με τις οποίες θα υλοποιήσει την διαλειτουργικότητα.

Τεχνολογικά, η διαλειτουργικότητα αφορά κατ' ελάχιστο στην ικανότητα του συστήματος να υποστηρίζει:

- τις διαδικασίες αυθεντικοποίησης και ασφάλειας άλλων συστημάτων,
- την εγκατάσταση τρίτων λογισμικών στους Η/Υ του e-ΕΦΚΑ μέσω των υπηρεσιών κεντρικής διαχείρισης που θα προσφέρει το παρόν σύστημα
- την ασφαλή μεταφορά και χρήση της πληροφορίας – που αποθηκεύουν, επεξεργάζονται και διακινούν - με άλλα πληροφοριακά συστήματα.
- τη χρήση του περιφερειακού εξοπλισμού από το σύστημα (ενδεικτικά αναφέρεται η διασύνδεση με τους περιφερειακούς εκτυπωτές και η εκτύπωση σε αυτού από πιστοποιημένους χρήστες )

Στο παραδοτέο «**Π1.06 Σχέδιο Διαλειτουργικότητας**» που θα διεξαχθεί στο πλαίσιο της Φάσης 1 του Έργου θα εξειδικευτούν οι απαιτήσεις διαλειτουργικότητας.

### 5.3 Ασφάλεια Συστήματος και Προστασία Ιδιωτικότητας

Κατά το σχεδιασμό του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για:

- την ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος (έτοιμου λογισμικού, εφαρμογών, μέσων και υποδομών στις οποίες θα λειτουργούν Πληροφοριακών Συστημάτων του έργου (π.χ. εικονικός εξοπλισμός))
- την διασφάλιση της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των υποκείμενων πληροφοριών,
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων,

αναζητώντας, εντοπίζοντας και εφαρμόζοντας με μεθοδικό τρόπο τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικο-διοικητικές διαδικασίες, οι οποίες θα προκύψουν από το Πλάνο – Πολιτικής Ασφάλειας που θα καταρτιστεί κατά τη Φάση 1: Μελέτη Εφαρμογής – Ανάλυση Απαιτήσεων του Έργου.

Για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του και να συμμορφωθεί με:

- το συναφές θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που ισχύει (πχ. για το απόρρητο των επικοινωνιών – Ν. 4411/2016, Ν. 4070/2012, Ν. 3917/2011, Ν. 3674/2008, κλπ, για την προστασία των προσωπικών δεδομένων - Γενικός Κανονισμός Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ΕΕ GDPR 2016, κλπ.)
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices)
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα (π.χ. ISO/IEC 27001)
- την πολιτική ασφαλείας (και τις υποκείμενες προδιαγραφές και περιορισμούς) του G-Cloud και του δικτύου «ΣΥΖΕΥΞΙΣ».

Τα τεχνικά μέτρα ασφαλείας θα υλοποιηθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο των προϊόντων και υπηρεσιών που θα έχει ήδη προσφέρει για το έργο. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για την προστασία της διαθεσιμότητας των συστημάτων, της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών. Η Πολιτική Ασφάλειας του συστήματος που θα αναπτυχθεί από τον Ανάδοχο, θα προσδιοριστεί αρχικώς με μεθοδικό και συστηματικό τρόπο, στο πλαίσιο της Φάσης 1 του Έργου και θα επικαιροποιείται σύμφωνα με την παρούσα ή όποτε κρίνεται απαραίτητο από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Έργου, καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής του. Η πολιτική ασφαλείας θα περιλαμβάνει τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικο-διοικητικές διαδικασίες οι οποίες είναι αναγκαίες για την επαρκή ασφάλεια των πληροφοριών και εφαρμογών των Πληροφοριακών Συστημάτων του έργου.

### 5.4 Απόδοση Συστήματος

Στόχος είναι η εξυπηρέτηση-διευκόλυνση των χρηστών του και όχι η επιβάρυνσή τους. Οι επιθυμητοί χρόνοι απόκρισης είναι διαφορετικοί κατά περίπτωση, όμως η απόκριση του συστήματος σε οποιοδήποτε επίπεδο φόρτου θα πρέπει να παραμένει ικανοποιητική, ώστε να μην επηρεάζεται η εμπειρία του χρήστη. Στην περίπτωση ειδικών χρονοβόρων λειτουργιών, ο χρήστης θα πρέπει να ενημερώνεται με κατάλληλα οπτικά μέσα ότι βρίσκεται σε εξέλιξη επεξεργασία ώστε να μην νομίσει ότι το σύστημα δεν αποκρίνεται (π.χ. σχετικό ενημερωτικό μήνυμα προόδου και ανάγκης αναμονής για απόκριση).

Το σύστημα θα πρέπει να έχει δυνατότητα εξυπηρέτησης παράλληλων συναλλαγών τουλάχιστον **8.000 ταυτοχρόνων πιστοποιημένων χρηστών**, με μέγιστο αριθμό ταυτόχρονων πιστοποιημένων χρηστών τους **9.000**.

Κατά τη διαμόρφωση της μελέτης εφαρμογής του συστήματος και ιδιαίτερα του σχεδιασμού της αρχιτεκτονικής λύσης ο Ανάδοχος θα τεκμηριώσει την προσέγγιση του για την βελτιστοποίηση της απόδοσης του συστήματος.

## 6. Υπηρεσίες

### 6.1 Μελέτη Εφαρμογής - Ανάλυση Απαιτήσεων

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκπονήσει μελέτη Εφαρμογής, η οποία θα αποτελέσει τον βασικό οδηγό υλοποίησης του Έργου.

Η μελέτη Εφαρμογής μπορεί να επικαιροποιείται από τον Ανάδοχο αμέσως μετά την ολοκλήρωση κάθε φάσης του έργου ή/και όποτε κρίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης αναγκαίο, ώστε ανά πάσα στιγμή έως και την ολοκλήρωση να υπάρχει η ορθή και αναλυτική τεκμηρίωση όλου του έργου.

Κατά τη διάρκεια κατάρτισης της μελέτης Εφαρμογής θα προσδιοριστούν από τον Ανάδοχο επακριβώς οι προτεραιότητες της υλοποίησης (ιεραρχημένοι και διακριτοί χρονισμοί και διάρθρωσή τους) λαμβάνοντας υπόψη τις πραγματικές δυνατότητες των εμπλεκόμενων στο έργο ώστε οι τελευταίοι να προσαρμοστούν, απορροφήσουν, υποστηρίξουν και αξιοποιήσουν το νέο περιβάλλον.

Πιο συγκεκριμένα η μελέτη αυτή θα πρέπει κατ' ελάχιστο να περιλαμβάνει:

#### 6.1.1 Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ)

Οι διαδικασίες και μηχανισμοί που θα περιγράφονται αναλυτικά στο ΣΔΠΕ θα πρέπει να αποτελούν ένα πρότυπο και ολοκληρωμένο σύνολο, προσαρμοσμένο στις ιδιαιτερότητες που θέτουν οι οργανωτικές, διοικητικές και τεχνολογικές παράμετροι του έργου. Με βάση τα παραπάνω, τα περιεχόμενα του ΣΔΠΕ θα πρέπει κατ' ελάχιστο να αναφέρονται στις ακόλουθες περιοχές, των οποίων ο σκοπός, η δομή και το περιεχόμενο θα περιγράφεται αναλυτικά στην προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου:

1. Οργανωτικό Σχήμα/ Δομή Διοίκησης Έργου
2. Επικαιροποιημένη Ομάδα Έργου
3. Σχέδιο Επικοινωνίας (η πρώτη έκδοση του Σχεδίου Επικοινωνίας θα πρέπει να υποβληθεί εντός της Τεχνικής Προσφοράς του υποψηφίου)
4. Επικαιροποιημένο – αναλυτικό χρονοδιάγραμμα Έργου
5. Διαχείριση Θεμάτων
6. Εκτίμηση / Διάγνωση & Διαχείριση Κινδύνων
7. Διασφάλιση – Έλεγχος Ποιότητας
8. Διαχείριση Αλλαγών
9. Διοικητική Πληροφόρηση.
10. Επικαιροποίηση της υφιστάμενης κατάστασης του Φορέα Λειτουργίας.

#### 6.1.2 Σχεδιασμός Αρχιτεκτονικής Λύσης (Technical Architecture)

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να καθορίσει και περιγράψει αναλυτικά την αρχιτεκτονική της λύσης σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παρ. 3 Αρχιτεκτονική

#### 6.1.3 Πλάνο Εγκατάστασης

Το πλάνο εγκατάστασης περιλαμβάνει τον καθορισμό των εργασιών και τον χρονοπρογραμματισμό αυτών για την εγκατάσταση του νέου συστήματος και την εξάπλωσή του σε όλες τις μονάδες του Φορέα. Το πλάνο περιλαμβάνει μεταξύ άλλων σχέδιο για τη μετάπτωση των συστημάτων από το υπάρχον σύστημα διαχείρισης χρηστών στο νέο σύστημα, τη μετάπτωση/διατήρηση των υφιστάμενων δεδομένων (πχ mail, αρχεία) των σταθμών εργασίας και τη θέση του νέου συστήματος σε παραγωγική λειτουργία

#### 6.1.4 Σχέδιο Εκπαίδευσης

Ο προγραμματισμός της εκπαίδευσης θα περιλαμβάνει τον καθορισμό:

- Του αντικείμενου της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων
- Την εκπαιδευτική διαδικασία και τον τρόπο διαχείρισής της



- Τη μεθοδολογική προσέγγιση, την οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης
- Του αναλυτικού προγραμματισμού εκπαιδευτικών σεμιναρίων, που θα συμφωνηθεί με τον Φορέα Λειτουργίας

#### 6.1.5 Μεθοδολογία και Σενάρια Ελέγχου Αποδοχής

Τα σενάρια ελέγχου θα περιλαμβάνουν περιπτώσεις ελέγχου (Test Cases) οι οποίες κατ' ελάχιστο θα καλύπτουν τους παρακάτω τύπους ελέγχων:

- Συμμόρφωσης με τις τεχνικές απαιτήσεις της διακήρυξης, όπως αυτές θα εξειδικευτούν στη Φάση 1: Μελέτη Εφαρμογής - Ανάλυση Απαιτήσεων
- Επίδοσης, όπου ελέγχονται οι χρόνοι απόκρισης του συστήματος.
- Ασφάλειας, όπου ελέγχεται το επίπεδο ασφάλειας του συστήματος. Για την εκτέλεση των συγκεκριμένων ελέγχων θα πρέπει να γίνονται εσκεμμένες προσπάθειες παραβίασης της ασφάλειας του συστήματος.
- Διαθεσιμότητας, όπου ελέγχεται η διαθεσιμότητα τόσο συνολικά του συστήματος όσο και επιμέρους στοιχείων του. Για την εκτέλεση των συγκεκριμένων ελέγχων θα πρέπει να γίνονται εσκεμμένες παρεμβάσεις με κλείσιμο, για παράδειγμα, επιμέρους στοιχείων του συστήματος.

#### 6.1.6 Σχέδιο Διαλειτουργικότητας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπονήσει σύμφωνα με την τεχνολογική λύση που θα προτείνει Σχέδιο Διαλειτουργικότητας. Στο πλαίσιο αυτής ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξειδικεύσει τις τεχνικές απαιτήσεις διεπαφής με το σύνολο των τρίτων συστημάτων του e-ΕΦΚΑ, με τα οποία θα διαλειτουργεί το υπάρχον σύστημα και ειδικά με το ΟΠΣ-ΕΦΚΑ.

#### 6.1.7 Πλάνο - Πολιτική Ασφάλειας Συστήματος

Ο Ανάδοχος, λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές ασφάλειας που ακολουθεί ο e-ΕΦΚΑ θα πρέπει να προσδιορίσει το Πλάνο και την Πολιτική Ασφάλειας την οποία θα πρέπει να ακολουθήσει και να υποστηρίξει το υπάρχον σύστημα.

Το Πλάνο Ασφάλειας, **θα περιλαμβάνει συγκεκριμένα μέτρα και προδιαγραφές** για την ασφάλεια λειτουργίας. Επίσης, θα πρέπει να προδιαγραφούν όλα τα θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων και προσβασιμότητας των υπηρεσιών.

Ειδικότερα, θα πρέπει να προδιαγραφεί η κατάλληλη πολιτική και μέτρα, ώστε να εξασφαλιστούν τα παρακάτω:

- **Ταυτοποίηση** (authentication): έλεγχος της αυθεντικότητας της ταυτότητας των μερών μιας ανταλλαγής δεδομένων.
- **Εξουσιοδότηση** (Authorization): η πρόσβαση του χρήστη πρέπει να είναι εξουσιοδοτημένη.
- **Ακεραιότητα** (integrity): τα δεδομένα θα πρέπει να παραμείνουν ακέραια, δηλαδή να μην υπόκεινται σε αλλοιώσεις. Για τη διαφύλαξη της ακεραιότητας των δεδομένων είναι απαραίτητη η χρήση μηχανισμών εξασφάλισης της ακεραιότητας και συνέπειάς τους (consistency) και αποτροπής επιθέσεων δολιοφθοράς δεδομένων (μη εξουσιοδοτημένη αντιγραφή, μη εξουσιοδοτημένη καταστροφή δεδομένων, κλπ.).
- **Εμπιστευτικότητα** (confidentiality): η τήρηση του απορρήτου των δεδομένων. Η πληροφορία θα διατίθεται μόνο στους χρήστες εκείνους που είναι εξουσιοδοτημένοι. Η πιστοποίηση της δικαιοδοσίας των χρηστών θα πρέπει να βασιστεί πάνω στο σύστημα των ρόλων, που είναι και το διεθνές de facto standard λόγω της ευελιξίας που προσφέρει. Επίσης, θα πρέπει να λαμβάνονται όλα τα κατάλληλα μέτρα ώστε να αποτρέπονται επιθέσεις κλοπής δεδομένων.
- **Διαθεσιμότητα** (availability): το σύστημα και τα δεδομένα πρέπει να είναι διαθέσιμα όταν απαιτείται.
- **Διαφάνεια** (transparency): πρέπει να γίνεται τεκμηρίωση των διαδικασιών της επεξεργασίας ώστε να μπορούν να ελεγχθούν.

- **Δυνατότητα ελέγχου** (revision / audit): κάθε τροποποίηση ή επεξεργασία των δεδομένων πρέπει να μπορεί να ελεγχθεί, δηλαδή από ποιόν έγινε και πότε.
- **Ευθύνη** (accountability): πρέπει να προκύπτει ποιος είναι υπεύθυνος για την εισαγωγή, πρόσβαση ή τροποποίηση κάθε δεδομένου.

## 6.2 Υπηρεσίες Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Κεντρικού Συστήματος

Στις εν λόγω υπηρεσίες περιλαμβάνεται, εγκατάσταση και παραμετροποίηση του λογισμικού του κεντρικού συστήματος του έργου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προχωρήσει στην εγκατάσταση του προσφερόμενου συστήματος :

- Σε ένα υποσύνολο των 8000 Η/Υ των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιών του ε-ΕΦΚΑ ώστε να γίνουν τα αρχικά σενάρια ελέγχου
- Σε ένα υποσύνολο των servers των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιών του ε-ΕΦΚΑ ώστε να γίνουν τα αρχικά σενάρια ελέγχου
- Στις υποδομές κυβερνητικού δικτυακού νέφους (G-Cloud) και στη συνέχεια να πραγματοποιήσει την αρχική παραμετροποίηση του συστήματος σύμφωνα με όσα προσδιοριστούν κατά τη Φάση Ανάλυσης Απαιτήσεων και σε συνεργασία με τον Φορέα.

Το αποτέλεσμα της παροχής των υπηρεσιών αυτών θα είναι το σύστημα εγκατεστημένο και έτοιμο για χρήση, έτσι ώστε να ξεκινήσει η περίοδος εξάπλωσης του συστήματος σε όλες τις μονάδες του ε-ΕΦΚΑ

## 6.3 Υπηρεσίες Εξάπλωσης του συστήματος σε όλες τις Μονάδες του ε-ΕΦΚΑ

Στις εν λόγω υπηρεσίες περιλαμβάνεται η εξάπλωση του συστήματος σε όλες τις υπηρεσίες του ε-ΕΦΚΑ και σε όλους τους σταθμούς εργασίας των χρηστών.

Οι υπηρεσίες της περιόδου Εξάπλωσης του συστήματος σε όλες τις Μονάδες του ε-ΕΦΚΑ υπηρεσίες, που θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο, κατ' ελάχιστο περιλαμβάνουν:

- Την εγκατάσταση του συστήματος στους υπολογιστές των υπηρεσιών
- Την υποστήριξη της μετάπτωσης των υφιστάμενων δεδομένων των χρηστών (πχ αρχεία, mails) μετά την εγκατάσταση του συστήματος. Η εν λόγω μετάπτωση από τεχνικούς του αναδόχου με την επίβλεψη στελεχών του ε-ΕΦΚΑ δεδομένου ότι στους Η/Υ δύναται να υπάρχουν και προσωπικά στοιχεία.
- Την διενέργεια των προβλεπόμενων σεναρίων δοκιμών
- Την θέση σε παραγωγική λειτουργία

Πλέον του προσωπικού που θα συμμετέχει στην εξάπλωση του συστήματος σε όλες τις Μονάδες του ε-ΕΦΚΑ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει καθ' όλη τη διάρκεια της Φάσης 3: Εξάπλωση του συστήματος σε όλες τις Μονάδες του Φορέα, τουλάχιστον:

- **ένα (1) στέλεχος** στο κτίριο της Γενικής Δ/σης Πληροφορικής του Φορέα
- **ένα (1) άτομο** το οποίο θα είναι υπεύθυνο για την παροχή υπηρεσιών help desk 1ου επιπέδου και **ένα (1) άτομο**, το οποίο θα είναι υπεύθυνο για την παροχή υπηρεσιών help desk 2ου επιπέδου.

Ο ημερήσιος χρόνος απασχόλησης των παραπάνω στελεχών του Αναδόχου θα είναι **τουλάχιστον οκτώ (8) ώρες**, κατά τις ώρες λειτουργίας των αρμόδιων Δ/σεων του Φορέα Λειτουργίας.

## 6.4 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης Διαχειριστών του Συστήματος

Το προσωπικό του ε-ΕΦΚΑ το οποίο θα ασχοληθεί με τη διαχείριση του συστήματος θα ενταχθεί στους μηχανισμούς παρακολούθησης της υλοποίησης του έργου, ώστε να αποκτή την απαραίτητη εξοικείωση με τα νέα συστήματα. Παράλληλα όμως θα λάβει την απαραίτητη τεχνική κατάρτιση, ώστε να έχει την απαιτούμενη εξειδίκευση για να:

- Αναλάβει την παραγωγική λειτουργία του συστήματος (διαχείριση, συντήρηση, αντιμετώπιση προβλημάτων, κλπ) είτε υπάρχει είτε δεν θα υπάρχει σε εξέλιξη φάση υποστήριξης από την Ανάδοχο εταιρεία,
- Έχει τη δυνατότητα της περαιτέρω εσωτερικής εξέλιξης των λειτουργιών του,
- Υποστηρίζει λειτουργικά αιτήματα των χρηστών και να επιλύει θέματα κατανόησης του συστήματος,

Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης θα αφορούν σε εκπαίδευση σεμιναριακής φύσης, εργαστηριακής φύσης αλλά και προχωρημένης επιτόπιας εκπαίδευσης, με χρονική διάρκεια διδασκαλίας το πολύ **4 ώρες ημερησίως** στην **Περιφέρεια Αττικής**.

Οι ελάχιστες υποχρεώσεις του Αναδόχου, όσον αφορά σε υπηρεσίες εκπαίδευσης παρουσιάζονται στον πίνακα που ακολουθεί:

Ομάδα Εκπαιδευομένων	Μέγιστος αριθμός εκπαιδευομένων	Μέγιστος αριθμός τμημάτων	Συνολική ελάχιστη διάρκεια εκπαίδευσης
Κεντρικοί Διαχειριστές	20	2	20 ώρες ανά εκπαιδευόμενο

Στην Τεχνική Προσφορά του ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να προτείνει πρόγραμμα για τις υπηρεσίες εκπαίδευσης που θα προσφέρει, το κόστος των οποίων θα αποτυπώνεται αναλυτικά στην Οικονομική Προσφορά του.

## 6.5 Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης και Παροχής Αδειών Χρήσης

Από την έναρξη εγκατάστασης κάθε στοιχείου του συστήματος μέχρι και τη λήξη της περιόδου εγγύησης καλής εκτέλεσης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις απαραίτητες άδειες χρήσης καθώς και υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης αυτού.

Στόχος των προαναφερομένων υπηρεσιών είναι η παροχή των απαραίτητων αδειών λογισμικού για τη λειτουργία του συστήματος, η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του Συστήματος, η άμεση ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες προβλημάτων και η άμεση αποκατάσταση των βλαβών/ προβλημάτων του Συστήματος.

Στη συνέχεια τίθενται οι ελάχιστες απαιτήσεις του πλαισίου παροχής των εν λόγω υπηρεσιών, το οποίο θα εξειδικευθεί στην προσφορά του Αναδόχου. Το εν λόγω πλαίσιο ισχύει για όλη την Φάση 5: Τεχνική Υποστήριξη και Παροχή Αδειών Χρήσης και την περίοδο εγγύησης καλής εκτέλεσης του έργου

### 6.5.1 Παροχή Αδειών Χρήσης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις απαραίτητες άδειες χρήσης λογισμικού για κάθε στοιχείο του συστήματος που παρέχει στα πλαίσια του έργου και περιλαμβάνονται στον πίνακα 1-Λογισμικό της Οικονομικής Προσφοράς. Οι άδειες χρήσης προσφέρονται κατ' ελάχιστον για όλη τη διάρκεια του έργου συμπεριλαμβανομένης της προσφερόμενης περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας και υποστηρίζουν τουλάχιστον 8.000 χρήστες.

Η παράδοση των αδειών πραγματοποιείται σταδιακά ή εφάπαξ ανάλογα με το πλάνο εγκατάστασης του αναδόχου, εντός της Φάσης 5 του έργου.

## 6.5.2 Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης

Η έναρξη των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης εκκινεί :

- Για το κεντρικό Σύστημα με την ολοκλήρωση της Φάσης 2
- Για τις λοιπές Μονάδες σταδιακά παράλληλα με τη Φάση 3. Πιο συγκεκριμένα με την ολοκλήρωση της εγκατάστασης του συστήματος σε κάθε Μονάδα, αυτή μεταβαίνει στη Φάση 5 Τεχνική Υποστήριξη και Παροχή Αδειών Χρήσης

### 6.5.2.1 Παρεχόμενες Υπηρεσίες

Ο Ανάδοχος στα πλαίσια των συμβατικών υπηρεσιών παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης υποχρεούται κατ' ελάχιστον:

- αποκαθιστά τα λάθη (Bugs) του συστήματος
- επιδιορθώνει τα προβλήματα ασφαλείας (πχ security updates & fixes)
- εγκαθιστά όλες τις απαραίτητες επιδιορθώσεις λογισμικού (patches)
- παρέχει βοήθεια για τη βελτιστοποίηση της απόδοσης του συστήματος
- αναβαθμίζει σε νέες εκδόσεις τα προμηθευόμενα έτοιμα πακέτων λογισμικού
- οργανώσει και λειτουργεί Γραφείο Τεχνικής Υποστήριξης (Help Desk)

και γενικά να παρέχει όλες τις παρεχόμενες υπηρεσίες για την λειτουργία του συστήματος ώστε να τηρούνται τα ελάχιστα όρια διαθεσιμότητας που ορίζονται στη συνέχεια.

### 6.5.2.2 Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιήσει το σύνολο του συστήματος παρέχοντας παράλληλα τις απαιτούμενες υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης, ώστε να τηρούνται τα ελάχιστα όρια διαθεσιμότητας που ορίζονται στη συνέχεια..

Ορισμοί:

- ✓ **Λογισμικό:** το σύνολο των διακριτών μονάδων λογισμικού που παραδόθηκαν/ αναπτύχθηκαν/ εγκαταστάθηκαν/ παραμετροποιήθηκαν στο πλαίσιο της σύμβασης, η εύρυθμη λειτουργία των οποίων στηρίζει τη λειτουργικότητα του συστήματος, πχ., πακέτα λογισμικού, εργαλεία λογισμικού
- ✓ **Βλάβη:** ζημιά μέρους ή όλης της διακριτής μονάδας λογισμικού, η οποία επηρεάζει άμεσα και αρνητικά την διαθεσιμότητα ή απόδοση του εν λόγω στοιχείου και κατ' επέκταση τις προσφερόμενες υπηρεσίες του συστήματος.
- ✓ **Δυσλειτουργία:** ζημιά μέρους ή όλης της διακριτής μονάδας λογισμικού, η οποία δεν επηρεάζει άμεσα και αρνητικά την διαθεσιμότητα ή απόδοση του εν λόγω στοιχείου και κατ' επέκταση τις προσφερόμενες υπηρεσίες του συστήματος.
- ✓ **ΚΩΚ** (κανονικές ώρες κάλυψης): Το χρονικό διάστημα 07:00 – 17:00 για τις εργάσιμες ημέρες, εκτός των επίσημων αργιών.
- ✓ **ΕΩΚ** (επιπλέον ώρες κάλυψης): Το υπόλοιπο χρονικό διάστημα.
- ✓ **Χρόνος απόκρισης** του Γραφείου Τεχνικής Υποστήριξης σε αιτήματα των στελεχών της Αναθέτουσας Αρχής θα είναι **3 ώρες με απομακρυσμένη πρόσβαση και 4 ώρες στην περίπτωση που απαιτείται επιτόπια παρουσία**. Ως χρόνος απόκρισης ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από τη στιγμή αναγγελίας ενός αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής στο Γραφείο Τεχνικής Υποστήριξης του Αναδόχου, μέχρι τη χρονική στιγμή άφιξης του τεχνικού του Αναδόχου στον χώρο της βλάβης ή της έναρξης αντιμετώπισης του προβλήματος από τους χώρους του Αναδόχου (remotely) εάν αυτό ενδείκνυται. Σε κάθε περίπτωση, η απόκριση του Αναδόχου θα είναι μέχρι το πρωί στις 9:00 την επόμενη ημερολογιακή ημέρα από την αναγγελία του αιτήματος.
- ✓ **Χρόνος αποκατάστασης βλάβης** είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι και την αποκατάστασή της (αφαιρουμένου του επιτρεπόμενου χρόνου απόκρισης).

Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα, ο Χρόνος αποκατάστασης βλάβης προσμετράται **αθροιστικά σε μηνιαία βάση**. Ο χρόνος αυτός είναι:

- έξι (6) ώρες από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της βλάβης αν η ανακοίνωση του προβλήματος πραγματοποιήθηκε εντός ΚΩΚ
- έξι (6) ώρες οι οποίες θα προσμετρούνται από τις 07.30 της επόμενης εργάσιμης ημέρας, για τις λοιπές ώρες ανακοίνωσης προβλήματος βλάβης
- ✓ **Χρόνος αποκατάστασης δυσλειτουργίας** είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της δυσλειτουργίας μέχρι και την αποκατάστασή της (αφαιρουμένου του επιτρεπόμενου χρόνου απόκρισης). Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα, ο Χρόνος αποκατάστασης δυσλειτουργίας προσμετράται **αθροιστικά σε μηνιαία βάση**. Ο χρόνος αυτός είναι:
  - οκτώ (8) ώρες από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της δυσλειτουργίας αν η ανακοίνωση του προβλήματος πραγματοποιήθηκε εντός ΚΩΚ
  - είκοσι τέσσερις (24) ώρες οι οποίες θα προσμετρούνται από τις 07.30 της επόμενης εργάσιμης ημέρας, για τις λοιπές ώρες ανακοίνωσης προβλήματος δυσλειτουργίας

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα τεχνικό προσωπικό, ώστε να εξασφαλίζει, στα απαιτούμενα χρονικά διαστήματα, την αποκατάσταση βλαβών και δυσλειτουργιών.

#### Μη διαθεσιμότητα – Ρήτρες:

Σε περίπτωση υπέρβασης του **μηνιαίου χρόνου αποκατάστασης βλάβης**, επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με **0,02%** επί του συνολικού κόστους της σύμβασης (χωρίς ΦΠΑ) **για κάθε επιπλέον ώρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας)/δυσλειτουργίας**, εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ.

Διευκρινίζεται ότι:

- Ένα σύστημα / υποσύστημα / υπηρεσία θεωρείται ολικά μη διαθέσιμο/η εάν είναι μη διαθέσιμο έστω και ένα μικρό μέρος της λειτουργικότητας που παρέχει.
- Η μη διαθεσιμότητα μιας μονάδας επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των μονάδων του Συστήματος (λογισμικό συστημάτων και εφαρμογών) που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν, και συνυπολογίζεται στον προσδιορισμό της ρήτρας.

Οι ρήτρες της παρούσας παραγράφου δεν ισχύουν στην περίπτωση που εξοπλισμός ή λογισμικό του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud (Government Cloud) ή/και του ΣΥΖΕΥΞΙΣ προκαλέσει αποδεδειγμένα δυσλειτουργία (τεκμαιρόμενη από τα εργαλεία και τις αναφορές διαθεσιμότητας των σχετικών πόρων / υπηρεσιών του G-Cloud) σε παραδοτέο του Έργου.

#### 6.5.2.3 Γραφείο Τεχνικής Υποστήριξης (Help Desk)

Υποχρέωση του Αναδόχου αποτελεί η οργάνωση και λειτουργία Γραφείου Τεχνικής Υποστήριξης (helpdesk), το οποίο θα είναι διαθέσιμο προς διαχειριστές και επιλεγμένους επιτελικούς χρήστες του e-ΕΦΚΑ με σκοπό την έγκαιρη και ουσιαστική υποστήριξη τους σε τεχνικά προβλήματα, δυσλειτουργίες και παραλείψεις τόσο τηλεφωνικά (τηλέφωνο και fax), όσο και ηλεκτρονικά (Web και email).

Η οργάνωση και λειτουργία του Γραφείου Υποστήριξης θα πρέπει να σχεδιαστεί και υλοποιηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω:

- ✓ Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα τεχνικό προσωπικό, η εμπειρία του οποίου είναι ευθύνη του Αναδόχου, ώστε να εξασφαλίζει την παροχή πληροφοριών / διευκρινίσεων στους χρήστες ή / και διαχειριστές των συστημάτων καθώς και την αποκατάσταση βλαβών
- ✓ Το helpdesk θα πρέπει να είναι διαθέσιμο, σε ώρες ΚΩΚ όπως αυτές ορίζονται στην παρ. 6.5.2.2 Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες
- ✓ Κατά τις εκτός ΚΩΚ περιόδους, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει διαδικασία παροχής υποστήριξης σε περίπτωση ανάγκης. Η διαδικασία, θα πρέπει να ορίζει τρόπο πρόσβασης στο προσωπικό ανάγκης του Αναδόχου (π.χ. μέσω κινητού τηλεφώνου).

- ✓ Το Γραφείο Υποστήριξης θα πρέπει να δίνει δυνατότητα υποστήριξης 2ου επιπέδου, σε διαχειριστές και επιλεγμένους επιτελικούς χρήστες.
- ✓ Η αναγγελία βλαβών, θα μπορεί να γίνει εναλλακτικά με όλους τους παρακάτω τρόπους:
  - Web, μέσω διαδικτυακής πλατφόρμας πρόσβασης
  - ii. Τηλέφωνο
  - iii. Email

#### 6.5.2.4 Προγραμματισμένες Διακοπές Υπηρεσίας

Επιτρέπεται η διενέργεια προγραμματισμένων διακοπών της Υπηρεσίας (Planned Outages), τόσο κατά την υλοποίηση του Έργου, όσο και κατά τη διάρκεια της ΠΕΣ, σύμφωνα με τις παρακάτω συνθήκες:

- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο θα ανακοινώνεται τουλάχιστον **15 ημερολογιακές ημέρες** νωρίτερα στο Φορέα, και θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.
- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον ρητά συμφωνηθεί μεταξύ των δύο μερών.
- Η μέγιστη διάρκεια μίας προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσιών θα συμφωνείται ρητά μεταξύ των δύο μερών.
- Θα πραγματοποιείται μόνο **σε ώρες ΕΟΚ** (όπως αυτές ορίζονται στην προηγούμενη ενότητα).
- Η χρονική περίοδος απώλειας της υπηρεσίας που οφείλεται σε προγραμματισμένη διακοπή **δε** θα υπολογίζεται στη μέτρηση των Ποιοτικών Κριτηρίων.

Σε περιπτώσεις όπου, η διάρκεια της προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσίας υπερβεί την προσυμφωνημένη χρονική διάρκεια, και γι' αυτό ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος, τότε η επιπλέον χρονική διάρκεια απώλειας της υπηρεσίας θεωρείται ως βλάβη.

#### 6.6 Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες εγγύησης για το προσφερόμενο σύστημα για τουλάχιστον δυο (2) έτη από την οριστική παραλαβή του έργου. **Ειδικότερα η περίοδος Εγγύησης Καλής Λειτουργίας ξεκινά από την οριστική παραλαβή του έργου και η διάρκειά της θα είναι κατ' ελάχιστο δύο (2) έτη.** Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος προσφέρει χρόνο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας, επιπλέον από τον ζητούμενο, αυτός θα πρέπει να αφορά σε ακέραιο αριθμό ετών και να καλύπτει το σύνολο της προσφερόμενης λύσης. Ο Ανάδοχος, μετά την Οριστική Παραλαβή του Έργου, είναι υποχρεωμένος να υπογράψει με τον e-ΕΦΚΑ, σύμβαση εγγύησης για την προσφερόμενη από αυτόν Περίοδο Εγγύησης.

Η περίοδος εγγύησης περιλαμβάνει το σύνολο των Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης και Παροχής Αδειών Χρήσης που περιγράφονται στην **παράγραφο 6.5** Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης και Παροχής Αδειών Χρήσης.

### 7. Μεθοδολογία Υλοποίησης

#### 7.1 Χρονοδιάγραμμα

Η συνολική **διάρκεια** της σύμβασης ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης σύμφωνα με το κάτωθι προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:

Φάση/ Μήνας	Διάρκεια	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Φάση 1: Μελέτη Εφαρμογής - Ανάλυση Απαιτήσεων	2												
Φάση 2: Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Κεντρικού Συστήματος	2												
Φάση 3: Εξάπλωση συστήματος σε όλες τις Μονάδες του e-ΕΦΚΑ	8												
Φάση 4: Εκπαίδευση Διαχειριστών Συστήματος	4												
Φάση 5 : Τεχνική Υποστήριξη και Παροχή Αδειών Χρήσης	10												
Οριστική παραλαβή έργου & Έναρξη Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας													

## 7.2 Φάσεις – Παραδοτέα

### 7.2.1. Φάση 1: Μελέτη Εφαρμογής – Ανάλυση Απαιτήσεων

Φάση 1: Μελέτη Εφαρμογής – Ανάλυση Απαιτήσεων	
<p>Στο πλαίσιο της Φάσης 1, θα εκπονηθεί το λεπτομερές πλάνο υλοποίησης του έργου με σκοπό τον βέλτιστο σχεδιασμό εκτέλεσης όλων των επιμέρους δραστηριοτήτων. Η Φάση 1 αποτελεί το βασικό οδηγό υλοποίησης του Έργου και περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Οργανωτικό Σχήμα/ Δομή Διοίκησης Έργου</li> <li>• Επικαιροποιημένη Ομάδα Έργου</li> <li>• Σχέδιο Επικοινωνίας</li> <li>• Επικαιροποιημένο – αναλυτικό χρονοδιάγραμμα Έργου</li> <li>• Διαχείριση Θεμάτων</li> <li>• Εκτίμηση / Διάγνωση &amp; Διαχείριση Κινδύνων</li> <li>• Διασφάλιση – Έλεγχος Ποιότητας</li> <li>• Διαχείριση Αλλαγών</li> <li>• Διοικητική Πληροφόρηση.</li> <li>• Επικαιροποίηση της υφιστάμενης κατάστασης του Φορέα Λειτουργίας</li> </ul> </li> <li>2. Σχεδιασμός Αρχιτεκτονικής Λύσης (Technical Architecture)</li> <li>3. Πλάνο Εγκατάστασης</li> <li>4. Προγραμματισμός Εκπαίδευσης</li> <li>5. Κατάρτιση μεθοδολογίας και σχεδιασμός σεναρίων Ελέγχων αποδοχής</li> <li>6. Μελέτη Διαλειτουργικότητας</li> <li>7. Πλάνο - Πολιτική Ασφάλειας Συστήματος</li> </ol>	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
<p>Π1. Μελέτη Εφαρμογής</p> <p>Τα περιεχόμενα του παραδοτέου αναλύονται ως ακολούθως:</p>	
Π1.01 Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Οργανωτικό Σχήμα/ Δομή Διοίκησης Έργου</li> <li>• Επικαιροποιημένη Ομάδα Έργου</li> <li>• Σχέδιο Επικοινωνίας</li> <li>• Επικαιροποιημένο – αναλυτικό χρονοδιάγραμμα Έργου</li> <li>• Διαχείριση Θεμάτων</li> <li>• Εκτίμηση / Διάγνωση &amp; Διαχείριση Κινδύνων</li> <li>• Διασφάλιση – Έλεγχος Ποιότητας</li> <li>• Διαχείριση Αλλαγών</li> <li>• Διοικητική Πληροφόρηση.</li> <li>• Επικαιροποίηση της υφιστάμενης κατάστασης του Φορέα Λειτουργίας</li> </ul>
Π1.02 Σχεδιασμός Αρχιτεκτονικής Λύσης (Technical Architecture)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σχηματική αποτύπωση και τεκμηρίωση της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής προσέγγισης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου και τις βέλτιστες διεθνείς πρακτικές και τυποποιήσεις</li> </ul>
Π1.03 Πλάνο Εγκατάστασης	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πλάνο εγκατάστασης του νέου συστήματος</li> <li>• Κατάλογος σημείων εγκατάστασης (πχ ταχυδρομική διεύθυνση, εξοπλισμός σημείων, σημεία επικοινωνίας, χρονοπρογραμματισμός</li> </ul>

	<p>εργασιών κτλ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σχέδιο για την μετάπτωση των συστημάτων από το υπάρχον σύστημα διαχείρισης Χρηστών στο νέο σύστημα</li> <li>• Πλάνο για τη μετάπτωση/διατήρηση των υφιστάμενων δεδομένων (πχ mail, αρχεία) των σταθμών εργασίας</li> </ul>
Π1.04 Σχέδιο εκπαίδευσης	<p>Το σχέδιο εκπαίδευσης θα περιλαμβάνει :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Το αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων</li> <li>• Την εκπαιδευτική διαδικασία και τον τρόπο διαχείρισής της</li> <li>• Τη μεθοδολογική προσέγγιση, την οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης</li> <li>• Αναλυτικό προγραμματισμό εκπαιδευτικών σεμιναρίων, που θα συμφωνηθεί με τον Φορέα Λειτουργίας</li> </ul>
Π1.05 Μεθοδολογία και Σενάρια Ελέγχου Αποδοχής	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πλήρης οδηγός για τη διαδικασία και τις δοκιμές ελέγχου που θα γίνουν στο πλαίσιο των παραλαβών του Έργου.</li> </ul>
Π1.06 Σχέδιο Διαλειτουργικότητας	<p>Το σχέδιο διαλειτουργικότητας περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Τον καθορισμό των συστημάτων με τα οποία θα πρέπει να διαλειτουργεί το παρόν σύστημα</li> <li>• Τα σενάρια και τους τρόπους επίτευξης της διαλειτουργικότητας</li> </ul>
Π1.07 Πλάνο - Πολιτική Ασφάλειας Συστήματος	<p>Προσδιορισμός και αποτύπωση πολιτικής ασφαλείας και αποτίμηση επικινδυνότητας Συστήματος.</p>

### 7.2.2. Φάση 2: Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Κεντρικού Συστήματος

Φάση 2: Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Κεντρικού Συστήματος	
<p>Στο αντικείμενο της Φάσης 2 περιλαμβάνεται η εγκατάσταση και παραμετροποίηση του λογισμικού του κεντρικού συστήματος του έργου</p> <p>Ενδεικτικά αναφέρονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Παραμετροποίηση του tenant των υποδομών Cloud που θα χρησιμοποιηθούν και των υπηρεσιών διαχείρισης χρηστών και σταθμών εργασίας</li> <li>- Εγκατάσταση και παραμετροποίηση των Directory Servers που θα εγκατασταθούν στις περιφερειακές υπηρεσίες του ΕΦΚΑ</li> <li>- Παραμετροποίηση του συγχρονισμού μεταξύ των Directory Servers που είναι εγκατεστημένοι στις περιφερειακές υπηρεσίες ΕΦΚΑ και των υπηρεσιών διαχείρισης χρηστών των υποδομών Cloud</li> <li>- Αρχικές δοκιμές λειτουργίας σε περιβάλλον δοκιμών ( πριν οι περιφερειακοί server εγκατασταθούν στις περιφερειακές υπηρεσίες )</li> </ul>	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π2.01 Εγκατεστημένο Σύστημα σε περιβάλλον G-Cloud σε λειτουργική ετοιμότητα για την Πιλοτική Λειτουργία	Εγκατεστημένο το cloud tenant των υπηρεσιών διαχείρισης χρηστών και Η/Υ και των αντίστοιχου λογισμικού στο G-Cloud, σε λειτουργική ετοιμότητα
Π2.02 Εγκατάσταση των συστημάτων στους περιφερειακούς servers	Εγκατάσταση και παραμετροποίηση των Directory Servers που θα εγκατασταθούν στις περιφερειακές υπηρεσίες του ΕΦΚΑ



Π2.03 Επικαιροποιημένα Σενάρια Ελέγχου Λογισμικού και Πλάνο Δοκιμών Ελέγχου	Επικαιροποιημένα Σενάρια ελέγχου (User acceptance tests) με έμφαση στον συγχρονισμό του κεντρικού συστήματος που είναι εγκατεστημένο στο G-Cloud και των συστημάτων που είναι στις περιφερειακές υπηρεσίες. Έλεγχος για μια σειρά τυπικών εργασιών των χρηστών ( π.χ. login, εξάπλωση εφαρμογών, εκτυπώσεις κλπ)
Π2.04 Έκθεση αποτελεσμάτων διενέργειας ελέγχων λογισμικού	Αποτελέσματα δοκιμών ελέγχου λειτουργικότητας.

### 7.2.3. Φάση 3:Εξάπλωση συστήματος σε όλες τις Μονάδες του e-ΕΦΚΑ

Φάση 3: Εξάπλωση συστήματος σε όλες τις Μονάδες του e-ΕΦΚΑ	
Στο αντικείμενο της Φάσης 3 περιλαμβάνεται η εξάπλωση του συστήματος σε όλες τις υπηρεσίες του e-ΕΦΚΑ και σε όλους τους σταθμούς εργασίας των χρηστών.	
Ο Ανάδοχος πρέπει να ολοκληρώσει την εξάπλωση του συστήματος μέχρι τον μήνα 12 από την έναρξη του έργου. Η μετάπτωση των υπηρεσιών του e-ΕΦΚΑ θα γίνει σταδιακά κατά την διάρκεια της παρούσας φάσης.	
Η σταδιακή εξάπλωση θα γίνεται ως εξής:	
Σε κάθε Μονάδα του Φορέα στην οποία θα γίνεται μετάπτωση στο νέο σύστημα θα γίνεται έλεγχος και λειτουργία του συστήματος. Μετά την ολοκλήρωση της μετάπτωσης η Μονάδα μεταβαίνει στη Φάση 5 Τεχνική Υποστήριξη και Παροχή Αδειών Χρήσης	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π3.01 Μετάπτωση στο σύστημα διαχείρισης Χρηστών και Η/Υ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μετάπτωση όλων των χρηστών και των Η/Υ του e-ΕΦΚΑ στο νέο σύστημα διαχείρισης χρηστών και Η/Υ</li> <li>• Μετάπτωση των υφιστάμενων δεδομένων των χρηστών (πχ αρχεία, mails) μετά τη μετάπτωση των Η/Υ στο νέο σύστημα</li> <li>• Οριστικός κατάλογος σημείων εγκατάστασης με αναλυτικές πληροφορίες ανά σημείο (πχ πλήθος χρηστών- σταθμών εργασίας στο νέο σύστημα)</li> </ul>
Π3.02 Πλήρως ελεγμένο λογισμικό υποδομής και εφαρμογών και θέση σε παραγωγική λειτουργία	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Θέση σε παραγωγική λειτουργία και αποτελέσματα ελέγχου του λογισμικού</li> </ul>

### 7.2.4. Φάση 4: Εκπαίδευση Διαχειριστών Συστήματος

Φάση 4: Εκπαίδευση Χρηστών και Διαχειριστών Συστήματος
Στο πλαίσιο της Φάσης 4, θα πραγματοποιηθούν οι εργασίες της παρ. 6.4 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης Διαχειριστών του Συστήματος:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• η διαμόρφωση και η παραγωγή του εκπαιδευτικού υλικού,</li> <li>• η εκπαίδευση των διαχειριστών του συστήματος του Φορέα.</li> </ul>
Με την ολοκλήρωση των συνεδριών εκπαίδευσης, θα διαμορφωθεί έκθεση αξιολόγησης των αποτελεσμάτων της εκπαίδευσης, η οποία θα αξιοποιηθεί για τη μετέπειτα εκπαίδευση άλλων στελεχών του Φορέα κατά την παραγωγική λειτουργία του έργου.

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π4.01 Οριστικοποιημένο Σχέδιο Εκπαίδευσης	Το οριστικοποιημένο Σχέδιο Εκπαίδευσης, θα περιλαμβάνει τα εξής: <ul style="list-style-type: none"> <li>• το αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων</li> <li>• την εκπαιδευτική διαδικασία και τον τρόπο διαχείρισής της</li> <li>• τη μεθοδολογική προσέγγιση, την οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης</li> <li>• <b>οριστικοποιημένο</b>, αναλυτικό προγραμματισμό εκπαιδευτικών σεμιναρίων, ο οποίος θα έχει συμφωνηθεί με τον Φορέα Λειτουργίας</li> </ul>
Π4.02 Υπηρεσίες εκπαίδευσης	Υπηρεσίες εκπαίδευσης, στα πλαίσια της επιχειρησιακής λειτουργίας του συστήματος (Διαχειριστές)
Π4.03 Έκθεση αξιολόγησης αποτελεσμάτων εκπαίδευσης	Τεύχος τεκμηριωμένης αξιολόγησης της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων της εκπαίδευσης και εισηγητικών μέτρων για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του Συστήματος

#### 7.2.5. Φάση 5: Τεχνική Υποστήριξη και Παροχή Αδειών Χρήσης

Φάση 5: Τεχνική Υποστήριξη και Παροχή Αδειών Χρήσης	
<p>Η συγκεκριμένη φάση περιλαμβάνει τις υπηρεσίες που περιγράφονται στην παρ. 6.5 Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης και Παροχής Αδειών Χρήσης.</p> <p>Ο Ανάδοχος πρέπει να ολοκληρώσει την παροχή των προσφερόμενων αδειών χρήσης λογισμικού μέχρι το μήνα 12 του έργου, οι οποίες προσφέρονται για όλη τη διάρκεια του έργου συμπεριλαμβανομένης της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας και υποστηρίζουν τουλάχιστον 8.000 χρήστες</p>	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π5.01 Άδειες χρήσης λογισμικού	Θα παραδίδεται σταδιακά ή εφάπαξ ανάλογα με το πλάνο εγκατάστασης του αναδόχου, εντός της Φάσης 5 του έργου. Σε κάθε διακριτή παράδοση θα παραδίδεται επιστολή του Αναδόχου στην οποία θα αναφέρονται κατ'ελάχιστον: <ul style="list-style-type: none"> <li>• κατά περίπτωση αναγνωριστικό και πληροφορίες για το λογισμικό – άδεια (πχ διακριτική ονομασία, διακριτικός αριθμός άδειας, serial number, πλήθος αδειών, έκδοση, αποδεικτικό κατασκευαστή λογισμικού κτλ)</li> <li>• ρητή δέσμευση ότι οι άδειες προσφέρονται για όλη τη διάρκεια του έργου συμπεριλαμβανομένης της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας και είναι σύμφωνες με τις απαιτήσεις της σύμβασης</li> <li>• κατά περίπτωση τεκμηριωτικό υλικό ή αρχεία εγκατάστασης του λογισμικού</li> </ul>
Π5.02 Αναφορά περιόδου Τεχνικής Υποστήριξης και Παροχής Αδειών Χρήσης	Θα παραδίδεται στο τέλος του κάθε τετραμήνου από την έναρξη της Φάσης 5 και θα περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον: <ul style="list-style-type: none"> <li>• αναφορά της εξέλιξης εξάπλωσης του συστήματος (πχ σημεία εγκατάστασης, ημερομηνία εγκατάστασης, πλήθος σταθμών εργασίας, χρήση αδειών λογισμικού)</li> <li>• επιβεβαίωση ισχύος των αδειών χρήσης λογισμικού του έργου</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• αναλυτική τεκμηρίωση της ικανοποίησης των όρων της περιόδου τεχνικής υποστήριξης (πχ αναγγελίες βλάβης σε Help Desk, χρόνος απόκρισης Help Desk, στοιχεία βλάβης, χρόνος αποκατάστασης βλάβης. Από το περιεχόμενο και τη δομή της αναφοράς πρέπει να προκύπτει ευκρινώς η ικανοποίηση ή μη των όρων της περιόδου τεχνικής υποστήριξης</li> <li>• λοιπές κρίσιμες πληροφορίες για το σύστημα όπως προτάσεις βελτίωσης, εντοπισμοί κινδύνων, πραγματοποιηθείσες αναβαθμίσεις, πραγματοποιηθείσες αλλαγές στην αρχιτεκτονική του συστήματος κτλ</li> </ul>
Π5.03 Τελική Αναφορά Έργου	<p>Παραδίδεται στο τέλος του έργου και περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• επιβεβαίωση της ολοκλήρωσης του αντικειμένου του έργου</li> <li>• παρουσίαση των αποτελεσμάτων του έργου</li> <li>• παράθεση των κρίσιμων οροσήμων του έργου</li> <li>• παράθεση των παραδοτέων του έργου</li> </ul>

### 7.2.6. Χρόνος Υποβολής και Διαδικασία Οριστικοποίησης Παραδοτέων

A/A	ΦΑΣΗ	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ 1 <sup>ης</sup> ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ
1	Φ1	Π1	<p>Μελέτη Εφαρμογής - Ανάλυση Απαιτήσεων:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Π1.01 Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ)</li> <li>• Π1.02 Σχεδιασμός Αρχιτεκτονικής Λύσης (Technical Architecture)</li> <li>• Π1.03 Σχέδιο Μετάπτωσης</li> <li>• Π1.04 Σχέδιο εκπαίδευσης</li> <li>• Π1.05 Μεθοδολογία και Σενάρια Ελέγχου Αποδοχής</li> <li>• Π1.06 Σχέδιο Διαλειτουργικότητας</li> <li>• Π1.07 Πλάνο - Πολιτική Ασφάλειας Συστήματος</li> </ul>	M2
2	Φ2	Π2	<p>Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Κεντρικού Συστήματος:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Π2.01 Εγκατεστημένο Σύστημα σε περιβάλλον G-Cloud σε λειτουργική ετοιμότητα για την Πιλοτική Λειτουργία</li> <li>• Π2.02 Εγκατάσταση των συστημάτων στους περιφερειακούς servers</li> <li>• Π2.03 Επικαιροποιημένα Σενάρια Ελέγχου Λογισμικού και Πλάνο Δοκιμών Ελέγχου</li> <li>• Π2.04 Έκθεση αποτελεσμάτων διενέργειας ελέγχων λογισμικού</li> </ul>	M4
3	Φ3	Π3	<p>Εξάπλωση συστήματος σε όλες τις Μονάδες του e-ΕΦΚΑ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Π3.01 Μετάπτωση στο σύστημα διαχείρισης Χρηστών και Η/Υ</li> <li>• Π3.02 Πλήρως ελεγμένο λογισμικό υποδομής</li> </ul>	M12

A/A	ΦΑΣΗ	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ 1 <sup>ης</sup> ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ
			και εφαρμογών και θέση σε παραγωγική λειτουργία	
4	Φ4	Π4	Εκπαίδευση Χρηστών και Διαχειριστών Συστήματος: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Π5.01 Οριστικοποιημένο Σχέδιο Εκπαίδευσης</li> <li>• Π5.02 Υπηρεσίες εκπαίδευσης</li> <li>• Π5.03 Έκθεση αξιολόγησης αποτελεσμάτων εκπαίδευσης</li> </ul>	M6
5	Φ5	Π5.01	Άδειες χρήσης λογισμικού <i>(παραδίδονται σταδιακά ή εφάπαξ πριν το M12)</i>	M12
6	Φ5	Π5.02	Αναφορά περιόδου Τεχνικής Υποστήριξης και Παροχής Αδειών Χρήσης	M8
7	Φ5	Π5.02	Αναφορά περιόδου Τεχνικής Υποστήριξης και Παροχής Αδειών Χρήσης (Επικαιροποίηση)	M12
8	Φ5	Π5.03	Τελική Αναφορά Έργου	M12

Ο Ανάδοχος, υποβάλλει την 1η έκδοση κάθε παραδοτέου, το αργότερο πριν τον προβλεπόμενο «Χρόνο Υποβολής» του παραπάνω πίνακα. Η Επιτροπή Παρακολούθησης Έργου, ελέγχει το παραδοτέο και καταγράφει σε πρακτικό τις παρατηρήσεις της, τις οποίες διαβιβάζει στον Ανάδοχο για διόρθωση και υποβολή επικαιροποιημένης έκδοσης του παραδοτέου. Η διαδικασία αυτή επαναλαμβάνεται ανά παραδοτέο, όσες φορές απαιτηθεί με μέγιστη διάρκεια ελέγχου ανά παραδοτέο ένα (1) μήνα εντός της οποίας υποχρεωτικά υποβάλλεται η τελική έκδοση του παραδοτέου προς παραλαβή και στη συνέχεια ακολουθεί η διαδικασία παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 6.3 της παρούσας.

Στην περίπτωση που η Επιτροπή Παραλαβής από το έλεγχο της 1ης έκδοσης του υποβληθέντος παραδοτέου διαπιστώσει ότι πληροί τις συμβατικές απαιτήσεις ακολουθεί η διαδικασία παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 6.3 της παρούσας.

### 7.3 Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου

#### 7.3.1 Σχήμα διοίκησης και υλοποίησης του αντικειμένου του Έργου

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση και τον προγραμματισμό της εκτέλεσης της Σύμβασης, το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση και εκτέλεση της Σύμβασης, το αντικείμενο και το χρόνο απασχόλησής τους.

Τυχόν αλλαγή στο προσωπικό της Ομάδας Έργου του Αναδόχου τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Την κύρια ευθύνη υλοποίησης της Σύμβασης έχει ο Ανάδοχος, τη δε επίβλεψη και τον έλεγχο της εκτέλεσης της Σύμβασης και των παραδοτέων έχει η Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος θα συγκροτήσει Ομάδα Έργου, με κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και επαρκή στελέχωση, για την παροχή των υπηρεσιών, που περιγράφονται αναλυτικά στη διακήρυξη.

##### 7.3.1.1 Υπεύθυνος Έργου Αναδόχου

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Προσφορά του τα στελέχη που θα αναλάβουν τους ρόλους του:

- Υπεύθυνου Έργου
- Αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου

### 7.3.1.2 Μέλη Ομάδας Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Προσφορά του τα στελέχη της Ομάδας Έργου, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις της 2.2.6.2 Επαγγελματική Ικανότητα – Ομάδα Έργου.

Συγκεκριμένα, για όλα τα Μέλη της Ομάδας Έργου θα πρέπει:

- Να περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης.
- Να δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο, που θα καλύψουν.
- Να δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους και οι ανθρωπομήνες, που θα αφιερώσουν ανά Φάση του Έργου.

### 7.3.2 Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης - Διασφάλιση ποιότητας - Διαχείριση κινδύνων

Ο υποψήφιος Ανάδοχος:

- έχοντας διαμορφώσει μια σαφή και ολοκληρωμένη αντίληψη για το έργο,
- λαμβάνοντας υπόψη την εμπειρία του και τις βέλτιστες διεθνείς πρακτικές που απορρέουν από την υλοποίηση παρόμοιων έργων, και
- αξιολογώντας και κάνοντας χρήση των εργαλείων και μεθοδολογιών που αυτός διαθέτει,

θα παρουσιάσει στην Τεχνική Προσφορά του μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του έργου, τη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και προϊόντων και τη διαχείριση και αντιμετώπιση κινδύνων που αφορούν στο σχεδιασμό, τη διοίκηση και την υλοποίηση του έργου.

Δεδομένης της πολυπλοκότητας και της έκτασης του έργου, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει αναλυτικά στην Τεχνική Προσφορά του κατ' ελάχιστον τα εξής:

- Τη μεθοδολογική προσέγγιση για την υλοποίηση του έργου και πώς αυτή διασφαλίζει την επίτευξη των στόχων και την ικανοποίηση των απαιτήσεων του έργου, εντός του προβλεπόμενου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης και με το επιθυμητό επίπεδο ποιότητας.
- Τις μεθόδους και διαδικασίες διασφάλισης και ελέγχου ποιότητας.
- Συστηματική αποτίμηση των κινδύνων του έργου και των προτεινόμενων μέτρων αντιμετώπισής τους.
- Τα μέτρα ασφάλειας και προστασίας προσωπικών δεδομένων που θα λάβει.

### 7.3.3 Υποχρεώσεις προς το Ταμείο Ανάκαμψης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος θα τηρεί τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από τη Στρατηγική Δημοσιότητας και τον Οδηγό Επικοινωνίας του Ταμείου Ανάκαμψης, καθώς και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το Σύστημα Διαχείρισης Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης (<https://greece20.gov.gr/epikoινωνia-dimosiotita/>).

### 7.3.4 Ανοιχτά δεδομένα

Το σύστημα που θα αναπτυχθεί οφείλει να πληροί τις προδιαγραφές του ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ Ι (γιώτα) του Κώδικα Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΚΨΔ - ν.4727/2020, άρθρα 59επ.) ΑΝΟΙΚΤΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΚΑΙ ΠΕΡΑΙΤΕΡΩ ΧΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ (ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΣΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ (ΕΕ) 2019/1024 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ, ΤΗΣ 20ΗΣ ΙΟΥΝΙΟΥ 2019, ΓΙΑ ΤΑ ΑΝΟΙΚΤΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΕΡΑΙΤΕΡΩ ΧΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ), με την έννοια ότι συγκεκριμένες κατηγορίες δεδομένων, καθ' υπόδειξη του e-ΕΦΚΑ, οφείλουν να μπορούν να εξάγονται κατά τα εφαρμοζόμενα τεχνικά πρότυπα σε συγκεκριμένους μορφότυπους και να διατίθενται με τρόπο αυτοματοποιημένο (ενδεικτικά μέσω διεπαφών προγραμματισμού εφαρμογών - APIs) ή μη

αυτοματοποιημένους, σε τρίτα ΟΠΣ, σε ανοικτό και μηχαναγνώσιμο μορφότυπο, ενδεικτικά ταξινομημένα σε «Διαρθρωμένα Σύνολα Δεδομένων» (“Datasets”) ή όπως αλλιώς επιβάλλεται κατά τον ΚΨΔ .

### 7.2.7. Περίοδος Εγγύησης Καλής Λειτουργίας

Περίοδος Εγγύησης Καλής Λειτουργίας	
Περιλαμβάνει τις υπηρεσίες εγγύησης μετά την οριστική παραλαβή του έργου, οι οποίες περιγράφονται στην παράγραφο 6.6 Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας.	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Αναφορά περιόδου Εγγύησης	<p>Θα παραδίδεται στο τέλος του κάθε τετραμήνου της περιόδου εγγύησης και θα περιλαμβάνει κατ ελάχιστον:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• αναλυτική τεκμηρίωση της ικανοποίησης των όρων της περιόδου εγγύησης (πχ αναγγελίες βλάβης σε Help Desk, χρόνος απόκρισης Help Desk, στοιχεία βλάβης, χρόνος αποκατάστασης βλάβης. Από το περιεχόμενο και τη δομή της αναφοράς πρέπει να προκύπτει ευκρινώς η ικανοποίηση ή μη των όρων της περιόδου εγγύησης</li> <li>• επιβεβαίωση ισχύος των αδειών χρήσης λογισμικού του έργου</li> <li>• λοιπές κρίσιμες πληροφορίες για το σύστημα όπως προτάσεις βελτίωσης, εντοπισμοί κινδύνων, πραγματοποιηθείσες αναβαθμίσεις, πραγματοποιηθείσες αλλαγές στην αρχιτεκτονική του συστήματος κτλ</li> </ul>

### 7.3.5 Μεθοδολογία διαχείρισης και διασφάλισης ποιότητας – μεθοδολογίες υλοποίησης έργου

Στο πλαίσιο της τεχνικής προσφοράς θα πρέπει να παρουσιασθεί από τον υποψήφιο αναλυτικά, η μεθοδολογία διαχείρισης και διασφάλισης ποιότητας έργου καθώς και οι μεθοδολογίες υλοποίησης των επί μέρους τμημάτων του φυσικού αντικείμενου, διαμορφωμένες κατάλληλα για τις ανάγκες του συγκεκριμένου συνολικού έργου, με τρόπο που θα διασφαλίζει τη συντονισμένη και αποτελεσματική εσωτερική λειτουργία, καθώς και τη αποτελεσματική επικοινωνία με τον Φορέα.

### 7.4 Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα εγκαταστήσει το σύστημα στον κόμβο Government Cloud (G-Cloud) καθώς και στις εγκαταστάσεις του e-ΕΦΚΑ.

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του στις εγκαταστάσεις του Φορέα καθώς και τις περιφερειακές υπηρεσίες του e-ΕΦΚΑ. Στα σημεία εγκατάστασης του συστήματος υποχρεούται να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την εγκατάσταση και καλή λειτουργία αυτού.

Τόπος υποβολής των παραδοτέων είναι η έδρα του e-ΕΦΚΑ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις. Αν στη στήλη «ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση) τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαραίτητος όρος σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίτητους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αν στη στήλη «ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΕΠΙΘΥΜΗΤΟ» τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή δεν είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, εντούτοις αξιολογείται κατά τη αντίστοιχη φάση του διαγωνισμού

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης (ιδιαίτερα αν αυτή αποτελεί ελάχιστη).

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.

Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στη σχετική αναφορά, μεθοδολογικό εργαλείο, τεχνική κτλ θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία ή υπερκάλυψη και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

**Σε περίπτωση που δεν έχει συμπληρωθεί η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ», για έστω και ένα από τους όρους στον πίνακα συμμόρφωσης, τότε θεωρείται ότι δεν υπάρχει απάντηση στο σχετικό όρο.**

Ο υποψήφιος θα πρέπει να συμπληρώσει τους ακόλουθους πίνακες συμμόρφωσης με τις απαντήσεις του και τις παραπομπές στα επί μέρους σημεία σχετικής τεκμηρίωσης στην Τεχνική Προσφορά. Η μη συμπλήρωση των πινάκων και η μη κάλυψη των απαιτήσεων συνιστά ουσιώδη λόγο απόρριψης της προσφοράς:

## ΠΣ.1 Γενικές &amp; Ειδικές Λειτουργικές Απαιτήσεις Συστήματος

Α/ Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ
1.	<p>Να προσφερθεί ενιαία σουίτα υπηρεσιών - εργαλείων τα οποία επιτρέπουν την προστασία και τη διαχείριση της ασφάλειας των συσκευών, των χρηστών και των δεδομένων του Οργανισμού. Όλες οι κάτωθι λειτουργικότητες να προσφέρονται από έναν μοναδικό κατασκευαστή.</p> <p>Να αναφερθούν το όνομα, κατασκευαστής, και ο τύπος / έκδοση της προσφερόμενης λύσης.</p>	ΝΑΙ		
2.	<p>Η προσφερόμενη ενιαία σουίτα υπηρεσιών να παρέχεται συνδρομητικά, καλύπτοντας τουλάχιστον 8000 χρήστες, για όλη τη διάρκεια του έργου συμπεριλαμβανομένης της προσφερόμενης περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας.</p>	ΝΑΙ		
3.	<p>Ο κατασκευαστής της προσφερόμενης λύσης να αναφέρεται στις πιο πρόσφατες κατατάξεις Leaders των φορέων αξιολόγησης Forrester &amp; Gartner στις κατηγορίες διαχείρισης πρόσβασης, ασφάλειας και προστασίας τερματικών.</p>	ΝΑΙ		
4.	<p>Η προσφερόμενη λύση να δύναται να ενσωματωθεί με σουίτα εφαρμογών παραγωγικότητας (productivity apps) του ίδιου κατασκευαστή, αλλά και να προσφερθεί ενσωματωμένη εγγενώς σε εγκαταστάσιμη σουίτα επιχειρησιακών εφαρμογών.</p>	ΕΠΙΘΥΜΗΤΟ		
5.	<p>Η προσφερόμενη λύση να περιλαμβάνει ισοδύναμη άδεια χρήσης του δικαιώματος πρόσβασης σε διακομιστές που προσφέρονται από τον ίδιο κατασκευαστή.</p>	ΝΑΙ		



Υπηρεσία Διαχείρισης Τερματικών				
6.	Να προσφέρεται, ως τμήμα της παραπάνω ενιαίας σουίτας, υπηρεσία διαχείρισης τερματικών συσκευών, η οποία να επιτρέπει τη διαχείριση των συσκευών του Οργανισμού αλλά και των προσβάσεων των χρηστών σε αυτές, ανεξαρτήτως τοποθεσίας.	ΝΑΙ		
7.	Η υπηρεσία διαχείρισης τερματικών συσκευών να προσφέρει τη δυνατότητα προστασίας των δεδομένων των εφαρμογών του Οργανισμού, ανεξάρτητα από τη συσκευή που χρησιμοποιείται για να προσπελαστούν αυτά τα δεδομένα, είτε αυτή πρόκειται για συσκευή που ανήκει στον Οργανισμό είτε για κάποια προσωπική συσκευή του εκάστοτε χρήστη (Bring Your Own Device).	ΝΑΙ		
8.	Να προσφέρεται η δυνατότητα ενσωμάτωσης της υπηρεσίας διαχείρισης τερματικών συσκευών με εφαρμογές, υπηρεσίες και συσκευές τόσο του ίδιου όσο και τρίτων κατασκευαστών, με υποστήριξη / συμβατότητα κατ'ελάχιστον με τα λειτουργικά συστήματα Windows και Ubuntu Desktop. Επιπλέον, να προσφέρεται παράλληλα πρόσβαση για φορητές συσκευές (smartphones, tablets), με λειτουργικά συστήματα iOS & Android.	ΝΑΙ		
9.	Η υπηρεσία διαχείρισης τερματικών συσκευών να προσφέρει τη δυνατότητα διαχείρισης της κρυπτογράφησης των δεδομένων του Οργανισμού στα λογισμικά Windows, MacOS, iOS και Android.	ΝΑΙ		
10.	Η υπηρεσία διαχείρισης τερματικών συσκευών να προσφέρει τη δυνατότητα διαχείρισης εγγενούς anti-virus σε συσκευές Windows.	ΕΠΙΘΥΜΗΤΟ		
11.	Η υπηρεσία διαχείρισης τερματικών συσκευών να επιτρέπει τη διαχείριση των εφαρμογών του	ΝΑΙ		

	Οργανισμού, συμπεριλαμβανομένων της ανάπτυξης, των αναβαθμίσεων αλλά και της απόσυρσής τους.			
12.	Η υπηρεσία διαχείρισης τερματικών συσκευών να προσφέρει τη δυνατότητα αυτοματοποιημένης ανάπτυξης και εφαρμογής πολιτικών ασφαλείας και κανονιστικής συμμόρφωσης, οι οποίες διέπουν τους χρήστες και τις συσκευές του Οργανισμού.	ΝΑΙ		
<b>Υπηρεσία Διαχείρισης Ταυτοτήτων &amp; Προσβάσεων</b>				
13.	Να προσφέρεται, ως τμήμα της παραπάνω ενιαίας σουίτας, υπηρεσία διαχείρισης ταυτοτήτων και προσβάσεων των εργαζομένων του Οργανισμού, χάρη στην οποία να καθίσταται εφικτή η αυθεντικοποίησή τους αλλά και η διαχείριση των προσβάσεών τους τόσο σε εξωτερικούς όσο και σε εσωτερικούς πόρους του Οργανισμού.  Προαιρετικά να υποστηρίζεται η αυτοματοποιημένη ροή εργασιών για τα αιτήματα πρόσβασης.	ΝΑΙ		
14.	Η υπηρεσία διαχείρισης ταυτοτήτων και προσβάσεων να προσφέρει τη δυνατότητα ελεγχόμενης, υπό όρους πρόσβασης (Conditional Access) των χρηστών στα δεδομένα και τους πόρους του Οργανισμού.  Προαιρετικά η ελεγχόμενη πρόσβαση να γίνεται σε συνδυασμό με αυτόματο μηχανισμό υπολογισμού του ρίσκου της συναλλαγής	ΝΑΙ		
15.	Η προσφερόμενη λύση να παρέχει έλεγχο ταυτότητας πολλαπλών παραγόντων και πρέπει να εφαρμόζει κατ' ελάχιστον τους ακόλουθους πρόσθετους τύπους εξακρίβωσης της ταυτότητας:  Με αποστολή κωδικού SMS	ΝΑΙ		

	Με τηλεφωνική κλήση Με εφαρμογή smartphone (iOS και Android)			
16.	Η προσφερόμενη λύση να υποστηρίζει τη δυνατότητα δημιουργίας μιας κοινής ταυτότητας, η οποία να επιτρέπει την αυθεντικοποίηση των χρηστών και την εξουσιοδότηση των προσβάσεων τους σε πόρους του Οργανισμού, οι οποίοι βρίσκονται τόσο σε περιβάλλον υπολογιστικού νέφους όσο και σε περιβάλλον τοπικής υποδομής. Να προσφέρεται, επιπλέον, η δυνατότητα συγχρονισμού των αλλαγών που επιτελούνται στους κωδικούς πρόσβασης των χρηστών, μεταξύ της τοπικής υποδομής και του περιβάλλοντος υπολογιστικού νέφους, ώστε να διατηρείται στο ακέραιο η υβριδικότητα της κοινής ταυτότητας.	ΝΑΙ		
17.	Η προσφερόμενη λύση να υποστηρίζει τη δυνατότητα δημιουργίας μιας ενιαίας σύνδεσης (SSO) για όλες τις εφαρμογές και πόρους του Οργανισμού, για τον κάθε χρήστη.	ΝΑΙ		
<b>Υπηρεσία Προστασίας Εσωτερικών Δεδομένων &amp; Πληροφοριών</b>				
18.	Να προσφέρονται, ως τμήματα της παραπάνω ενιαίας σουίτας, υπηρεσίες προστασίας των εγγράφων και της ηλεκτρονικής αλληλογραφίας του Οργανισμού.	ΝΑΙ		
19.	Να προσφέρεται η δυνατότητα ανάπτυξης και εφαρμογής πολιτικών κατηγοριοποίησης (classification), χαρακτηρισμού (labelling) και προστασίας των εγγράφων και της ηλεκτρονικής αλληλογραφίας του Οργανισμού, με βάση το βαθμό ευαισθησίας τους.	ΝΑΙ		
20.	Να προσφέρεται η δυνατότητα κρυπτογράφησης των εγγράφων και της ηλεκτρονικής	ΝΑΙ		

	αλληλογραφίας του Οργανισμού.			
21.	Να προσφέρεται η δυνατότητα παραμετροποίησης των δικαιωμάτων χρήσης των εγγράφων και της ηλεκτρονικής αλληλογραφίας του Οργανισμού (π.χ. απαγόρευση εκτύπωσης ή/και επεξεργασίας εγγράφων, απαγόρευση προώθησης ηλεκτρονικής αλληλογραφίας κ.α.).	ΝΑΙ		
22.	Να προσφέρεται η δυνατότητα ενσωμάτωσης της υπηρεσίας προστασίας εγγράφων και ηλεκτρονικής αλληλογραφίας σε διακομιστές τοπικής υποδομής του Οργανισμού, ώστε να καθίσταται δυνατή η προστασία εγγράφων που βρίσκονται σε περιβάλλον τοπικής υποδομής.	ΝΑΙ		

### ΠΣ.2 Οριζόντιες απαιτήσεις

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
23.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της 5.1 Συμβατότητα με G-Cloud	ΝΑΙ		
24.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της 5.2 Διαλειτουργικότητα	ΝΑΙ		
25.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της 5.3 Ασφάλεια Συστήματος και Προστασία Ιδιωτικότητας	ΝΑΙ		
26.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της 5.4 Απόδοση Συστήματος	ΝΑΙ		

### ΠΣ.3 Υπηρεσίες

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
27	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της 6.1 Μελέτη Εφαρμογής - Ανάλυση Απαιτήσεων	ΝΑΙ		
28.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της 6.2 Υπηρεσίες Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Κεντρικού Συστήματος	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
29.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της 6.3 Υπηρεσίες Εξάπλωσης του συστήματος σε όλες τις Μονάδες του e-ΕΦΚΑ	ΝΑΙ		
30.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της 6.4 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης Διαχειριστών του Συστήματος	ΝΑΙ		
31.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της 6.5 Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης και Παροχής Αδειών Χρήσης	ΝΑΙ		
32	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της 6.6 Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας	ΝΑΙ		

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)**

---

**ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)**

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

Συνημμένα της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνονται:

- Πρότυπο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρούσας διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σε μορφή αρχείου.xml το οποίο θα μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να το συμπληρώσουν.
- Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες για το μέρος IV Κριτήρια επιλογής του ΕΕΕΣ συμπληρώνουν μόνο την ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής».

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

## ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

## ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	__/__/____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____ _____		

## ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ</b> (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)	
---	--

## ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση <sup>25</sup> και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			__/__/__ - __/__/__	
			__/__/__ - __/__/__	
			__/__/__ - __/__/__	

<sup>25</sup> Ως ΘΕΣΕΙΣ ενδεικτικά αναφέρονται : manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιεχόμενα Τεχνικής Προσφοράς		
A/A	Τίτλος Ενότητας	Σύμφωνα με παραγράφους: <i>(παραπομπή στην αντίστοιχη παράγραφο της διακήρυξης)</i>
<b>1.</b>	<b>Περιγραφή Έργου</b>	
1.1.	Περιβάλλον της Σύμβασης	ΠΑΡ Ι - §1
1.2.	Αντικείμενο	ΠΑΡ Ι - §2
<b>2.</b>	<b>Γενικές Αρχές &amp; Απαιτήσεις</b>	
2.1.	Αρχιτεκτονική	ΠΑΡ Ι - §3
2.2.	Συμβατότητα με G-Cloud	ΠΑΡ Ι - §5.1
2.3.	Διαλειτουργικότητα	ΠΑΡ Ι - §5.2
2.4.	Ασφάλεια και Προστασία Ιδιωτικότητας	ΠΑΡ Ι - §5.3
2.5.	Απόδοση – Προσβασιμότητα – Ευχρηστία	ΠΑΡ Ι - §5.4
<b>3.</b>	<b>Τεχνικές και Λειτουργικές Δυνατότητες</b>	
3.1.	Γενικά τεχνολογικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά προσφερόμενης λύσης	ΠΑΡ ΙΙ –ΠΣ.1
3.2.	Ειδικά χαρακτηριστικά και δυνατότητες σε σχέση με τη διαχείριση τερματικών	ΠΑΡ ΙΙ –ΠΣ.1
3.3.	Ειδικά χαρακτηριστικά και δυνατότητες σε σχέση με τη διαχείριση ταυτοτήτων & προσβάσεων	ΠΑΡ ΙΙ –ΠΣ.1
3.4.	Ειδικά χαρακτηριστικά και δυνατότητες σε σχέση με την προστασία εσωτερικών δεδομένων & πληροφοριών	ΠΑΡ ΙΙ –ΠΣ.1
<b>4.</b>	<b>Προσφερόμενες υπηρεσίες</b>	
4.1.	Μελέτη Εφαρμογής – Ανάλυση Απαιτήσεων	ΠΑΡ Ι - §6.1
4.2.	Υπηρεσίες Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Κεντρικού Συστήματος	ΠΑΡ Ι - §6.2
4.3.	Υπηρεσίες εξάπλωσης του συστήματος σε όλες τις Μονάδες του e-ΕΦΚΑ	ΠΑΡ Ι - §6.3
4.4.	Υπηρεσίες εκπαίδευσης διαχειριστών του συστήματος	ΠΑΡ Ι - §6.4
4.5.	Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και παροχής αδειών χρήσης	ΠΑΡ Ι - §6.5
4.6.	Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας	ΠΑΡ Ι - §6.6
<b>5.</b>	<b>Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου</b>	

5.1.	Φάσεις Υλοποίησης – Παραδοτέα - Χρονοδιάγραμμα	ΠΑΡ Ι - §7.1, §7.2
5.2.	Μεθοδολογία διαχείρισης και διασφάλισης ποιότητας – μεθοδολογίες υλοποίησης έργου-Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών- Ομάδα Έργου	ΠΑΡ Ι - §7.3, §7.4 §5.6 της διακήρυξης
6.	<b>Πίνακες Συμμόρφωσης</b>	ΠΑΡ ΙΙ
7.	<b>Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς, χωρίς τιμές</b> Η εμφάνιση τιμής/ τιμών στον εν λόγω πίνακα αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς	ΠΑΡ VI

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

## 1- Λογισμικό

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΚΟΣΤΟΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]		ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ [€]	ΕΓΓΥΗΣΗ	
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ	2 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>									

1. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος προσφέρει χρόνο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας, επιπλέον από τον ζητούμενο ο πίνακας θα πρέπει να τροποποιηθεί αντίστοιχα
2. Στον πίνακα συμπληρώνονται τα προσφερόμενα λογισμικά σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης και κυρίως σύμφωνα με όσα αναφέρονται στις παραγράφους 6.5.1 Παροχή Αδειών Χρήσης και
3. Φάση 5: Τεχνική Υποστήριξη και Παροχή Αδειών Χρήσης

## 2- Υπηρεσίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΚΟΣΤΟΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]		ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	Μελέτη Εφαρμογής Ανάλυση Απαιτήσεων	A/M					
2	Υπηρεσίες Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης Κεντρικού Συστήματος	A/M					
3	Υπηρεσίες Εξάπλωσης του συστήματος σε όλες τις Μονάδες του e- ΕΦΚΑ	A/M					
4	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης Διαχειριστών του Συστήματος	A/M					
5	Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης και Παροχής Αδειών Χρήσης	A/M					
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>							

## 3- Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1.	Λογισμικό (Πίνακας 1)			
2.	Υπηρεσίες (Πίνακας 2)			
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

## I. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Τον Ηλεκτρονικό Εθνικό Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης «e-ΕΦΚΑ»

Ακαδημίας 22, 106 71, Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ .....υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ..... ΑΦΜ: ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....,}{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη ..... της (Αναθέτουσας Αρχής) με καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ....., για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”/ για το/α τμήμα/τα .....

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ’ όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη χρόνου ισχύος της Προσφοράς ) .....

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με την παρ. 2.2.2 της παρούσας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## II. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

Ηλεκτρονικό Εθνικό Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης «e-ΕΦΚΑ»

Ακαδημίας 22, 106 71, Αθήνα

ΑΦΜ: 997072577

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ .....υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ..... ΑΦΜ: ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ ..... σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξης.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας)

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

*Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε*

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

### III. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ: .....

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς: Ηλεκτρονικό Εθνικό Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης «e-ΕΦΚΑ»

Ακαδημίας 22, 106 71, Αθήνα

ΑΦΜ: 997072577

#### Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ .....υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ..... ΑΦΜ: ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.)

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% (συμπληρώνετε το συνολικό ποσοστό της λαμβανόμενης προκαταβολής) της συμβατικής αξίας μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ ..... (συμπληρώνετε το συνολικό ποσό της λαμβανόμενης προκαταβολής) σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) ....., , πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρείας ..... ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιρειών της Ένωσης ..... ή Κοινοπραξίας ....., υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016) , στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(Σημείωση προς την Τράπεζα: **διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας** )».

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**IV. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας**

ΕΚΔΟΤΗΣ: .....

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς: Ηλεκτρονικό Εθνικό Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης «e-ΕΦΚΑ»

Ακαδημίας 22, 106 71, Αθήνα

ΑΦΜ: 997072577

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ .....υπέρ του

**{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}**: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

**{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}**: της Εταιρίας ..... ΑΦΜ: ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....,}

**{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}**: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό ..... και τίτλο .....που αφορά στον διαγωνισμό .....με αντικείμενο την προμήθεια ..... , συνολικής αξίας ..... πλέον ΦΠΑ σύμφωνα με την υπ' αριθμ. .... διακήρυξή σας.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα εγγύηση αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και **ισχύει έως .....(διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας .**

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII– ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.



**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ Υπεύθυνης Δήλωσης Οικονομικού Φορέα περί μη συνδρομής των περιορισμών της παρ. 1 του άρθρου 5ια του Κανονισμού Κυρώσεων κατά της Ρωσίας (Κανονισμός (ΕΕ) 833/2014, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022)**

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι :

ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία

ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου

ούτε ο υπεύθυνα δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο (α) ή (β) παραπάνω,

δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπερβολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»